МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Центр післядипломної освіти та заочного (дистанційного) навчання
Кафедра соціальної філософії та управління

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

на тему: « Оптимізація організаційних структур місцевих органів виконавчої влади »

Здобувача вищої освіти другого (магістерського) рівня, II курсу, групи МПАЗ-21-1, спеціальності (281 «Публічне управління та адміністрування»),
освітня програма («Регіональне управління та самоврядування»)
Дрогомирецької Христини Орестівни

Науковий керівник _____ Грушева Алла Андріївна, к.пед.н., доцент

Керівник освітньо-професійної
програми _____ Самойлова Ірина Іванівна, к.н.держ.упр., доцент

Допущено до захисту за рішенням кафедри соціальної філософії та управління
протокол від «27» 01 2023 № 108

Завідувач кафедри соціальної філософії
та управління _____ Чупрій Леонід Васильович, д.політ.н., доцент

Ірпінь – 2023

Реєстрація № 13 30.01.2023 _____
(дата) (підпис відповідальної особи)

Результати перевірки 25.01.2023 _____
(до захисту, на доопрацювання) (дата) (підпис)

Результат захисту 80б 4/добре 02.02.23 _____
(оцінка) (дата) (підпис)

Голова комісії: _____ Я.Л. Варшавець
(підпис) (ініціали, прізвище)

Члени комісії:
_____ Г.І. Самойлова
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ Н.В. Грабовенко
(підпис) (ініціали, прізвище)
_____ М.В. Гуляченевський
(підпис) (ініціали, прізвище)

БЛАНК ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Об'єкти контролю	Діапазон оцінки в балах	Фактична кількість балів	Примітки	Дата, П.І.П.: керівника, голови комісії членів комісії, секретаря, (підписи)
ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ КЕРІВНИКОМ ТА РЕЦЕНЗЕНТОМ				
1.Зміст кваліфікаційної роботи (якість теоретичного матеріалу, його зв'язок з практичним, вміння представляти матеріал в логічній послідовності, наявність висновків та пропозицій)	від 0 до 30	26		
2.Дотримання вимог щодо оформлення	від 0 до 10	9		
3.Вчасне виконання роботи на всіх етапах у встановлені кафедрою терміни	від 0 до 5	5		
4. Рецензент	від 0 до 5	4		
РАЗОМ БАЛІВ*	**від 0 до 50**	44		
ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ КОМІСІЄЮ ПО ЗАХИСТУ				
1.Доповідь	від 0 до 10	10		
2. Роздатковий матеріал	від 0 до 5	5		
3. Знання теоретичного та практичного матеріалу, вміння відповідати на запитання	від 0 до 25	21		
5. Апробація (участь у конференціях)	від 0 до 10			
РАЗОМ БАЛІВ	**від 0 до 50**	36		
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ БАЛІВ	**від 0 до 100**	80		

ПЕРЕВЕДЕННЯ ОЦІНКИ ЗА 100-БАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ ДО НАЦІОНАЛЬНОЇ ШКАЛИ ТА ШКАЛИ ЕКТС

Оцінка за 100-бальною шкалою	Оцінка за шкалою ЕКТС	Оцінка за національною шкалою	Дата	П.І.П.: голови, членів комісії, секретаря, (підпис)
80	B	4	01.02.2023	

Правила переведення оцінок до національної шкали та шкали ЕКТС

Оцінка за 100-бальною шкалою	Оцінка за шкалою ЕКТС	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	5 (відмінно)
80-89	B	4 (добре)
70-79	C	
60-69	D	3 (задовільно)
50-59	E	
35-49	FX	2 (незадовільно)

4

Центр післядипломної освіти та заочного (дистанційного) навчання
Кафедра соціальної філософії та управління
Спеціальність 281 «Публічне управління та адміністрування»
Освітня програма «Регіональне управління та самоврядування»

Затверджую
В.о. завідувача кафедри
_____ Н.В. Грабовенко
«____»_____2021 р.

Завдання на кваліфікаційну роботу
здобувачу вищої освіти
Дрогомирецькій Христині Орестівні

1. Тема кваліфікаційної роботи «Оптимізація організаційних структур місцевих органів виконавчої влади»
   Затверджена наказом в.о. ректора від «31» 12.2021 № 142
2. Строк здачі закінченої роботи 25.01.2023
3. Цільова установка – проаналізувати шляхи оптимізації організаційних структур місцевих органів виконавчої влади

Метою роботи випускної кваліфікаційної роботи є дослідження організаційних структур управління в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування, рекомендації щодо їхньої оптимізації.

Об'єкт дослідження – органи виконавчої влади та місцевого самоврядування (Долинська міська рада).

Предмет дослідження – організаційні структури управління в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування.

4. Вихідні дані до роботи: Закони України, Постанови та Розпорядження Кабінету Міністрів України, які регулюють питання територіальної організації влади в Україні, звітні дані Долинської міської ради, а також монографічні дослідження й статті вітчизняних і зарубіжних авторів.
5. Перелік графічного матеріалу: Таблиця 1.1. Сутність принципів органів виконавчої влади; Рис. Структура Долинської міської ради; Таблиця 2. Організаційна структура Долинської міської ради, Калуський рай-ну, Івано-Франківської області; Рис. 2. Структура власних доходів Долинської ОТГ; Рис. 3. Власні доходи м. Долина та ОТГ, тис. грн.; Рис. 4. Структура власних видатків м. Долина та ОТГ, тис. грн.
6. Зміст випускної кваліфікаційної (дипломної) роботи (перелік питань за кожним розділом):

Розділ 1. Теоретичні аспекти діяльності органів виконавчої влади та місцевого самоврядування. 1.1. Принципи, структура та компетенція органів виконавчої влади. 1.2. Принципи, структура та компетенція органів місцевого самоврядування. 1.3. Особливості організаційних структур управління органів виконавчої влади та місцевого самоврядування європейських країн.

Розділ 2. Особливості організаційних структур управління орга
виконавчої влади та місцевого самоврядування в україні (на прик
Долинської міської ради, Калуський рай-н, Івано-Франківська обл.).
Аналіз організаційної структури управління органів виконавчої вл
Долинської міськради. 2.2. Аналіз організаційної структури управлі
органів місцевого самоврядування в аспекті розподілення доходів та вида
Долинської ОТГ.

Розділ 3. Напрямки вдосконалення організаційних структур управлі
органів виконавчої влади та місцевого самоврядування (на прик
Долинської міської ради, Калуський рай-н, Івано-Франківська обл.).
Реформа «Децентралізація влади» в межах Долинської міської ради.
Застосування зарубіжного досвіду щодо оптимізації організаційних стру
управління в Долинській міській раді.

7.Календарний план виконання роботи

№ п/п	Назва етапів випускної кваліфікаційної (дипломної)роботи	Строк виконання етапів роботи	
		За планом	Фактичн
1	2	3	4
1	Вибір теми, вивчення літературних джерел, постановка проблеми та складання плану роботи	15.10.2021	15.10.2021
2	Підготовка першого розділу роботи та подання його керівнику	29.06.2022	29.06.2022
3	Підготовка другого розділу роботи та подання його керівнику	21.11.2022	21.11.2022
4	Підготовка третього розділу роботи та подання його керівнику	09.01.2023	09.01.2023
5	Доопрацювання роботи з урахуванням зауважень керівника	12.01.2023	12.01.2023
6	Отримання відгуку керівника	24.01.2023	24.01.2023
7	Отримання зовнішньої рецензії	25.01.2023	25.01.2023
8	Попередній захист роботи	23.01.2023	23.01.2023
9	Допуск роботи зав. кафедри до захисту	26.01.2023	26.01.2023
10	Захист роботи	Згідно графіку освітнього процесу	02.02.2023

8. Дата видачі завдання «11» 01 2022

9. Керівник кваліфікаційної роботи _____ А.А.Грушев

10. Керівник освітньо-професійної програми _____ І.І. Самойло

11. Завдання до виконання отримав здобувач вищої освіти _____ Х.О. Дрогомире

ЗМІСТ

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ ПОЗНАЧЕНЬ ТА СКОРОЧЕНЬ……..6
ВСТУП…….7
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ ТА МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ……10
1.1. Органи виконавчої влади: принципи, структура, компетенція….10
1.2. Органи місцевого самоврядування: принципи, структура, компетенція……14
1.3. Особливості організаційних структур управління органів виконавчої влади та місцевого самоврядування у країнах Європи……19
РОЗДІЛ 2. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЙНИХ СТРУКТУР УПРАВЛІННЯ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ ТА МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ В УКРАЇНІ (НА ПРИКЛАДІ ДОЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КАЛУСЬКИЙ РАЙ-Н, ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛ.)……23
2.1. Аналіз організаційної структури управління органів виконавчої влади Долинської міськради……..23
2.2. Аналіз організаційної структури управління органів місцевого самоврядування в аспекті розподілення доходів та видатків Долинської ОТГ……29
РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ВДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНИХ СТРУКТУР УПРАВЛІННЯ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ ТА МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ (НА ПРИКЛАДІ ДОЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КАЛУСЬКИЙ РАЙ-Н, ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛ.)…….39
3.1. Реформа «Децентралізація влади» в межах Долинської міськради……..39
3.2. Застосування зарубіжного досвіду щодо оптимізації організаційних структур управління…….44
ВИСНОВКИ……...50
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ……53
ДОДАТКИ……..59

ПЕРЕЛІК УМОВНИХ СКОРОЧЕНЬ ТА ПОЗНАЧЕНЬ

КУ – Конституція України

ОМС – органи місцевого самоврядування

ОДА – обласна державна адміністрація

ОТГ – об’єднана територіальна громада

ВСТУП

Актуальність. Як показує світова практика, в сучасну інформаційну епоху рівень суспільно-економічного розвитку держав багато в чому залежить не стільки від наявних економічних ресурсів, скільки від ефективної системи управління ними. Відтак на перший план виходить питання раціонального та високопрофесійного адміністрування, ефективної організації владної вертикалі та збалансування міжбюджетних відносин.

Українська держава сьогодні стоїть на порозі великих змін. Цілком очевидно, що досвід європейських країн, які в більшості своїй вже провели реформи державного сектору управління, потрібно прискіпливо досліджувати. І брати з цього досвіду лише ті уроки, які дозволять нам оминути чужі помилки. Перед українськими парламентаріями, урядом, президентом постала дилема вибору моделі впровадження реформи органів виконавчої влади. Відповідно, варто простежити, на якому етапі реформування перебуває система органів виконавчої влади загалом та які чинники сприяли цьому процесу чи гальмували його. Тому проблеми становлення якісної та ефективно функціонуючої системи органів виконавчої влади та місцевого самоврядування є важливим і першочерговим завданням стратегічного курсу України.

Підґрунтям дослідження стали праці українських авторів, зокрема, В. Авер'янова, В. Кампа, І. Коліушка, В. Кравченка, Н. Нижник, В. Цвєткова, І. Черленяка, в яких розглядається зміст, проблеми, можливості, перспективи адміністративної, політичної, муніципальної, судової, конституційної та інших реформ. Водночас вчені, аналізуючи конкретну галузь реформування, наголошують на комплексному та системному проведенні цих реформ. У розвідках Н. Гнидюк, Я. Гонцяж, В. Лемака розкривається досвід держав Європи щодо змін в органах влади, напрацювання концепцій та моделей реформ. У працях зарубіжних авторів Д. Баннік, М. Бевіра, С. Кельмана, Дж. В. Кінгдона, А. Колє, С. Ресодіхарджо, Ф. Селзніка розкривається питання

організації, проведення реформ, де акцент робиться на причинах, результатах та наслідках перетворень. Проте ґрунтовного дослідження оптимізації організаційних структур управління в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування ще не зроблено, в чому і полягає актуальність нашого дослідження.

Метою роботи є дослідження оптимізації організаційних структур управління в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Відповідно до мети роботи необхідно вирішити такі завдання:

- розглянути принципи, структуру, компетенції органів виконавчої влади;

- ознайомитися з принципами, структурою, компетенціями місцевого самоврядування;

- охарактеризувати особливості організаційних структур органів виконавчої влади та місцевого самоврядування у країнах Європи;

- проаналізувати організаційні структури органів виконавчої влади та місцевого самоврядування;

- окреслити шляхи удосконалення організаційних структур управління.

Об'єкт дослідження – органи виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Предмет дослідження – оптимізація організаційних структур управління в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування.

У процесі дослідження використовувалися такі методи:

1) загальні: традиційний, комплексний, історичний, інституційний;

2) логічні: системний (методи функціонального та структурного аналізу), метод аналізу і синтезу, ситуаційний метод;

3) емпіричні методи: аналіз наукових праць, аналіз документальної бази (законів, нормативно-правових актів, управлінських документів тощо), аналіз та узагальнення практичної діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.

Теоретичне та практичне значення одержаних результатів. Теоретичне значення роботи полягає в тому, що вперше здійснено ґрунтовне дослідження проблем оптимізації організаційних структур управління в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Практичне значення одержаних результатів дослідження полягає в тому, що вони, по-перше, спрямовані на творчий розвиток теорії виконавчої влади, її подальшу актуалізацію і наближення до потреб сучасної практики державотворення; по-друге, можуть стати основою розробки наукової методики здійснення функціонального аналізу та на її основі проведення відповідних досліджень функцій і повноважень з метою встановлення співвідношень між ресурсами, які надаються органам виконавчої влади для реалізації їх повноважень, та конкретними результатами їх діяльності; по-третє, можуть стати вагомим фактором оптимізації функцій органів виконавчої влади – ключового чинника підвищення ефективності державного механізму в цілому.

Одержані результати можуть використовуватися при подальшій розробці науково-теоретичної бази публічного управління.

Структура роботи. Магістерська робота складається зі вступу, трьох розділів (кожен з яких має внутрішній поділ на підрозділи), загальних висновків, списку використаних джерел, додатків.

РОЗДІЛ 1
ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ ТА МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ

1.1. Органи виконавчої влади: принципи, структура, компетенція

Виконавча влада є абстрактною політико-правовою категорією, що вказує на існування державної влади, основним завданням якої є виконання законів, втілюючи в життя їх правові норми, забезпечення безперебійного функціонування державних органів, захищати права і свободи людини, підтримувати громадський порядок і безпеку. Вважаємо, що для загальної характеристики правового статусу органів виконавчої влади важливо врахувати співвідношення понять «виконавча влада» і «державне управління».

Поняття «державне управління» вживається в широкому та вузькому значенні. При цьому в широкому значенні тлумачення вказаного поняття є прийнятним лише на рівні аналізу загально соціальної системи управління загалом, що пов'язаний з виокремленням її відносно самостійних підсистем [4, с. 131]. В.Б. Авер’янов припускається висновку, що в широкому значенні характеризоване поняття охоплює усі види діяльності держави (усі форми реалізації влади держави загалом), а у вузькому – має значення відносно самостійного різновиду діяльності держави, що його здійснює певне коло державних органів та висловлює думку, що для характеристики держава, як загальний суб’єкт управління, має бути представлена диференційовано: як к сукупність державних органів, між якими поділені різним чином певні види її діяльності [4, с. 131].

У вузькому значенні розуміння державного управління дає змогу тлумачити його як самостійний специфічний вид державної діяльності, який в цілісному вигляді або у вигляді своїх окремих функцій, форм, методів та інших елементів змісту у тому чи іншому обсязі здійснюється практично

всіма державними органами, що належать до різних гілок державної влади. До того ж – питома вага цього виду діяльності для різних державних органів не однакова [4, с. 133].

Як стверджують автори колективної роботи «Державна виконавча влада в Україні: формування та функціонування» сьогодні залишається не розробленим пласт проблем щодо державної влади, її змісту й видів, механізму функціонування системи державної влади та її складових [12, с. 8]. Влада розглядається як основа, передумова, рухома сила здійснення управління в суспільстві [11, с. 33]; управління є застосування влади, процес реалізації влади, її динаміка [19, с. 46]; інколи владу розглядають у загальному вигляді як управління [8, с. 12].

Відповідно до Конституції України [1] єдиним джерелом влади в Україні є народ, який здійснює державну владу як безпосередньо, так і через органи державної влади: законодавчі, виконавчі й судові. Виконавча влада найбільш структурована в процесі свого формування й здійснення, тому найбільше реальних процесів у суспільстві пов'язано з нею, що свідчить про взаємозв'язок усіх гілок влади, тому однозначно говорити про їх співвідношення недоцільно.

Зі сказаного стає зрозуміло, що принципами органів виконавчої влади є:

- принцип гуманізму;
- принцип поділу влади;
- принцип свободи політичної діяльності;
- принцип єдиноначальності та колегіальності;
- принцип забезпечення єдності державної політики;
- принцип поєднання громадського і державного контролю;
- принцип системності;
- принцип відкритості та прозорості та ін.

Сутність даних основоположних правил ми вирішили розкрити в Табл. 1.1.

Таблиця 1.1.

Сутність принципів органів виконавчої влади

Назва принципу	Сутність
принцип гуманізму	необхідно орієнтуватись під час здійснення діяльності органів виконавчої влади на невід'ємні природні права та свободи людини, до яких, зокрема, належать права людини на життя, здоров'я, повагу до гідності, свободу та особисту недоторканність, свободу думки та слова, на вільне вираження своїх поглядів і переконань тощо
принцип поділу влади	необхідно розподіляти функцій публічних органів, які здійснюють цю єдину владу. Така диференціація має об'єктивний характер і відображає необхідність розподілу праці між різними гілками політичної влади.
принцип свободи політичної діяльності	засада організації діяльності органів виконавчої влади
принцип єдиноначальності та колегіальності	Колегіальність – принцип діяльності органів виконавчої влади, згідно з яким керівництво органами та організаціями здійснюється колегією – групою осіб, які мають рівні права та обов'язки або дорадчі права в розв'язанні питань, що належать до компетенції даного органу, організації. Єдиноначальність – принцип управління, відповідно до якого керівникові надаються широкі управлінські повноваження за персональної відповідальності за результати роботи.
принцип забезпечення єдності державної політики	всі органи виконавчої влади спрямовують свою діяльність на вирішення чітко визначених державою завдань за допомогою закріплених на нормативно-правовому рівні засобів.
принцип поєднання громадського і державного контролю	з розвитком громадського контролю все більшу увагу дослідники приділяють контролю з боку суспільства, цивільному контролю, його концептуальному та нормативному закріпленню
принцип системності	вимога щодо прозорої роботи і співпраці регуляторних органів між собою та з іншими зацікавленими сторонами закріплені законодавством ряду країн-членів ЄС
принцип відкритості та прозорості	доступність інформації про діяльність; звітуванні органів у відкритій формі з відкритим доступом тощо

Сьогодні ж виконавча влада є відносно самостійною формою єдиної державної влади в Україні – атрибутом державно-владного механізму, побудованого за принципом розподілу влади та її здійснення поряд із законодавчою і судовою, тісно з ними взаємодіючи. Відповідно до конституційної доктрини поділу державної влади виконавча гілка – лише один із видів діяльності щодо здійснення державної влади, зміст якої полягає в організації практичного виконання законів, втілення їх вимог у життя, тобто здійснення виконавчорозпорядчої (управлінської) діяльності [18, с. 78].

Таким чином, з'ясовуючи суть поняття та ознаки органів виконавчої влади в контексті управлінського змісту виконавчої влади, погоджуємося про недоцільність брати за основу спрощені поняття «виконавча влада» і «державне управління», що часто допускається в сучасних дослідженнях [11, с. 185]. Це пов'язано з тим, що за радянських часів державне управління тлумачилось як порівняно самостійний вид діяльності держави поряд із такими її видами, як: а) діяльність так званих органів державної влади – Рад народних депутатів усіх рівнів; б) правосуддя; в) прокурорський нагляд [11, с. 185].

Відтак, говорячи про систему органів виконавчої влади держави слід почати з її структури. Оскільки категорія «структура» відображає будову та внутрішню форму системи. Зв'язок елементів у структурі підпорядкований діалектиці взаємовідношення частини і цілого. Наявність структури – невід'ємний атрибут усіх реально існуючих систем, бо саме структура надає їм цілісності. Структура сприяє збереженню стійкого стану системи. Стосовно системи структура є показником її організованості.

Згідно із закріпленою у Конституції системою органів виконавчої влади її елементами є [1]: Кабінет Міністрів – вищий орган у системі органів виконавчої влади; систему центральних органів виконавчої влади України становлять: міністерства, державні комітети, центральні органи виконавчої влади зі спеціальним статусом; місцеві державні адміністрації – це державні органи виконавчої влади в областях, районах, в районах Автономної Республіки Крим, а також у містах Києві та Севастополі, які наділені правом представляти інтереси держави і приймати від її імені розпорядження, що діють на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

У рамках вертикальних управлінських зв'язків центральним органам виконавчої влади – міністерствам – підпорядковуються їх територіальні органи, які разом з міністерством утворюють виконавчу вертикаль. Територіальні органи міністерства утворюються як юридичні особи публічного права в межах граничної чисельності державних службовців та

працівників міністерства і коштів, передбачених на утримання міністерства, ліквідовуються, реорганізовуються за поданням міністра Кабінетом Міністрів України. Територіальні органи міністерства можуть утворюватися, ліквідовуватися, реорганізовуватися міністром як структурні підрозділи апарату міністерства, що не мають статусу юридичної особи, за погодженням із Кабінетом Міністрів України.

Компетенція є необхідною складовою правового положення (статусу) будь-якого державного органу. Слід відзначити, що поняття компетенції державного органу має відповідну історію, краще сказати відповідний розвиток: через розуміння компетенції державного органу як сукупності прав і обов'язків, або сукупності повноважень, прав і обов'язків, або сукупності прав і обов'язків і відповідних завдань, або сукупності прав, обов'язків і просторових меж діяльності і об'єктів цієї діяльності [19, с. 98].

Таким чином, розгляд принципів, структури, компетенції органів виконавчої влади, показав інтегрованість їхніх аспектів, які визначаються в межах повноважень державних органів виконавчої влади з точки зору двох підходів, один з яких — розуміння повноважень органів виконавчої влади як владних повноважень, що є їх найважливішим і обов'язковим атрибутом. Іншим підходом є певне визнання повноважень органів як складового елемента їх компетенції принципів або функцій. Тобто при цьому повноваження, принципи і функції дещо ототожнюються.

1.2. Органи місцевого самоврядування: принципи, структура, компетенція

Термін «місцеве самоврядування» ми чуємо щодня. З екрану телевізора, від депутатів та політиків, він підморгує до нас зі шпальт газет та Інтернет видань. Усі нібито розуміють, про що йдеться, але часто не можуть дійти згоди у запеклих суперечках про найпростіше. Зі своїм справжнім змістом місцеве самоврядування увійшло в наше життя не так уже й давно з

початку 1990-х років. Сьогодні це вже не просто термін з підручника чи закону. Це найближчий для кожного громадянина рівень влади, це освіта його дітей та лікарня, це міський транспорт і сільська дорога, це проведення локального газопроводу та будівництво (чи то б пак, недопущення руйнування) спорт-майданчика, це, зрештою, і участь кожного в управлінні місцевими справами через органи самоорганізації населення, громадські слухання, депутатів місцевої ради тощо.

Важливо наголосити, що самоврядування як участь громадян в управлінні може успішно функціонувати лише в тому випадку, коли вже існують елементи громадянського суспільства і самоорганізації. Ці елементи в Україні поки лише формуються і є відносно слабкими.

Взаємозв'язок місцевого самоврядування з державою досить тісний і знаходить свій вияв у тому, що, по-перше, і місцеве самоврядування, і державна влада мають єдине джерело народ (ч. 1 ст. 5 Конституції України); по-друге, органам місцевого самоврядування законом можуть надаватися окремі повноваження органів виконавчої влади (ст. 143 Конституції України) і стан їх реалізації контролюється відповідними органами виконавчої влади. 3) має особливий об'єкт управління питання місцевого значення, перелік яких у вигляді предметів відання органів та посадових осіб місцевого самоврядування визначено в Законі України від 21 травня 1997 р. «Про місцеве самоврядування в Україні».

У загальному вигляді найважливіші питання, віднесені до відання місцевого самоврядування, визначені Конституцією України, ст. 143 якої передбачає, що територіальні громади села, селища, міста: безпосередньо або через утворені ними органи місцевого самоврядування управляють майном, що є в комунальній власності; затверджують програми соціально-економічного та культурного розвитку і контролюють їх виконання; затверджують бюджети відповідних адміністративно-територіальних одиниць і контролюють їх виконання; встановлюють місцеві податки і збори відповідно до закону; забезпечують проведення місцевих референдумів та

реалізацію їх результатів; утворюють, реорганізовують та ліквідовують комунальні підприємства, організації і установи, а також здійснюють контроль за їх діяльністю; вирішують інші питання місцевого значення, віднесені законом до їхньої компетенції.

Зі сказаного нами стає зрозуміло, що місцеве самоврядування за своєю природою виступає як специфічна форма реалізації публічної влади, відмінної як від державної влади, так і від об'єднань громадян, воно втілює місцеві інтереси територіальних громад, є формою залучення громадян України до участі в управлінні своїми справами. Відомо, що головним завданням та метою місцевого самоврядування є задоволення місцевих потреб і вирішення конкретних проблем, що виникають на певній території, власними силами.

До основних принципів місцевого самоврядування в Україні, відповідно до ст. 4 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», належать:

- народовладдя, що означає, що носієм суверенітету і єдиним джерелом влади в Україні є народ, що здійснює її безпосередньо та через органи державної влади і місцевого самоврядування;

- законність в організації та діяльності інституцій місцевого самоврядування, що підкріплена чинним законодавством України;

- гласність, що забезпечує прозору діяльності органів місцевого самоврядування і систематичну інформацію населення про неї;

- колегіальність, що означає таку організацію та функціонування відповідного колективного органу, до складу якого входить певна кількість осіб, вибраних персонально у визначеному законом порядку, і питання, що належать до його компетенції, вирішуються більшістю голосів на засадах колективного обговорення;

- поєднання місцевих і державних інтересів, яке відбувається внаслідок реалізації спільних зусиль органів місцевої влади;

- виборність: органи місцевого самоврядування формуються шляхом вільних виборів, що здійснюються на основі загального, рівного і прямого виборчого права таємним голосуванням терміном на 5 років (сільські, селищні, міські голови терміном на 4 роки);

- правова, організаційна та матеріально-фінансова самостійність у межах повноважень, визначених чинним законодавством;

- підзвітність та відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування перед територіальними громадами;

- державна підтримка та гарантія місцевого самоврядування, що виявляється у наданні територіальним громадам та їхнім органам владно-управлінських повноважень, згідно із Ст. 7 Основного Закону;

- судовий захист прав місцевого самоврядування, відповідно до ст. 145 Основного Закону.

Таким чином, система місцевого самоврядування являє собою побудовану на нормах закону цілісну, структурно і функціонально впорядковану сукупність суб'єктів, в процесі функціонування і взаємодії яких реалізуються принципи місцевого самоврядування. У чинному конституційно-правовому законодавстві України втілена засада поєднання форм безпосередньої та представницької демократії у здійсненні місцевого самоврядування.

Згідно із Законом про місцеве самоврядування його систему складають: по-перше, органи місцевого самоврядування; по-друге, форми безпосереднього волевиявлення жителів територіальних громад (місцеві референдуми (ст.7), загальні збори громадян (ст.8), місцеві ініціативи (ст.9), громадські слухання (ст.13), інші форми прямого народовладдя, які можуть бути передбачені статутами територіальних громад); по-третє, органи самоорганізації населення (будинкові, вуличні, квартальні та ін.).

Компетенція органів місцевого самоврядування - це визначені Конституцією та чинним законодавством держави предмети відання, права та обов'язки суб'єктів системи місцевого самоврядування, необхідні для

реалізації завдань і функцій місцевого самоврядування на відповідній території.

У сучасних умовах розповсюдженим явищем стало регулювання компетенції місцевих органів актами глави держави, урядовими постановами, інструкціями міністерств, а у країнах англосаксонської системи права - судовими прецедентами, які у значній мірі конкретизують компетенцію місцевих органів, установлену актами парламенту [25, с. 141].

Необхідно зазначити, що у зв'язку з різними функціями, які покладаються на місцеві державні органи та місцеві представницькі органи, законодавство відокремлює і їх компетенцію. Наприклад, ст. 120 Конституції Литовської Республіки 1992 р. встановлено, що "держава надає підтримку органам самоврядування. Органи самоврядування у межах встановленої Конституцією та законами компетенції діють вільно і самостійно", а ст. 123 цієї Конституції визначає, що "повноваження представника Уряду та порядок їх здійснення встановлюється законом". У п. 2 ст. 120 Конституції Румунії 1991 р. зазначено, що "місцеві ради і примари ...вирішують публічні справи міст і комун", а у п. 1 ст. 121 встановлено, що "повітова рада є владою публічної адміністрації для координації комунальних та рад міст з метою забезпечення функціонування публічних служб повітового значення" [19, с. 149].

Таким чином, ознайомлення з принципами, структурою, компетенцією органів місцевого самоврядування дозволило з’ясувати, що місцеві органи мають право здійснювати лише ті дії, які безпосередньо визначені у законодавстві країни. Будь-яке відхилення від передбаченого законодавством повноваження визначаються протиправними.

1.3. Особливості організаційних структур управління органів виконавчої влади та місцевого самоврядування у країнах Європи

Європейські правові стандарти побудови місцевого самоврядування, що прийняті і застосовуються у країнах Європи, можуть бути використані для вдосконалення та подальшого функціонування найбільш прийнятної сучасної моделі місцевого самоврядування в Україні [28, с. 13]. Тому, на початку дослідження, цілком слушно постає питання про те, в яких саме основних джерелах європейського права (під якими розуміємо джерела права Ради Європи та Європейського Союзу) містяться зазначені стандарти та в якому стані знаходиться рівень їх впровадження та реалізації в Україні. Немає сумніву, що першоосновою як європейських, так і міжнародних правових стандартів є Загальна Декларація прав людини, прийнята Генеральною Асамблеєю ООН 10 грудня 1948 року. Голосів «проти» не було, але 8 делегацій утрималися в голосуванні серед яких була і делегація від Української РСР що пояснювалося наявністю певного впливу з боку СРСР [26, с. 22].

У ст. 4 п. 4 Європейської хартії зафіксована вимога до окремого закону чи Конституції країни щодо реального впровадження, повноти і виключності повноважень місцевого самоврядування, на які не можуть впливати органи державного управління. Повноваження, якими наділяються органи місцевого самоврядування, як правило, мають бути повними і виключними. Вони не можуть скасовуватися чи обмежуватися іншим, центральним або регіональним органом, якщо це не передбачено законом. Відповідно до ст. 10 цього документа органам місцевого самоврядування надається право співробітничати з органами місцевого самоврядування інших держав.

Особливим є те, що зобов'язання, які беруть на себе учасники конвенції є чітко визначеними. Але при цьому забезпечується можливість адаптації Хартії до правових і організаційно-адміністративних особливостей країн-членів Ради Європи. Це досягається можливістю виключення

учасниками Хартії окремих положень з числа тих, які можуть вважатися обов'язковими для них, але такі виключення не можуть зачіпати основних принципів Хартії. Таким чином, передбачається певний компроміс між визнанням тієї обставини, що місцеве самоврядування зачіпає системно-структурну організацію держави в цілому, яка є досить специфічною для кожної окремої країни, і необхідністю забезпечення мінімального набору принципів, які мають поважатися і дотримуватися при будь-якій демократичній державній організації.

Таким чином кожна «нова» країна, яка залучається до європейської сім'ї, має можливість посвоєму інтегрувати ідеєю суспільного розвитку та впровадити її в соціальну практику власним специфічним, унікальним, неповторним прикладом. Що стосується зародження ідей розвитку місцевого самоврядування безпосередньо в законодавстві незалежної України, то початком відліку можна вважати 7 грудня 1990 року, коли Верховною Радою було ухвалено Закон «Про місцеві Ради народних депутатів Української РСР». Згідно з цим Законом місцеве самоврядування в УРСР визначалося як територіальна самоорганізація громадян для самостійного вирішення безпосередньо або через державні та громадські органи, які вони обирають, усіх питань місцевого життя, керуючись інтересами населення, на основі законів УРСР та власної фінансово - економічної бази. 3 лютого 1994 року Верховна Рада України ухвалила Закон України «Про формування місцевих органів влади і самоврядування», визначивши підстави дострокового припинення діяльності місцевих рад (міської, районної у місті, обласної ради, а також Верховної Ради Республіки Крим).

При цьому у різних державах взаємовідносини між місцевою та центральною владою будуються залежно від прийнятої у той чи іншій країні концепції (моделі).

У США, Нідерландах, Швейцарії зазначені відносини будуються на основі концепції (моделі) партнерства, тобто відносини місцевих і центральних влад розглядаються як відносини партнерів і рівноправних

учасників, що передбачає наявність невеликих муніципальних одиниць, наділених значною автономією у різних сферах.

В Італії, Португалії, Франції, Японії відносини між центральними і місцевими владами будуються на основі так званої "агентської моделі", де ці відносини розглядаються як відносини агента і принципала, тобто за цих відносин головна роль відводиться центральної влади стосовно місцевої.

Роль муніципальних органів все більше вбачається в якості так званих «забезпечувальних» влад, які вирішують такі основоположні задачі: виявлення насущних потреб населення; встановлення конкретних пріоритетів; визначення стандартів наданих послуг та пошук оптимальних шляхів забезпечення цих стандартів; співпраця з центральною та регіональною владою у вирішенні задач, які мають місцеве значення; інспектування і координація діяльності різноманітних організацій, які діють на місцевому рівні, співпраця з ними (переважно на контрактній основі); лобістська діяльність в інтересах місцевих громад; реалізація зворотнього зв’язку між споживачами послуг та їх безпосередніми постачальниками з використанням відповідних демократичних механізмів.

Відтак, з часу проголошення незалежності в Україні й досі не вдалося створити ефективно діючу систему місцевого самоврядування. Існуюча модель самоврядування потребує суттєвого вдосконалення: розподіл повноважень між органами самоврядування та органами державної влади; розподіл повноважень між органами самоврядування різних рівнів; наближення, наскільки можливо, процесу прийняття рішень до громадян; забезпечення участі органів місцевого самоврядування у визначенні їх власних повноважень; забезпечення належної фінансової самостійності органів самоврядування - ось лише незначний перелік того, що потребує змін, розробки та впровадження. Багато в чому саме належна адаптація досвіду західноєвропейських країн допоможе досягти бажаного результату, а Україні ще на крок стати ближче до взірця сучасної демократичної держави європейського зразка.

Таким чином, особливості організаційних структур управління органів виконавчої влади та місцевого самоврядування у країнах Європи вбачаємо в тому, що кожна «нова» країна, яка залучається до європейської сім'ї, має можливість по-своєму інтегрувати ідеєю суспільного розвитку та впровадити її в соціальну практику власним прикладом. Досвід реформ державного управління в європейських країнах показав, що межі децентралізації обумовлені специфікою відносин між центром та окремими територіями. Політична децентралізація і комерціалізація публічних послуг у Великій Британії, підвищення ролі комун і поступовий перехід до ринкових відносин в управлінні у Німеччині, адміністративні реформи та активізація місцевих громад у Франції - всі ці заходи відображають той чи інший тип децентралізації, на які орієнтуються інші європейські країни. Ще одна тенденція полягає в посиленні ролі інтеграції місцевого самоврядування в державні механізми політичного управління. Така тенденція виявляється через координацію законодавства різних країн про місцеве самоврядування, в тому числі виборчого законодавства, через посилений вплив на функціонування національних систем місцевого управління, а також через посилення контролю органами державної влади в сфері діяльності влади на місцях.

РОЗДІЛ 2. ОСОБЛИВОСТІ ОРГАНІЗАЦІЙНИХ СТРУКТУР УПРАВЛІННЯ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ ТА МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ В УКРАЇНІ (НА ПРИКЛАДІ ДОЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КАЛУСЬКИЙ РАЙ-Н, ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛ.)

2.1. Аналіз організаційної структури управління органів виконавчої влади Долинської міськради

Місто Долина є самостійною адміністративно-територіальною одиницею – міським населеним пунктом, в межах якого громада здійснює міське самоврядування і має органи міського самоврядування, свою комунальну власність та свій місцевий бюджет.

Самоврядування територіальної громади міста Долини поширюється на всю територію міста, визначену її межами, а також в обсягах, визначених законами України, на землі, за межами території міста, які належать територіальній громаді на праві користування чи власності.

Перша згадка про місто Долина датується 979 роком і описана в легенді про відкриття на цій території соляних джерел. (Feliks Piestrak. Skic monograficzny salin dolinskich.– lwow. – 1907.).

Перші документальні згадки про Долину відносяться до 1403 року і пов’язують з іменами польсько-литовського володаря Владислава II Ягайла і його молодшого брата Свидригайла. Вже в 1404 році війт Долини Михайло Лучко виступив щоб Долині надали статус міста, але формально перенесення міста на міське німецьке право Долина Отримала тільки в 1418 році. Польський король Владислав II Ягайло надає війтування в Долині Михайлові Лучку, доручаючи йому на території села заснувати місто не «на руському чи польському», а, як позначається в джерелі, «на німецькім, магдебурзькім праві». Повна назва міста була – «Вільне королівське місто Долина».

Адміністративно Долина, в основному, належала до Жидачівського повіту. Згодом, починаючи з першої половини XV століття, Долина

перемінно належала то до Стрийського, то до Жидачівського повіту, а сама вона з середини XV століття стала центром староства.

У 1431 році Долина вже називається містечком (оппідум).

За даними 1515 року до Долинського староства, крім Долини відносились 9 королівських сіл: Підбереж, Мізунь, Надіїв, Гузіїв, Струтин, Тяпчолука (нині Тяпче), Раків, Лоп'янка і Юріїв Кут.

В 1525 році король Зигмунд I повторно надав Долині Магдебурзьке право.

У 1578 році до Долини належали 4 лани (приблизно 67 га) землі, де знаходився старостинський замок, війтівство, 3 українські парафії, 10 гуралень, 5 різників, 5 інших ремісників, 44 транспортувальники і 18 перекупщиків солі, 10 бродяг. Також у Долині був млин і збудований став на річці Тур'янці. (Zrodla dziejowe. T.18.ч. 2. c. 78).

Долинське староство включало вже 13 королівських сіл, в т.ч. гніздових (Гошів, Витвиця, Княжолука, Струтин Вижній) на 28 ланах.

У 1867 році Долина офіційно затверджена повітовим староством, яке складалось із 74 гмін 92 населених пунктів, у яких проживало 71588 жителів. Площа його становила 4375 кв. миль.

В кінці XIX на початку XX століття місто Долина було повітовим містом у склад якого входило 84 села й два міста: Болехів і Рожнітів. Долинський повіт перед другою світовою війною мав понад 130 тисяч населення.

У Східній Галичині до 1939 року існувало самоврядування за австрійською системою.

З приходом до Долини радянської армії, на народних Зборах у Львові Долинський повіт поділено на райони: Долинський, Болехівський, Рожнітівський, Вигодський, Перегінський.

Долинська міська Рада депутатів трудящих утворена у 1940 році, однак через напад німецько-фашистських загарбників проіснувала лише до 1941 року і відновила свою роботу тільки в 1944 році.

У 1959 році Долинська міська Рада народних депутатів входить до складу Калуського району, а з 1960 року – знову до Долинського.

З 1977 року Долинська міська Рада депутатів трудящих перейменована на Долинську міську раду народних депутатів.

Після прийняття у 1997 році Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” Долинська міська рада народних депутатів перейменована на Долинську міську раду і відповідно – виконавчий комітет Долинської міської ради, а посада голови міської ради – на посаду міського голови.

Місто Долина, згідно з адміністративно – територіальним устроєм України входить до складу Долинського району Івано-Франківської області та є його районним центром.

Територіальна громада міста Долини є первинним суб’єктом місцевого самоврядування в місті, основним носієм його функцій і повноважень, які здійснюються нею як безпосередньо, так і через орган місцевого самоврядування – Долинську міську раду.

На основі вище викладеного ми зрозуміли, що організаційна структура як державних адміністрацій так і виконавчих органів місцевих рад відповідно до законодавства створюється за поданням голів державних адміністрацій та місцевих рад [17, с. 2]. Однак в науковій літературі [18, с. 153] справедливо відмічають, що формування організаційної структури місцевих органів виконавчої влади має здійснюватися за структурно-функціональним підходом, який передбачає створення департаменту, управління та відділу відповідно до виконання тих чи інших функцій, а не за шаблоном.

Ми погоджуємося з таким твердженням, адже формування організаційної структури за структурно-функціональним підходом окрім забезпечення його ефективної роботи сприятиме оптимальному використанню коштів місцевих бюджетів на утримання адміністративного апарату. Разом з тим, на наш погляд, організаційна структура місцевих органів виконавчої влади повинна створюватися відповідно до принципів

проблем і потреб території, а також враховуючи суспільний запит. Тобто організаційна структура державних адміністрацій та виконавчих органів рад має враховувати не лише функції і політику держави в цілому, а враховувати особливості територіального розвитку.

Звертаючись до визначення сутності організаційна структура управління під якою розуміють ієрархічно побудовану за рівнями підпорядкованості сукупність структурних підрозділів організації та їх взаємозв'язків, що відображає розподіл відповідальності й повноважень на прийняття рішень [21, с. 494], зауважимо, що елемент відповідальності за прийняття рішень, також є важливим при формуванні організаційної структури місцевих органів виконавчої влади. Перелічені вище атрибути організаційної структури місцевих органів виконавчої влади будуть використані нами для аналізу організаційної структури обласних державних адміністрацій, міських та селищних рад України.

Зважаючи на те, що в Україні існує велика кількість державних адміністрацій та місцевих рад, а для комплексного аналізу їх організаційної структури наявних обсягів статті недостатньо, то зосередимо свою увагу на обласних адміністраціях та міських радах Івано-Франківської ОДА на конкретному прикладі Долинської міської ради.

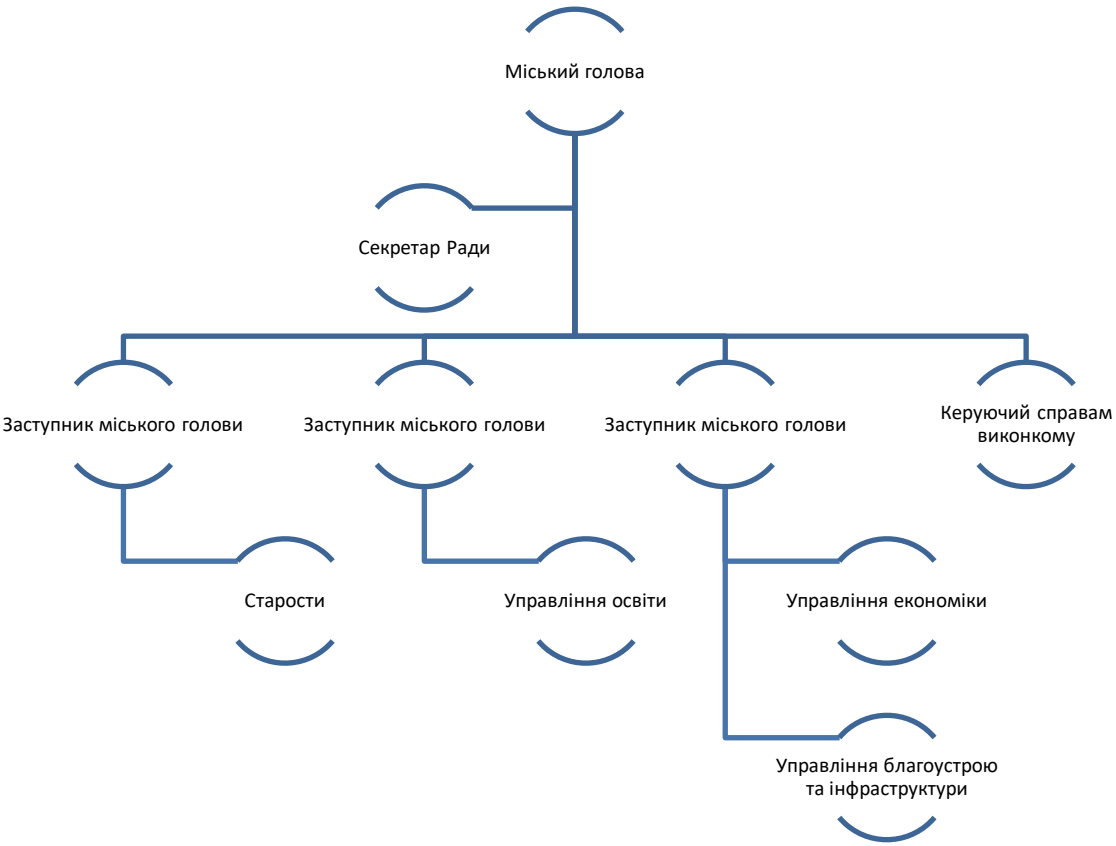


Рис. 1 Структура Долинської міської ради

Аналізуючи організаційну структуру Долинської міської ради зауважимо, що вона сформована у відповідності до структури економіки відповідної Івано-Франківської обласної державної адміністрації, а також виходячи з особливостей соціально-економічного розвитку області. Так, як свідчать дані контент-аналізу організаційної структури Івано-Франківської ОДА, наявність в області розвиненої рекреаційної галузі та туризму зумовило створення спеціального управління туризму та курортів.

Звичайно, в експертному та науковому середовищі України поки що превалюють лібертаріанські концепції, які визначають державу «поганим менеджером», однак Івано-Франківська ОДА та Долинська міська рада показують позитивний приклад участі влади у стимулюванні розвитку туризму і курортів області через діяльність відповідного структурного підрозділу.

На відміну від інших територіальних частин Івано-Франківської ОДА в Долинській громаді за дорожнє господарство відповідає окреме управління, що також на наш погляд є позитивним, адже утримання доріг і будівництво нових є одним із драйверів розвитку місцевої економіки та туризму. Підвищення тарифів на опалення і комунальні послуги населення в цілому актуалізувало питання реалізації політики енергоефективності, що на практиці відбувається через відповідні управління, зокрема в Долинській міськраді за цю ділянку роботи відповідає Управління комунальної власності, який на наш погляд доцільно створити в інших обласних державних адміністраціях, де таких департаментів не існує.

Позитивним прикладом розвитку організаційної структури обласної державної адміністрації є ініціатива щодо створення підрозділу цифрової трансформації при Долинській міськраді Івано-Франківської ОДА. Цифрова трансформація в Україні обрана як стратегія державного розвитку, відтак створення підрозділів цифрової трансформації дозволить оптимізувати діяльність самої державної адміністрації і створити умови для розвитку територіального утворення. Підрозділ цифрової трансформації, в першу чергу, повинен сприяти цифровій трансформації на рівні підрозділів державної адміністрації через реалізацію концепції е-врядування, що дозволить підвищити ефективність публічного управління, розширити і спростити комунікацію адміністрації з громадським сектор і бізнесом.

Таким чином, підсумовуючи вище викладене, зауважимо, що організаційні структури обласних державних організацій здебільшого ґрунтуються на усталеній практиці державного управління, яке побудоване за формулою – міністерство=підрозділ державної адміністрації. Адже фактично всі підрозділи організаційної структури обласних державних адміністрацій повторюють структуру Кабінету Міністрів України. Такий підхід дозволяє реалізувати певні функції державної політики, однак місцеві органи виконавчої влади повинні вирішувати, в першу чергу, проблеми місцевого

розвитку, а отже виконувати рішення і нести за них відповідальність перед місцевим населенням, а не в масштабах всієї країни.

Відтак організаційна структура обласної державної адміністрації повинна враховувати особливості розвитку області: туристичний потенціал, стан доріг, розвиток промисловості і сільського господарства тощо. Окрім цього, організаційна структура обласних державних адміністрацій повинна відповідати завданням реалізації Національної економічної стратегії 2020, де одним із векторів є розбудова інноваційної економіки [20, с. 10]. Відтак створення підрозділу інноваційного розвитку регіону є одним із напрямків удосконалення організаційної структури місцевих органів виконавчої влади. Такий підрозділ повинен відповідати за організацію створення інноваційної інфраструктури та стимулювання інноваційної діяльності в області.

Одними із основних завдань підрозділу інноваційного розвитку регіону має бути створення технопарків, бізнесінкубаторів, коворкінг-центрів, залучення бізнес-ангелів, тобто тих організаційних форм інноваційної інфраструктури, які забезпечуватимуть процес інноваційної діяльності. Реалізація інноваційної політики в регіоні дозволить досягнути цілей сталого розвитку, зокрема таких як відновлювальна енергетика, інновації та інфраструктура, сталий розвиток міст та спільнот, відновлювальне споживання, збереження екосистем суші [24, с. 173].

Впровадження технологій енергозбереження та розбудова відновлювальної енергетики, розвиток інноваційної інфраструктури, відновлювальне споживання та збереження екосистем суші і є тими напрямками роботи, якими повинен займатися підрозділ інноваційного розвитку та обласна державна адміністрація в цілому. Адже, безконтрольне використання ґрунтів України, яке призводить до їх надмірного виснаження технічними культурами експортного спрямування, засміченість і забруднення територій, відсутність системної переробки твердих побутових відходів в регіонах, на наш погляд, сьогодні є одними із найбільших перешкод на шляху до досягнення цілей сталого розвитку. Впровадження ж

інновацій в сферу сільського господарства шляхом стимулювання виробництва органічної продукції, пошук грантів і проектів для малого і середнього бізнесу, пропагування культури сортування сміття та створення підприємств для його переробки є необхідними векторами діяльності місцевих органів виконавчої влади. Перелічені нами напрямки удосконалення організаційної структури обласних державних адміністрацій в певній мірі реалізуються органами виконавчої влади, які створюються місцевими радами. Проаналізуємо організаційну структуру Долинські міської ради, Калуського району, Івано-Франківської області (табл. 2).

Таблиця 2

Організаційна структура Долинської міської ради, Калуський район, Івано-Франківської області

	ДОЛИНСЬКА МІСЬКА РАДА
1.	Управління
2.	Організаційне управління
3.	Управління «Служба у справах дітей»
4.	Управління адміністрування громад
5.	Управління адміністрування місцевих та залучених фінансів
6.	Управління адміністрування послу
7.	Управління архітектури та урбаністики
8.	Управління безпеки міста
9.	Управління внутрішньої політики
10.	Управління вуличної інфраструктури
11.	Управління екології та природних ресурсі
12.	Управління економіки
13.	Управління житлового господарства
14.	Управління комунальної власності
15.	Управління комунікації
16.	Управління культури
17.	Управління освіти
18.	Управління охорони здоров'я
19.	Управління соціального захисту
20.	Управління територіального співробітництва
21.	Управління «Секретаріат ради»
22.	Управління міжмуніципального співробітництва
23.	Управління оперативного поводження з відходами
24.	Управління розвитку системи поводження з відходами

На основі вище викладеного можемо зробити висновок про те, що організаційна структура місцевих органів виконавчої влди здебільшого побудована за усталеним шаблоном обласних державних адміністрацій, який повторює діючі міністерства Кабінету Міністрів України. Однак досвід Івано-Франківської ОДА показує, що існують ефективні варіанти адаптації організаційної структури ОДА до особливостей функціонування області, що може бути використано у якості позитивного досвіду для інших областей.

Організаційні структури місцевих органів виконавчої влади, які формуються міськими радами є більш адаптованими до потреб та суспільного запиту міст, адже зорієнтовані на вирішення проблем і розвитку соціально-економічного потенціалу міста у різних сферах. Що ж стосується організаційної структури новостворених об'єднаних територіальних громад, то вона також створюється за шаблонним принципом, однак в процесі розвитку ОТГ постає питання створення підрозділів, які відповідатимуть за інвестиції та інноваційні проекти, зокрема туризм, поводження з відходами, розвиток малого і середнього бізнесу тобто тих підрозділів, які сприятимуть створенню умов для наповнення місцевого бюджету, шо в кінцевому підсумку дозволить досягнути цілей сталого розвитку громади.

2.2. Аналіз організаційної структури управління органів місцевого самоврядування в аспекті розподілення доходів та видатків Долинської ОТГ

Аналізуючи дані наведені в таблиці 2, зауважимо, що організаційна структура органу місцевого самоврядування Долинської міськради відповідає шаблонним принципам організації, адже включає в себе загальноприйняті підрозділи міських рад. Разом з тим варто відмітити наявність управління культури у Долинській міській раді, що спрямоване на розвиток і забезпечення ефективного використання туристичного потенціалу міста.

В організаційній структурі Долинської ОТГ варто відмітити такі підрозділи як управління міжмуніципального співробітництва, управління територіального співробітництва.

Так управління міжмуніципального співробітництва спрямоване на реалізацію політики е-врядування в місті Долина, що виражається впровадженням різних електронних сервісів, які підвищують рівень комфорту для місцевих мешканців [23]. Що ж стосується управління територіального співробітництва, то воно також відіграє важливу роль у забезпечення діяльності міської ради, адже організує роботу з питань розвитку міської інфраструктури, інфраструктури житлово-комунального господарства, доріг, зон рекреації тощо.

Однією із закономірностей функціонування місцевих органів виконавчної влади Долинської ОТГ є пропорційне розподілення доходів та видатків Долинської ОТГ. Основи даного процесу ми охарактеризували в Рис. 2, 3, 4.

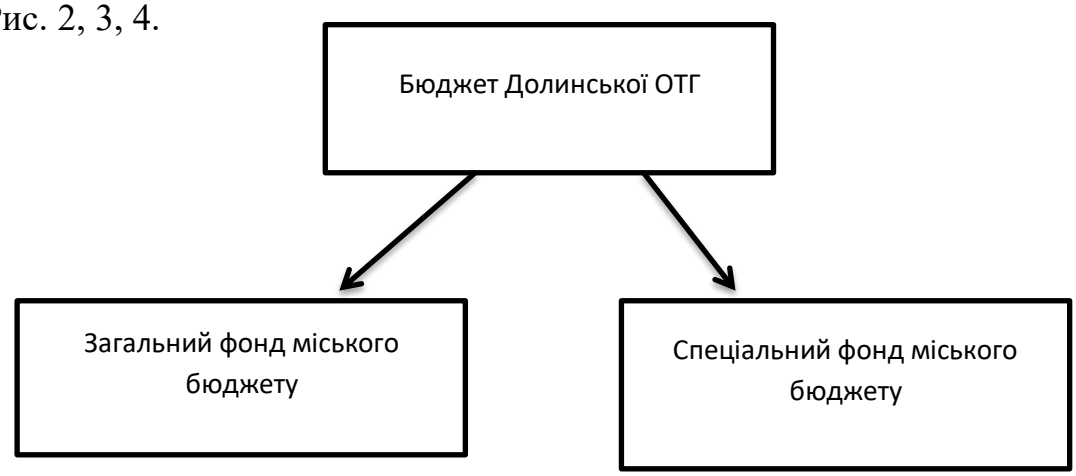


Рис. 2 Структура власних доходів Долинської ОТГ

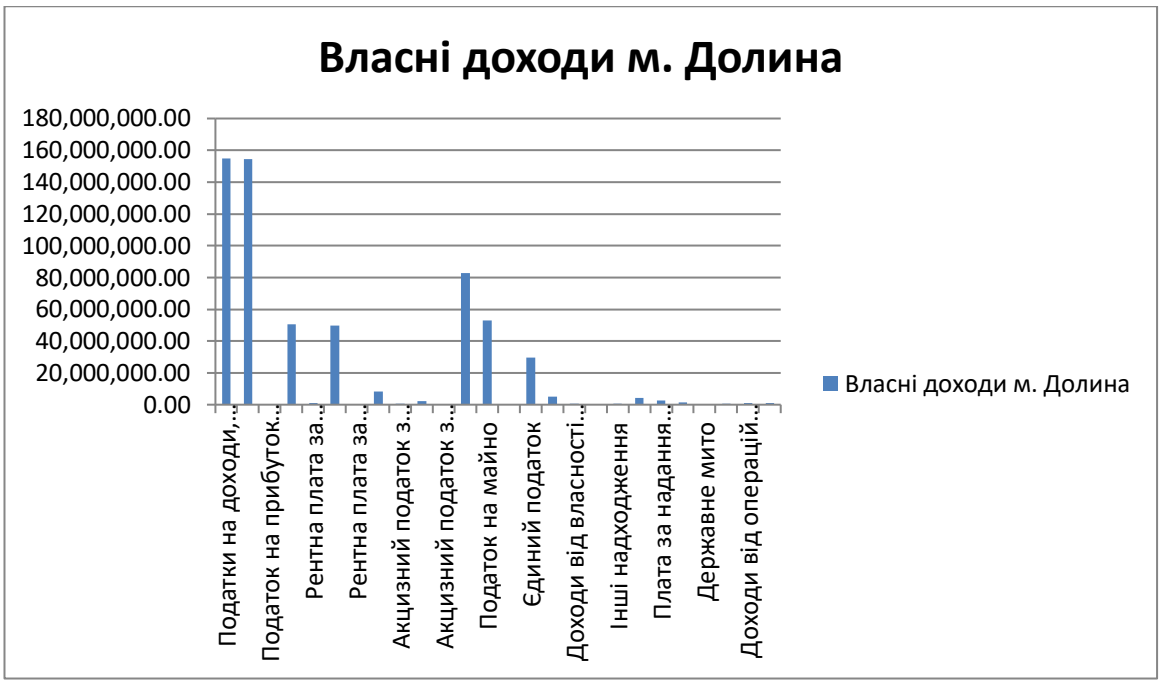


Рис. 3 Власні доходи м. Долина та ОТГ, тис. грн.

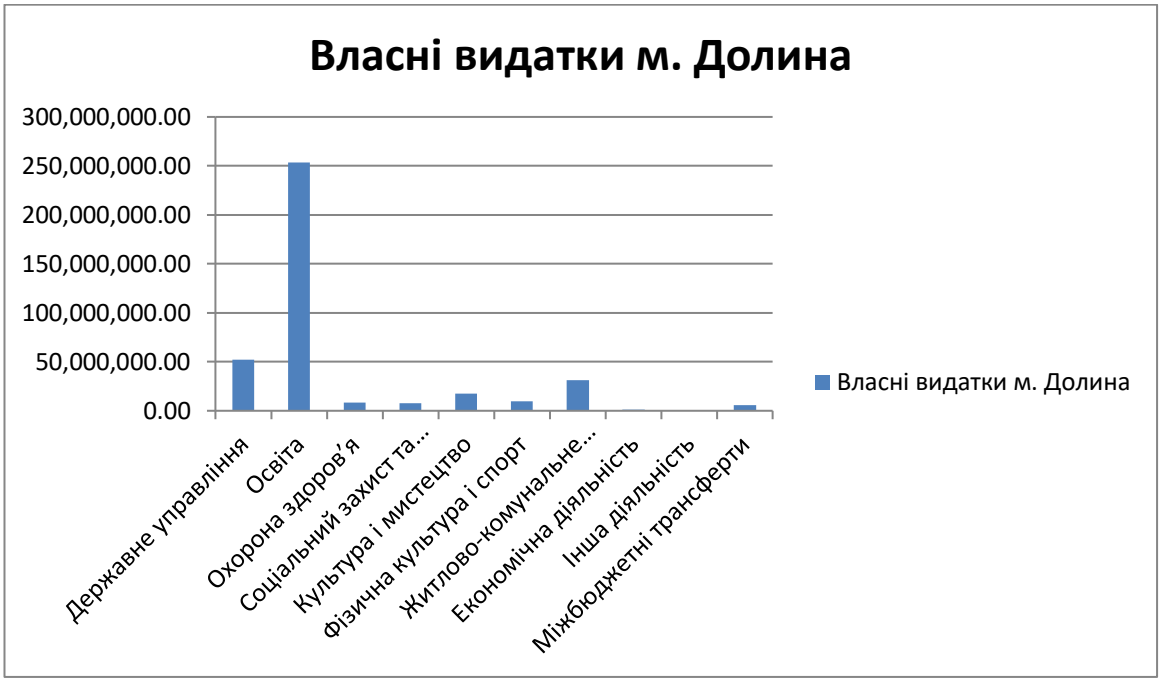


Рис. 4 Структура власних видатків м. Долина та ОТГ, тис. грн.

Таким чином, за 9 місяців 2022 року надходження (з урахуванням міжбюджетних трансфертів) до загального та спеціального фондів міського бюджету склали 445 511 058,84 гривень. До загального фонду міського

бюджету надійшло 435 210 134,88 грн або 99,70 відс. до плану за 9 місяців, до спеціального фонду – 10 300 923,96 грн або 99,34 відс. до плану на звітний період.

Доходи загального фонду (без урахування міжбюджетних трансфертів) за 9 місяців 2022 року виконано на 99,65 відс. (при плані 303 374 322,00 грн надійшло 302 341 190,85 грн).

Доходи спеціального фонду (без урахування міжбюджетних трансфертів) за 9 місяців 2022 року виконано на 83,43 відс. (при плані 6 074 450,00 грн надійшло 10 005 212,38 грн).

У звітному періоді до міського бюджету з державного бюджету надійшло освітньої субвенції в обсязі 129 167 800,00 грн, інші дотації з місцевого бюджету – 42 851,14 грн, субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції з державного бюджету – 1 955 800,00 грн, субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету – 556 900,00 грн, субвенція з місцевого бюджету на закупівлю опорними закладами охорони здоров'я послуг щодо проектування та встановлення кисневих станцій за рахунок залишку коштів відповідної субвенції з державного бюджету, що утворився на початок бюджетного періоду – 688 780,00 грн, інші субвенцій з обласного бюджету на суму – 752 524,47,89 гривень.

Видатки з утримання бюджетних установ та проведення заходів за 9 місяців 2022 року склали 395 824 101,48 грн, в тому числі за рахунок коштів загального фонду – 386 970 808,84 грн або 86,85 відс. до плану на 9 місяців, коштів спеціального фонду – 8 853 292,64 грн або 48,45 відс. до плану на 2022 рік.

За звітний період на утримання установ освіти спрямовано 254 946 957,32 грн, що складає 64,41 відс. від загального обсягу видатків, для виконання програм у сфері житлово-комунального господарства – 31 230 119,56 грн, або 7,90 відс.

Аналіз проведених видатків загального фонду свідчить, що 88,85 відс. або 351 697 105,80 грн – це видатки по захищених статтях, а саме: на виплату заробітної плати (в т.ч. нарахування на оплату праці) спрямовано 316 423 503,71 грн, на придбання продуктів харчування – 1 016 047,42 грн, на соціальні виплати населенню – 3 385 179,56 грн, на оплату за спожиті енергоносії бюджетними установами – 15 820 116,80 грн та комунальними закладами та підприємствами – 8 606 198,10 грн , міжбюджетні трансферти з міського бюджету обласному бюджету – 5 161 025,00 гривень.

Наступним ефективним, на наш погляд, рішенням проблем розвитку міста і об'єднаної міської територіальної громади стало рішення Долинської міської ради, яка передбачила в своїй організаційній структурі такі підрозділи як управління територіального співробітництва, управління міжмуніципального співробітництва, управління оперативного поводження з відходами, управління розвитку системи поводження з відходами [39].

Перелік не шаблонних підрозділів організаційної структури Долинської ОТГ свідчить про її максимальну адаптацію до проблем розвитку міста і міської агломерації. Для вирішення цієї проблеми в організаційній структурі міської ради створено два управління: управління оперативного поводження з відходами та управління розвитку системи поводження з відходами. Тобто місто намагається вирішити проблему відходів завдяки цільовому і комплексному зосередженню роботи місцевих органів виконавчої влади на створенні системи поводження з відходами в цілому, а не лише їх переробки чи захоронення.

На наш погляд, ефективність роботи місцевих органів виконавчої влади і їх структурних підрозділів залежить не від штатного розпису підрозділу, а від чітких стратегічних цілей, плану роботи та кваліфікації тих осіб, які приймають рішення. Формування організаційної структури місцевих органів виконавчої влади в новостворених об'єднаних територіальних громадах, в першу чергу, повинно відбуватися з врахуванням тих проблем, які притаманні тій чи іншій громаді.

В науковій літературі серед основних проблем об'єднаних територіальних громад виділяють такі як міграція мешканців за межі ОТГ; обмежені можливості зайнятості мешканців у межах ОТГ; низька активність мешканців у вирішенні питань функціонування ОТГ; нестача власних фінансових ресурсів; відсутність лобіста у вищих органах влади (особи, яка відстоює інтереси ОТГ); тіньова (неофіційна) зайнятість населення; часті зміни в законодавчих актах щодо функціонування ОТГ; неналагоджена взаємодія з органами влади інших рівнів; поганий стан чи відсутність інфраструктури; брак кваліфікованих кадрів в апараті ОТГ; спротив місцевих мешканців діям влади; відсутність співпраці з іншими ОТГ [40].

Відтак, зважаючи на те, що більшість сільських і селищних об'єднаних територіальних громад мають перелічені вище проблеми, а особливо відчувають нестачу фінансових ресурсів, то для вирішення перелічених проблем в організаційній структурі місцевих органів виконавчої влади доцільно створити управління/відділи, які відповідатимуть за інвестиції та інноваційні проекти (це основа розвитку сучасної економіки), туризм (як галузь, яку можна розвинути без великих фінансових витрат з бюджету шляхом лише ефективної інформаційної політики), поводження з відходами (переробка сміття, сьогодні, є одним із напрямків збільшення надходжень до бюджету територіальної громади), розвиток малого і середнього бізнесу (основа надходжень до бюджету місцевого рівня) та ін. Тобто ті підрозділи організаційної структури, діяльність яких буде спрямована на розвиток місцевого бізнесу і створення робочих місць.

Разом з тим, зауважимо, що наявна методична література з питань розвитку об'єднаних територіальних громад та створення організаційної структури їх виконавчих органів зосереджує свою увагу на відділах освіти, культури, управління комунальної власності і ЖКГ, а також підрозділах адміністративних послуг. Безумовно, ми погоджуємося з авторами таких методичних рекомендацій [40], однак вважаємо, що такі відділи є невід'ємними в організаційній структурі всіх органів виконавчої влади будь-

якого рівня, адже вони забезпечують життєдіяльність громади, проте не створюють підґрунтя для розвитку місцевого бізнесу, промисловості та інновацій, які є основою соціально-економічного розвитку громади.

Діяльність ж відділів освіти, культури, ЖКГ та адміністративних послуг чинять суттєве навантаження на місцевий бюджет, а отже організаційна структура місцевих органів виконавчої влади повинна передбачати відділи, які спрямовані на наповнення бюджету для забезпечення виконання функцій місцевого самоврядування в сфері забезпечення якісної і доступної освіти, медицини, культури та спорту. Окреме місце, на наш погляд, в організаційні структурі місцевих органів виконавчої влади повинен займати підрозділ який відповідатиме за розвиток приватно-державного партнерства, міжмуніципального співробітництва і співробітництва з науково-дослідними установами.

Такий підрозділ є актуальним з огляду на обмежені фінансові та кадрові можливості ОТГ, адже залучення аутсорсингових компаній для управління проектами дозволяє вирішити проблему з нестачею кваліфікованих кадрів, а розвиток міжмуніципальної співпраці сприяє залученню грантів і проектів для декількох громад разом. Розвиток співпраці з науководослідними установами сприятиме залученню науковців до вирішення проблем ОТГ, впровадження інновацій та маркетингу територій тощо.

Таким чином, аналіз організаційної структури управління органів виконавчої влади Долинської міськради показав, що місто Долина є самостійною адміністративно-територіальною одиницею – міським населеним пунктом, в межах якого громада здійснює міське самоврядування і має органи міського самоврядування, свою комунальну власність та свій місцевий бюджет. Самоврядування територіальної громади міста Долини поширюється на всю територію міста, визначену її межами, а також в обсягах, визначених законами України, на землі, за межами території міста, які належать територіальній громаді на праві користування чи власності.

У відповідності до принципів самоврядування структура управління органів виконавчої влади в місті Долина та ОТГ будується за рівнями підпорядкованості, з дотриманням принципу ієрархічності. Коли представляти організаційну структуру органів виконавчої влади на місцях, то територіальна громада на відповідних слуханнях доводить до відома Міського голови про наявність певних проблем чи потреб громади. Згідно повноважень, які зазначені в Статуті територіальної громади м. Долина, міський голова видає відповідні розпорядження та накази і доносить їх зміст до Заступників міського голови, до Старост ОТГ або до Керівника виконкому. Поточний контроль за виконанням офіційно виданих розпоряджень та наказів Міський голова проводить на пленарних сесіях Долинської міської ради. Результати проведеної роботи, як правило, висвітлюються у Звіті про виконану роботу. Досить важливим при формування організаційної структури міста Долини та ОТГ є елемент відповідальності за прийняття рішень.

РОЗДІЛ 3. ШЛЯХИ ВДОСКОНАЛЕННЯ ОРГАНІЗАЦІЙНИХ СТРУКТУР УПРАВЛІННЯ ОРГАНІВ ВИКОНАВЧОЇ ВЛАДИ ТА МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ (НА ПРИКЛАДІ ДОЛИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ, КАЛУСЬКИЙ РАЙ-Н, ІВАНО-ФРАНКІВСЬКА ОБЛ.)

3.1. Реформа «Децентралізація влади» в межах Долинської міськради

Започаткована реформа місцевого самоврядування є довгоочікуваною відповіддю на запит суспільства, яке потребує вироблення нової управлінської ідеології, спрямованої на оновлення адміністративної культури, формування готовності управлінського персоналу до прийняття рішень в умовах зростаючої свободи дій та підвищення особистої відповідальності з орієнтацією на служіння громадянам. Безумовно, реформа місцевого самоврядування не матиме успіху без удосконалення адміністративно-територіального устрою держави. Відповідно розпорядженням Кабінету Міністрів України від 1 квітня 2014 р. № 333-р було схвалено Концепцію реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні (далі – Концепція) [9].

Метою Концепції стало визначення напрямів, механізмів і строків формування ефективного місцевого самоврядування та територіальної організації влади для створення і підтримки повноцінного життєвого середовища для громадян, надання високоякісних та доступних публічних послуг, становлення інститутів прямого народовладдя, задоволення інтересів громадян в усіх сферах життєдіяльності на відповідній території, узгодження інтересів держави та територіальних громад [9].

У Концепції зазначено, що через значну подрібненість територіальних громад в Україні, органи місцевого самоврядування таких громад практично не можуть здійснювати надані їм законом повноваження. Удосконалення потребує система територіальної організації влади з метою підвищення ефективності управління суспільним розвитком на відповідній території. Збереження диспропорційності адміністративно-територіального устрою як

основи існування нераціональної територіальної організації влади (відсутність цілісної території адміністративно-територіальної одиниці базового рівня, перебування територіальної громади села, селища, міста у складі іншої територіальної громади або на території іншої адміністративно-територіальної одиниці, територіальної громади району в місті) призводить до конфлікту компетенції як між органами місцевого самоврядування, так і між органами місцевого самоврядування й місцевими органами виконавчої влади.

Основою взаємодії муніципальної адміністрації з суб'єктами всіх форм власності, які є власниками, є договірні відносини, які ставлять їх у положення рівноправних сторін. Крім того, посилюється регулююча функція міської адміністрації, яка, з одного боку, заохочує будь-яке підприємництво, стимулює сферу його діяльності, а з іншого – спонукає приймаючі інституції до переговорів про взаємовигідні партнерські стосунки, будує систему.

Організаційну структуру управління міським бюджетом можна побудувати в два етапи. На першому етапі першочерговим є співіснування адміністративного (більшою мірою регульованого) управління з формуванням і становленням ринкових відносин. На другому етапі структури управління перетворюються структури ринкового типу, в яких методи непрямого впливу будуть переважати над прямими, адміністративними. До таких сфер діяльності, які традиційно підконтрольні державним органам, належатимуть ринкові відносини – освіта, культура, спорт, охорона здоров’я. Разом з цим посилиться захисна соціальна робота міської адміністрації. Термін і умови функціонування управлінської структури першого типу залежатимуть від характеру та тривалості перехідного періоду, який, як підтверджує практика, не може бути короткочасним. Тому що будь-яка радикальна реорганізація стає першопричиною виникнення непердбачуваних труднощів, які не контролюються ані інструкціям, ані наказами. В умовах перехідного періоду, коли соціально-економічна ситуація змінюється швидко і непередбачувано, структура управління економікою міста повинна бути

достатньо гнучкою, щоб адаптуватися до всіх змін, мати мінімальну кількість елементів.

Практика впровадження різноманітних організаційних структур управління містом показує, що неможливо запропонувати оптимальну структуру управління для всіх міст одночасно. Крім того, впровадження деяких елементів сучасних організаційних структур в українських містах не завжди призводить до бажаних результатів. Деякі не можуть бути реалізовані через недосконаліть законодавства, деякі – через відсутність висококваліфікованих спеціалістів тощо.

Практична діяльність активно коригує модель господарювання в період розвитку ринкових відносин в економіці міста, а налагоджена модель серйозно впливає на практику. В рамках розробки стратегії розвитку міста внесено пропозиції щодо вдосконалення структури управління економікою. Організаційна структура управління економікою більшості міст України, побудована на традиційних засадах організаційного проектування, не повною мірою відповідає цілям переходу економіки на ринкові відносини, не забезпечує ефективної взаємодії структурних підрозділів.

Оптимізація структури управління економікою міста потребує перерозподілу функцій, сфери управлінської діяльності керівного персоналу адміністрації та спеціалістів структурних підрозділів. У пропонованій структурі управління економікою міста виділено п'ять великих складових. Перший блок задовольняє потреби всіх підрозділів. Необхідність створення цих відділів продиктована тим, що пошук нових джерел фінансування змушує адміністрацію ефективно працювати на всіх сегментах ринку. Він повинен вступати в правові відносини, укладати договори, відстоювати свої інтереси тощо. Для її ефективної діяльності в ринкових умовах необхідні висока юридична точність, науково-правова база, достовірна та своєчасна інформація, ретельний факторний аналіз соціально-економічних процесів. Зазначені завдання вирішують процеси другого блоку.

Другий блок запропонованої основи управління економікою міста можна визначити як блок стратегічного забезпечення господарської діяльності. Складові частини цього блоку – структури управління – поступово видозмінюватимуться та скорочуватимуться, поступаючись місцем ринковим (комерційним) структурам, у результаті чого найбільшого розвитку отримає основна структура управління – орган управління соціальною сферою. До складу блоку входять шість основних відділів: 1) Департамент управління комунальною власністю; 2) Департамент муніципального управління ресурсами; 3) Департамент управління міських фінансів; 4) Управління відділу комунальними розрахунками та боргами; 5) Відділ розвитку споживчого ринку; 6) Відділ розвитку малого підприємництва. Визначені відділи є основними джерелами, за рахунок яких відбуватиметься розвиток міста. Місто має не тільки ефективно використовувати актив, але й мати можливість отримувати з цього певні дивіденди.

Так, наприклад, окрім обліку майна та збереження його збереження, відділ управління комунальним майном повинен його експлуатувати для отримання додаткового доходу. Ви можете не тільки продати майно, а й купити його, ставши співвласником прибутково працюючих підприємств. Проте за останні роки було продано багато муніципальних підприємств, які тепер можуть приносити чималий прибуток. У нинішній ситуації управління комунального майна діятиме в іншому режимі – викуповуватиме контрольні пакети своїх колишніх підприємств, які можуть приносити прибуток.

Міська адміністрація зможе перерозподіляти ресурси від активної частини населення до соціально незахищених верств населення або спрямовувати ці кошти на вирішення соціальних проблем міста. Запропонована структура управління міським господарством має забезпечити ефективну роботу його управління на ринку нерухомості шляхом надання платних комунальних послуг. Ці послуги можуть мати юридичний, рекламний, інформаційний та інший характер. Попит на такі

послуги завжди зростатиме, оскільки вони будуть доступні кожному громадянину. Управління міських фінансів не є традиційним фінансовим управлінням міста. Його завдання мають принципово інший характер – пошук і встановлення нових (ринкових) джерел фінансування, тобто кожна гривня, що надходить до муніципальної скарбниці, повинна використовуватися з максимальною ефективністю, приносячи прибуток. Нова структура передбачає функціонування муніципального банку (в якості муніципального може використовуватися раніше існуючий банк), муніципальної страхової компанії та інших елементів ринкової інфраструктури.

Відділ взаєморозрахунків та управління заборгованістю базується на концепції потреби виконання міського бюджету. Усім сьогодні відома стійка тенденція скорочення бюджетного фінансування. За цих умов найважливішим завданням є обслуговування дохідної частини міського бюджету та контроль за його видатковою частиною, тобто постійний контроль за раціональністю витрачання та розпорядження коштами. Наступним за важливістю завданням є моніторинг поточного стану бюджету та муніципального боргу. Муніципальний борг складається з двох частин: позики міської адміністрації підприємствам і організаціям і позики адміністрації підприємствам і організаціям. Нормалізація процесу оформлення та оформлення цих кредитів на кредитному ринку означає їх скорочення та заробіток. Для цього можна використовувати не тільки систему неттингу, але й корпоративну, муніципальну та вексельну системи.

Таким чином, нова структура управління економікою міста сприятиме підвищенню ефективності використання коштів для вирішення муніципальних проблем. Своєрідною системою, що утворює третій блок, з точки зору стратегічного розвитку міста як адміністративного центру, є блок інвестиційного програмування муніципальної діяльності, в рамках якого доцільно виділити два відділи – проектного фінансування та управління проектами. , які акумулюють та інвестують, будують свою діяльність на

основі програмно-цільової реалізації ресурсів, які перерозподіляються між пріоритетними напрямками соціально-економічного розвитку міста.

Запропонована структура управління міським господарством, звичайно, не має універсального характеру, але вона розкриває основні тенденції трансформації структур управління містом і водночас відображає приклади прогресивних організаційних рішень.

3.2. Застосування зарубіжного досвіду щодо оптимізації організаційних структур управління

Нормативно-методична база створення майбутньої моделі розвитку сталого розвитку адміністративно-територіальних утворень закладається нині в міжнародних стандартах побудови інтелектуальних мереж. Наразі існує чотири варіанти подальших дій Верховної Ради. Перший – змінити адміністративно-територіальний устрій районного рівня в межах усієї країни або території окремих областей. Другий – ліквідувати окремі райони, у яких всі територіальні громади об’єдналися. Третій – законодавчо врегулювати та достроково припинити повноваження райрад у районах, де всі громади об’єдналися в одну ОТГ. Четвертий – утворити новий район шляхом об’єднання в один район територій двох і більше суміжних районів (відповідно до проекту Закону України «Про порядок утворення, ліквідації районів, встановлення і зміни їх меж» № 6636 від 22 червня 2017 року)».

При цьому першочерговими є стандарти, які визначають єдині принципи моделювання та побудови «розумних мереж» (Smart Grid). Побудова нової моделі територіальної організації влади й адміністративно-територіального устрою та покращення показників соціальної, виробничої, житлово-комунальної сфери, сфери телекомунікацій тощо щодо вироблення та реалізації державної політики, гармонізованої з європейськими підходами на наднаціональному, національному та субнаціональному рівнях в Україні залежить як від спільних зусиль органів влади та місцевого самоврядування,

бізнес-одиниць та громадськості, так і від поглиблення горизонтальних і вертикальних зв'язків на основі впровадження нормативного регулювання технічних параметрів мережевої інфраструктури як правової основи для регулювання внутрішнього ринку та створення сприятливих умов для розвитку зовнішньої торгівлі територіальних громад [27, с. 2-3].

На рівні центральних та місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування організація системи управління ОТГ залежить від узгодженості стратегічних цілей розвитку територій та принципів застосування механізмів, таких як: інноваційність, горизонтально-вертикальне партнерство, інтеграція політик та інструментів, синхронізація заходів, відповідність механізмів потенціалу й потреб розвитку регіону, концентрація ресурсів, стратегічна орієнтованість тактичних заходів на основі формування єдиної державної політики у сфері нормативного регулювання технічних аспектів.

Зміцнення нормативно-правової співпраці ОТГ та діяльність у сфері технічного регулювання становлять взаємний інтерес України та ЄС у реалізації ключових інфраструктурних проектів, пов'язаних з важливістю дотримання потреб ринку при проектуванні єдиної загальноєвропейської інтелектуальної інфраструктури та запровадження відкритих й передбачуваних процедур з метою сприяння і залучення інвестиційних ресурсів. Саме технічне регулювання та національна стандартизація виступає тією первинною організаційно-технічною основою економічного та науково-технічного співробітництва ОТГ у формуванні інфраструктурних мереж взаємодії і наслідком об'єктивної необхідності в управлінні економічними та виробничими процесами територій [27, с. 3].

У контексті реалізації реформи децентралізації відхід від централізованої моделі управління в державі, забезпечення спроможності місцевого самоврядування та побудова ефективної системи територіальної організації влади в Україні визначені у «Стратегії сталого розвитку «Україна – 2020», схваленій Указом Президента [22], та повною мірою відповідають

положенням Європейської хартії місцевого самоврядування, принципам субсидіарності, повсюдності та фінансової самодостатності місцевого самоврядування. Ратифікація Україною Європейської хартії місцевого самоврядування свідчить про наміри України формувати місцеве самоврядування за європейськими принципами. Цьому процесу сприяє і внесений на розгляд Палати представників у квітні 2016 р. законопроект США H.R. 5094 «Про підтримання стабільності та демократії в Україні», який декларує підтримку України в середньострокових та довгострокових планах щодо підвищення національної безпеки, а також для зміцнення й створення правової, фінансової та політичної основи й підвищення прозорості в контексті поступової інтеграції України в європейський енергетичний ринок у відповідності із зобов'язаннями в рамках Угоди між Україною і ЄС про асоціацію та Енергетичного співтовариства.

Саме розвиток енергетики поставив питання про поступовий перехід від традиційних технологій до принципово нових рішень, орієнтованих на широке застосування відновлюваних джерел енергії, і активних мереж, які здатні надавати послуги з передачі, а також зі зберігання й перетворення електричної енергії, які розглядаються нині в якості ключового елемента майбутньої інфраструктури Smart Grid адміністративно-територіальних утворень, зокрема таких, як ОТГ. Формування нової інтелектуальної інфраструктури територіальних громад нерозривно пов'язане з розвитком інформаційної інфраструктури, придатної для вирішення завдань технічного та управлінського характеру, що виникають у зв'язку з необхідністю забезпечення стійкого, безпечного, економічно вигідного функціонування і розвитку Smart Grid [27, с. 4-5].

Особлива роль у виробленні єдиної технічної політики та загальних технічних принципів розвитку ОТГ з метою забезпечення процесів уніфікації, функціональної сумісності, взаємозамінності та надійності комунальних мереж, у тому числі енергетики, водних ресурсів, транспорту, поводження з відходами, ІКТ, які забезпечують життєдіяльність ОТГ і

зосереджені на технічних аспектах в умовах глобальної відповідальності, в ЄС відведена співпраця міжнародних організацій, таких як Міжнародна організація зі стандартизації – ISO (International Organization for Standartization), Міжнародна електротехнічна комісія – IEC (International Electrotechnical Commission), Міжнародний Союз електрозв'язку – ITU (International Telecommunication Union) та ін. [27, с. 6].

В контексті описаних вище тенденцій Долинську територіальну громаду було відібрано до участі в проєкті «Впровадження інструментів громадських технологій в процесах прийняття рішень місцевого розвитку територіальних громад Прикарпаття», що впроваджується Агенцією розвитку ОТГ Прикарпаття в межах проєкту «3D Project: Розвиток попри перешкоди. Стійке громадянське суспільство в часи пандемії та в майбутньому», що виконується Фондом Східна Європа за фінансової підтримки Європейського Союзу.

Співпраця в рамках цього проєкту здійснюватиметься за такими напрямками:

– впровадження платформи e-DEM та платформи ToolKit;

– створення сайту територіальної громади та муніципального чат-боту, забезпечення їх наповнення, ведення та підтримки;

– популяризація впроваджених електронних сервісів серед жителів територіальної

громади;

– сприяння вирішенню конкретних проблем територіальної громади, вирішення яких належить до компетенції місцевої ради;

– сприяння та допомога у налагоджені оперативного реагування на ініціативи територіальної громади;

– підвищення ефективності комунікації між мешканцями територіальної громади та місцевою радою, у тому числі шляхом оприлюднення інформації на сайті місцевої ради та на інших ресурсах.

Долинська територіальна громада в трійці переможців конкурсу Pro.Фермерство оголошеного центром розвитку Громада.UA та

сільськогосподарським дорадчим центром Фермерська країна. Переможці конкурсу отримають розроблену комплексну програму розвитку фермерства на своїй території!
Програма передбачатиме:

1. Проведення дослідження специфіки кожної громади та її ресурсів. SWOT аналіз.

2. Визначення потенційного напрямку розвитку громади у сфері с/г виробництва.

3. Дослідження наявності та потенціалу с/г виробників, фермерських господарств, особистих селянських господарств, сільськогосподарських підприємств, сільськогосподарських кооперативів, підприємств, які займаються переробкою с/г продукції, і т.д.

4. Участь у розробці стратегії розвитку економіки ОТГ через с/г виробництво.

5. Проведення двох навчальних семінарів дорадчим центром для зацікавлених сторін щодо залучення коштів на с/г виробництва через обласні та державні програми підтримки.

6. Визначення каналів збуту продукції зацікавленими сторонами. Вихід на нові ринки. СК «Фермерська родина» та онлайн-магазин. Залучення у міські ярмарки.

7. Потенційна підтримка з боку дорадчого центру у реалізації с/г проекту.

8. Проведення додаткового виїзного заходу в громаду на попередньо узгоджену тему.

Загалом, при реалізації концепції «SMART-COMMUNITY» важливу роль перш за все відіграє запровадження «розумного довкілля» та «розумної енергетики». Ці два напрями зводяться до реструктуризації транспортної системи (зокрема, популяризації громадського транспорту, екологічно безпечних електромобілів та велосипедів) та створення замкнутих, але поєднаних між собою систем обслуговування (енерго-, тепло- та

водопостачання, охолодження та очистки стічних вод).Така трансформація територій ОТГ дає змогу підвищити енергоефективність та знизити рівень забруднення довкілля, що співзвучно із принципами сталого розвитку. Таким чином, саме розумне зростання забезпечує покращення якості життя українців в селах, селищах, містах та локальної економіки, сприяє розвитку громадської активності у об'єднаних громадах. Оскільки саме ОТГ є надійними партнерами для бізнесу і міжнародних проектів, бо мають повноваження і ресурси для створення цікавих інвестиційних пропозицій і несуть відповідальність за прийняття усіх місцевих рішень.

На основі дослідженого зарубіжного досвіду щодо оптимізації організаційних структур управління ми зрозуміли, що застосування досвіду країн ЄС у втіленні принципів та концепції «SMART-COMMUNITY» може бути реалізований в нашій країні. Тому що на сучасному етапі державотворення українськими парламентаріями було розроблено низку нормативно-правових актів, які стануть першоосновою у стандартизації норм ЄС до українського законодавства. В свою чергу, дані законодавчі процеси зможуть дати старт механізму фінансування бюджетів ОТГ та місцевого самоврядування за статтями екологізації, діджиталізації та інформатизації територіальних громад. Завдяки втіленню даних положень на містях буде забепечена продуктивна взаємодія між бізнесом, міжнародними партнерами та ОТГ.

ВИСНОВКИ

На основі проведеного вище дослідження вважаємо найбільш важливими наступні висновки:

1. Розглянувши принципи, структуру та компетенції органів виконавчої влади ми з’ясували, що інтегрованість аспектів досліджених нами понять визначаються в межах повноважень державних органів виконавчої влади з точки зору двох підходів. Один з яких — розуміння повноважень органів виконавчої влади як владних повноважень, що є їх найважливішим і обов'язковим атрибутом. Іншим підходом є певне визнання повноважень органів як складового елемента їх компетенції принципів або функцій. Тобто при цьому повноваження, принципи і функції дещо ототожнюються.

2. Ознайомлення з принципами, структурою, компетенціями місцевого самоврядування вказує на те, що будь-яке відхилення від передбаченого законодавством повноваження визначаються протиправними і, що місцеві органи мають право здійснювати лише ті дії, які безпосередньо визначені у законодавстві країни.

3. Аналіз організаційних структур органів виконавчої влади та місцевого самоврядування показав, що організаційна структура місцевих органів виконавчої влади здебільшого побудована за усталеним шаблоном обласних державних адміністрацій, який повторює діючі міністерства Кабінету Міністрів України. Однак досвід Івано-Франківської ОДА показує, що існують ефективні варіанти адаптації організаційної структури ОДА до особливостей функціонування області, що може бути використано у якості позитивного досвіду для інших областей.

Організаційні структури місцевих органів виконавчої влади, які формуються міськими радами є більш адаптованими до потреб та суспільного запиту міст, адже зорієнтовані на вирішення проблем і розвитку соціально-економічного потенціалу міста у різних сферах. Що ж стосується організаційної структури новостворених об’єднаних територіальних громад,

то вона також створюється за шаблонним принципом, однак в процесі розвитку ОТГ постає питання створення підрозділів, які відповідатимуть за інвестиції та інноваційні проекти, зокрема туризм, поводження з відходами, розвиток малого і середнього бізнесу тобто тих підрозділів, які сприятимуть створенню умов для наповнення місцевого бюджету, шо в кінцевому підсумку дозволить досягнути цілей сталого розвитку громади.

4. Окреслюючи шляхи удосконалення організаційних структур управління Долинської міської ради ми вважаємо, що доцільною є реалізація концепції «SMART-COMMUNITY», оскільки в межах Долинської ОТГ важливу роль перш за все відіграє запровадження «розумного довкілля» та «розумної енергетики». Ці два напрями зводяться до реструктуризації транспортної системи (зокрема, популяризації громадського транспорту, екологічно безпечних електромобілів та велосипедів) та створення замкнутих, але поєднаних між собою систем обслуговування (енерго-, тепло- та водопостачання, охолодження та очистки стічних вод).

Така трансформація територій Долинської ОТГ дає змогу підвищити енергоефективність та знизити рівень забруднення довкілля, що співзвучно із принципами сталого розвитку.

В результаті проведення наукового дослідження нами виокремлено такі рекомендації щодо організаційних структур місцевих органів виконавчої влади:

- адаптованість організаційної структури органів виконавчої влади до процесу децентралізації місцевого самоврядування;

- узгодженість процесу реалізації концепції «SMART-COMMUNITY»;

- перерозподілення коштів задля фінансування місцевих бюджетів з метою реалізації відповідних програм;

- проведення семінарів, слухань та зустрічей між представниками міжнародних партнерів, бізнесу та ОТГ на тему оптимізації організаційних структур місцевих органів виконавчої влади;

- акцентуація уваги на покращенні технічного оснащення місцевих органів виконавчої з метою діджиталізації територіальних громад.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Конституція України: прийнята на v сесії ВР України 28 червня 1996 р. ст. на 1 січня 2006 р.: офіц. видання / М-во юстиції України. - К.: [б. в.], 2006. - 124 с.

2. Про місцеве самоврядування : Закон України від 21 травня 1997 р. № 280/97-ВР /Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-вр.

3. Про місцеві державні адміністрації : Закон України від 09 квітня 1999 р.№ 586-XIV / Верховна Рада України. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14.

4. Авер'янов В. Організація виконавчої влади потребує реформування / В. Авер'янов, В. Дерець, А. Пухтецька // Право України. - 2009. - № 12. - С. 39-46.

5. Авер'янов В. Б., Крупчан О. Д. Виконавча влада: конституційні засади і шляхи реформування. — Харків, 2001.

6. Бабінова О. О. Державна регіональна політика і регіональний розвиток: сучасні реалії України та європейський досвід. / О. О. Бабінова. – К.: Фенікс, 2011. – 268 с.

7. Бабінова О. Роль місцевого самоврядування в Україні на сучасному етапі реформування: проблеми та пріоритети / О. Бабінова // Вісник Національної академії державного управління при Президентові України. - 2008. - № 4. - С. 132-138.

8. Бандурка О. Реформа системи органів виконавчої влади України [Текст] / О. Бандурка // Вісник Національної академії прокуратури України. - 2011. - № 1. - С. 12-17.

9. Бобровський О. І. Удосконалення організаційної структури обласних державних адміністрацій: методичний підхід. Право та державне управління. 2020 р., № 4. С. 185-197.

10. Бойко-Бойчук О. Реформа місцевого самоврядування в Україні з позицій розвитку міста як цілого: теоретико-методологічний аспект / О. Бойко-Бойчук // Вісник Національної академії державного управління при Президентові України. - 2008. - № 3. - С. 131-140.

11. Борденюк В. І. Місцеве самоврядування та державне управління: конституційно-правові основи співвідношення та взаємодії: монографія / В. І. Борденюк. – К.: Парлам. вид-во, 2007. – 576 с.

12. Бородін Є.І., Ліненко І.М. Органи місцевого самоврядування як об’єкт реформування в контексті децентралізації влади в Україні. Публічне адміністрування: теорія та практика. 2016. Вип. 2 (16). URL: http://www.dridu.dp.ua/zbirnik/2016-02(16)/25.pdf.

13. Вектори економічного розвитку 2030. Кабінет Міністрів України. URL: https://nes2030.org.ua/docs/doc-vector.pdf

14. Вяткін О. Системи управління якістю в органах виконавчої влади. Практичний досвід / О. Вяткін, М. Лаврентьєва // Стандартизація. Сертифікація. Якість. - 2009. - № 3. - С. 54-56.

15. Глобальні цілі сталого розвитку 2015-2030. URL: https://www.ua.undp.org/content/ukraine/uk/home/sustainable-development-goals.html

16. Граб В. Держава має забезпечити місцеве самоврядування в повному обсязі / В. Граб // Віче. - 2008. - № 22. - С. 2-3.

17. Данилишин Б. Регионализм в Украине: реальность и перспективы. / Б. Данилишин. // Зеркало недели. – 2012. – 16 июня. – № 22 (70). – С. 4.

18. Державна виконавча влада в Україні: формування та функціонування. - К.: Вид-во УАДУ, 2000. - Ч. І. - 219 с.; Ч. ІІ.- 308 с.

19. Державне управління в Україні: організаційно-правові засади. – Навчальний посібник -. – Нижник Н.Р., Дубенко С.Д., Мельниченко В.І. та ін./ За заг. Ред. Нижник. Н.Р. – К.: Вид-во УАДУ, 2002. – 198 с.

20. Друцул Т. Органи виконавчої влади в системі поділу державної влади / Т. Друцул // Підприємництво, господарство і право. - 2010. - № 7. - С. 10-13.

21. Енциклопедія державного управління : у 8 т. / Нац.акад. держ. упр. при Президентові України ; наук.ред. колегія : Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін. Київ :НАДУ, 2011. Т. 1 : Теорія державного управління / наук.ред. колегія : В. М. Князєв (співголова), І. В. Розпутенко (співголова) та ін. 2011. 748 с.

22. Єзеров А. А. Сучасні проблеми конституційно-правової організації виконавчої влади / А. А. Єзеров // Бюлетень Міністерства юстиції України. - 2010. - N 2. - С. 51-59.

23. Жук В. Напрями розвитку та зміцнення управлінського потенціалу органів місцевої влади. / В. Жук. // НІСД / Електронний ресурс. Режим доступу: http://old.niss.gov.ua/Monitor/Juli08/01.ht.

24. Загальні засади місцевого самоврядування в Україні: підручник / за заг. ред. В. М. Вакуленка, М. К. Орлатого. – К.: НАДУ; Вид-во “Фенікс”, 2010. – 400 с.

25. Загальна теорія держави і права / за ред. В. В. Копейчиков. – Київ: Юрінком, 2002.

26. Інституційна спроможність об’єднаних територіальних громад України. Аналітична записка. Агентство США з міжнародного розвитку (USAID). Київ. 2019. 43 с.

27. Козюра І. В. Проблеми, потенціал та орієнтири реформування місцевого самоврядування в Україні: думка експертного середовища / І. В. Козюра // Аналітика і влада: журн. експерт.-аналіт. матеріалів і наук. пр. ІПДУМС НАДУ. – 2010. – № 1 (2). – С. 121-128.

28. Критерії ефективних організаційних структур виконавчих органів місцевого самоврядування України. Аналітична записка. Агентство США з міжнародного розвитку (USAID). Київ. 2019. 32 с.

29. Крупчан О.Д. Організація виконавчої влади в Україні. – Монографія. – К.: Вид-во УАДУ, 2001. – 180 с.

30. Кульчій І. О. Теоретичні основи процесу реформування органів виконавчої влади в Україні / І. О. Кульчій // Статистика України. - 2008. - № 4. - С. 86-89.

31. Лисенко О. Трансформація правового статусу органів місцевого самоврядування відповідно до європейських стандартів / О. Лисенко // Право України. - 2009. - № 4. - С. 132-139.

32. Лукашук Н. В. Організаційна структура державного управління у сфері енергоефективності України: стан та перспективи розвитку. Вісник Національної академії державного управління при Президентові України. Серія : Державне управління. 2017. № 2. - С. 61-67.

33. Любченко П. Місцеве самоврядування в Україні: концептуальні підходи реформування / П. Любченко // Право України. - 2009. - № 5. - С. 55-60.

34. Малиновський В.Я. Співвідношення виконавчої влади і державного управління // Нова політика. - 2001. - № 5. - С. 36-40.

35. Мамонова В. В. Система місцевого самоврядування / В. В. Мамонова // Енциклопедія державного управління: у 8 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України; наук.-ред. колегія: Ю. В. Ковбасюк (голова) та ін. – К.: НАДУ, 2011. – Т. 5. – 2011. – С. 342–344.

36. Мізіліна Л. Удосконалення роботи з кадрами в органах місцевого самоврядування / Л. Мізіліна // Підприємництво, господарство і право. - 2009. - № 6. - С. 47-50.

37. Нелицький А. Устрій, завдання та практика функціонування територіального самоврядування у Польщі / А. Нелицький, І. Захаряш; пер. з польск. А. Бучко-Сподарек, Г. Сподарек. – Варшава: Т-во “Східноєвропейський Демократичний Центр”, 2006. – 40 с.

38. Організація регіональної та місцевої влади: досвід держав-членів Європейського Союзу. – К.: Укр. консалтингова група, 2005. – 130 с.

39. Офіційний сайт Долинської міської ради. URL: https://dolyna.if.ua/

40. Офіційний сайт Івано-Франківської обласної державної адміністрації. URL: https://www.mvk.if.ua/

41. Петришина М. Загальна характеристика нормотворчого процесу в органах місцевого самоврядування в Україні / М. Петришина // Право України. - 2010. - № 4. - С. 329-335.

42. Покрова Л. Форми взаємодії органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування на обласному рівні в Україні: зміст та реалізація [Текст] / Л. Покрова // Вісник НАДУ при Президентові України. - 2004. - № 3. - С. 140-145.

43. Попов С.А. Державно-управлінські нововведення: теорія, методологія, практика : монографія. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2014. 296 с.

44. Присяжнюк В. Місцеве самоврядування: вектори реформування в умовах демократизації українського громадянського суспільства / В. Присяжнюк // Віче. - 2008. - № 21. - С. 54-55.

45. Прозорі та відкриті органи виконавчої влади - це реальність [Текст] // Урядовий кур'єр. - 2012. - № 194 (24 жовт.). - С. 12.

46. Проміжний рівень управління в європейських державах: складність проти демократії? / за ред. Т. Ларссона, К. Нодмена, Ф. Петітвілля. – К.: К.І.С., 2003. – 346 с.

47. Сергейчук О. А. Державний контроль і забезпечення законності в функціонуванні системи органів виконавчої влади в Україні / О. А. Сергейчук // Бюлетень Міністерства юстиції України. - 2008. - № 4. - С. 125-133.

48. Серьогін С., Петренко О., Шпітун І. Модернізація діяльності органів виконавчої влади в Україні: структурно-функціональний підхід. Державне управління та місцеве самоврядування. 2010. Вип. 1(4). http://archive.nbuv.gov.ua/portal/soc_gum/dums/2010_1/10ssssfp.pdf

49. Синкова О. До питання правового забезпечення процедур підзвітності в органах виконавчої влади / О. Синкова // Право України. - 2009. - № 6. - С. 127-132.

50. Синкова О. Правове регулювання перерозділу повноважень і підзвітності в органах виконавчої влади / О. Синкова // Підприємництво, господарство і право. - 2008. - № 12. - С. 74-77.

51. Територіальні громади в умовах децентралізації: ризики та механізми розвитку: монографія / за ред. Кравціва В. С., Сторонянської І. З. Львів: ДУ «Інститут регіональних досліджень імені М. І. Долішнього НАН України, 2020. 531 с.

52. Федоренко В. Л. Проблеми визначення та класифікації центральних органів виконавчої влади: теоретико-методологічні та нормотворчі аспекти / В. Л. Федоренко, І. І. Чипенко, Т. П. Рубан // Бюлетень Міністерства юстиції України. - 2008. - № 11/12. - С. 47 – 62.

53. Чуйко З. Д. Органи виконавчої влади в механізмі забезпечення національної безпеки України / З. Д. Чуйко // Бюлетень Міністерства юстиції України. - 2010. - N 1. - С. 71-81.

54. Матей Б. Пропозиції щодо нової адміністративно-територіальної організації / Б. Матей, Х. Штірбець // Всесвітня служба Радіо Румунія. Українська редакція / Електронний ресурс. Режим доступу: http://www.rri.ro/art.shtml?lang=12&sec=99&art=142752.

55. Черняков О. В. Формування організаційних структур органів місцевого самоврядування / О. В. Черняков, О. В. Сумина // Вісник Української академії банківської справи. – 2003. – N 1. – С. 94-94.

56. Чорнописький П.Б. Реформування виконавчої влади на місцях в умовах децентралізації влади в Україні. Науковий вісник Ужгородського національного університету. Серія ПРАВО. 2018. Випуск 48. Том 1. С. 66-70.

57. Якою буде реформа місцевого самоврядування в Україні? // Режим доступу: http://postpaper.com.ua/practices/reforma_mistsevoho_samovryaduvannya.html#.VpLGKZHKHgQ.

ДОДАТКИ

Додаток А. Доходи до міського бюджету м. Долина та ОТГ на 2023, тис. грн

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	**Податкові надходження**	**436 266 024,00**	**435 570 024,00**	**696 000,00**	**0,00**
11000000	**Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості**	**201 825 024,00**	**201 825 024,00**	**0,00**	**0,00**
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	**201 803 024,00**	201 803 024,00	0,00	0,00
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	**179 323 024,00**	179 323 024,00		
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	**18 400 000,00**	18 400 000,00		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	**1 980 000,00**	1 980 000,00		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	**2 100 000,00**	2 100 000,00		
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	**22 000,00**	22 000,00		
13000000	**Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів**	**97 238 000,00**	**97 238 000,00**	**0,00**	**0,00**
13010000	**Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів**	**1 200 000,00**	**1 200 000,00**	**0,00**	**0,00**
13010100	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування	**280 000,00**	280 000,00		
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	**920 000,00**	920 000,00		

13030000	**Рентна плата за користування надрами**	**95 918 000,00**	**95 918 000,00**	**0,00**	**0,00**
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення	**824 000,00**	824 000,00		
13030700	Рентна плата за користування надрами для видобування нафти	**29 534 000,00**	29 534 000,00		
13030800	Рентна плата за користування надрами для видобування природного газу	**65 560 000,00**	65 560 000,00		
13040100	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин місцевого значення	**120 000,00**	120 000,00		
14000000	**Внутрішні податки на товари та послуги**	**24 240 800,00**	**24 240 800,00**	**0,00**	**0,00**
14020000	**Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)**	**544 000,00**	**544 000,00**	**0,00**	**0,00**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
14021900	Пальне	**544 000,00**	544 000,00		
14030000	**Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)**	**13 177 000,00**	**13 177 000,00**	**0,00**	**0,00**
14031900	Пальне	**13 177 000,00**	13 177 000,00		
14040000	**Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів**	**10 519 800,00**	**10 519 800,00**	**0,00**	**0,00**
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України	**4 763 800,00**	4 763 800,00		
14040200	Акцизний податок з реалізації суб’єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	**5 756 000,00**	5 756 000,00		
18000000	**Місцеві податки**	**112 266 200,00**	**112 266 200,00**	**0,00**	**0,00**
18010000	**Податок на майно**	**71 524 000,00**	**71 524 000,00**	**0,00**	**0,00**
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	**5 000,00**	5 000,00		
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	**678 000,00**	678 000,00		

18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	**2 460 000,00**	2 460 000,00		
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	**4 738 700,00**	4 738 700,00		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	**18 600 000,00**	18 600 000,00		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	**40 783 100,00**	40 783 100,00		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	**408 000,00**	408 000,00		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	**3 850 000,00**	3 850 000,00		
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	**1 200,00**	1 200,00		
18030000	**Туристичний збір**	**39 000,00**	**39 000,00**	**0,00**	**0,00**
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	**9 000,00**	9 000,00		
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	**30 000,00**	30 000,00		
18050000	**Єдиний податок**	**40 703 200,00**	**40 703 200,00**	**0,00**	**0,00**
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	**4 500 000,00**	4 500 000,00		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	**35 780 000,00**	35 780 000,00		
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків"	**423 200,00**	423 200,00		
19000000	**Інші податки та збори**	**696 000,00**	**0,00**	**696 000,00**	**0,00**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
19010000	Екологічний податок	**696 000,00**	0,00	696 000,00	0,00
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю),	**600 000,00**		600 000,00	
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти	**14 000,00**		14 000,00	
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	**82 000,00**		82 000,00	
20000000	**Неподаткові надходження**	**32 691 976,00**	**25 461 976,00**	**7 230 000,00**	**0,00**

21000000	**Доходи від власності та підприємницької діяльності**	**280 300,00**	**280 300,00**	**0,00**	**0,00**
21010000	**Частина чистого прибутку (доходу) державних або комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного бюджету, та дивіденди (дохід), нараховані на акції (частки, паї) господарських товариств, у статутних капіталах яких є державна або комунальна власність**	**8 300,00**	**8 300,00**	**0,00**	**0,00**
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету	**8 300,00**	8 300,00		
21080000	**Інші надходження**	**272 000,00**	**272 000,00**	**0,00**	**0,00**
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	**121 000,00**	121 000,00		
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	**141 000,00**	141 000,00		
21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	**10 000,00**	10 000,00		
22000000	**Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності**	**5 253 650,00**	**5 253 650,00**	**0,00**	**0,00**
22010000	**Плата за надання адміністративних послуг**	**3 621 000,00**	**3 621 000,00**		
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	**92 000,00**	92 000,00		
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	**3 250 000,00**	3 250 000,00		
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	**275 000,00**	275 000,00		
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов’язаних з такою державною реєстрацією	**4 000,00**	4 000,00		
22080000	**Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном**	**1 600 000,00**	**1 600 000,00**	**0,00**	**0,00**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	**1 600 000,00**	1 600 000,00		
2209000	**Державне мито**	**30 000,00**	**30 000,00**	**0,00**	**0,00**
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	**15 000,00**	15 000,00		
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	**15 000,00**	15 000,00		
2210000	**Митні збори**	**2 650,00**	**2 650,00**	**0,00**	**0,00**
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	**2 650,00**	2 650,00		
2400000	**Інші неподаткові надходження**	**19 948 026,00**	**19 928 026,00**	**20 000,00**	**0,00**
2406000	**Інші надходження**	**19 948 026,00**	**19 928 026,00**	**20 000,00**	**0,00**
24060300	Інші надходження	**25 000,00**	25 000,00		
24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності	**20 000,00**		20 000,00	
24062200	Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву	**19 903 026,00**	19 903 026,00		
2500000	**Власні надходження бюджетних установ**	**7 210 000,00**	**0,00**	**7 210 000,00**	**0,00**
2501000	**Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством**	**7 210 000,00**	**0,00**	**7 210 000,00**	**0,00**
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	**7 210 000,00**		7 210 000,00	
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	**468 958 000,00**	**461 032 000,00**	**7 926 000,00**	**0,00**
4000000	**Офіційні трансферти**	**11 697 110,00**	**11 697 110,00**	**0,00**	**0,00**
4102000	**Дотації**	**11 531 400,00**	**11 531 400,00**	**0,00**	**0,00**
41020100	Базова дотація	**11 531 400,00**	**11 531 400,00**		

41050000	**Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам**	**165 710,00**	**165 710,00**	**0,00**	**0,00**
41053900	Інша субвенція з місцевого бюджету, в тому числі	**165 710,00**	165 710,00	0,00	0,00
	з обласного бюджету:	**165 710,00**	165 710,00	0,00	0,00
	на поховання померлих (загиблих) учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності та осіб з інвалідністю внаслідок війни по Івано-Франківській області	**10 900,00**	10 900,00		
	на пільги на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	**46 810,00**	46 810,00		
	на додаткові виплати ветеранам ОУН-УПА	**108 000,00**	108 000,00		
	Всього доходів	**480 655 110,00**	**472 729 110,00**	**7926000,00**	**0,00**

Додаток Б. Доходи до міського бюджету м. Долина за 9 місяців 2022 року, тис. грн

Код	Найменування доходів	Уточнений план на 2022 рік	Уточнений план на 9 місяців 2022 року	Фактично виконано за 9місяців 2022 року	% до плану на 9 місяців 2022 року
1	2	3	4	5	6
Загальний фонд					
10000000	**Податкові надходження**	**395 785 144,00**	**300 402 922,00**	**296 006 664,73**	**98,54**
11000000	**Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості**	**187 890 000,00**	**141 258 600,00**	**154 677 978,40**	**109,50**
11010000	**Податок та збір на доходи фізичних осіб**	**187 880 000,00**	**141 248 600,00**	**154 655 904,93**	**109,49**
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	181 246 400,00	136 241 100,00	133 233 595,27	97,79
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	3 790 000,00	2 918 300,00	18 002 679,77	616,89
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	893 600,00	392 700,00	1 732 537,19	441,19
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	1 950 000,00	1 696 500,00	1 687 092,70	99,45
11020000	**Податок на прибуток підприємств**	**10 000,00**	**10 000,00**	**22 073,47**	**220,73**
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	10 000,00	10 000,00	22 073,47	220,73
13000000	**Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів**	**63 680 000,00**	**44 429 698,00**	**50 509 593,70**	**113,68**
13010000	**Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів**	**1 200 000,00**	**813 200,00**	**837 107,35**	**102,94**
13010100	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування	280 000,00	187 600,00	223 015,47	118,88
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	920 000,00	625 600,00	614 091,88	98,16
13030000	**Рентна плата за користування надрами загальнодержавного значення**	**62 360 000,00**	**43 520 498,00**	**49 670 186,35**	**114,13**

13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування інших корисних копалин загальнодержавного значення»	790 000,00	600 400,00	654 650,40	109,04
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
13030700	Рентна плата за користування надрами для видобування нафти	29 270 000,00	20 709 530,00	21 195 231,89	102,35
13030800	Рентна плата за користування надрами для видобування природного газу	32 300 000,00	22 210 568,00	27 820 304,06	125,26
13040100	**Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин місцевого значення**	**120 000,00**	**96 000,00**	**2 300,00**	**2,40**
14000000	**Внутрішні податки на товари та послуги**	**16 634 244,00**	**15 205 044,00**	**8 139 965,81**	**53,53**
14020000	**Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)**	**598 000,00**	**598 000,00**	**600 915,07**	**100,49**
14021900	Пальне	598 000,00	598 000,00	600 915,07	100,49
14030000	**Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)**	**10 081 244,00**	**10 081 244,00**	**2 090 936,51**	**20,74**
14031900	Пальне	10 081 244,00	10 081 244,00	2 090 936,51	20,74
14040000	**Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів**	**5 955 000,00**	**4 525 800,00**	**5 448 114,23**	***120,38***
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України			1 566 992,53	
14040200	Акцизний податок з реалізації суб’єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	**5 955 000,00**		3 881 121,70	
18000000	**Місцеві податки та збори, що сплачуються (перераховуються) згідно з Податковим кодексом України**	**127 580 900,00**	**99 509 580,00**	**82 679 126,82**	**83,09**
18010000	**Податок на майно**	**87 017 700,00**	**70 820 880,00**	**53 160 472,61**	**75,06**
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	5 000,00	3 500,00	-2 419,52	-69,13
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	420 700,00	366 500,00	211 722,82	57,77

18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	3 100 000,00	2 590 000,00	1 133 727,63	43,77
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	3 700 000,00	2 664 000,00	3 146 538,19	118,11
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	26 225 400,00	19 668 900,00	15 051 815,46	76,53
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	49 206 600,00	41 904 930,00	31 620 744,88	75,46
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	435 000,00	361 050,00	137 394,46	38,05
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	3 900 000,00	3 237 000,00	1 859 748,69	57,45
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	25 000,00	25 000,00	1 200,00	4,80
18030000	**Туристичний збір**	**40 000,00**	**20 000,00**	**32 292,26**	**161,46**
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	15 000,00		8 121,25	
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	25 000,00	20 000,00	24 171,01	120,86
18050000	**Єдиний податок**	**40 523 200,00**	**28 668 700,00**	**29 486 361,95**	**102,85**
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	4 300 000,00	3 018 000,00	3 203 170,42	106,14
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	35 800 000,00	25 510 000,00	26 048 494,03	102,11
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків"	423 200,00	140 700,00	234 697,50	166,81
20000000	**Неподаткові надходження**	**4 291 100,00**	**2 971 400,00**	**5 240 106,79**	**176,35**
21000000	**Доходи від власності та підприємницької діяльності**	**325 500,00**	**186 500,00**	**442 608,57**	**237,32**
21010000	**Частина чистого прибутку (доходу) державних або комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного бюджету, та дивіденди (дохід), нараховані на акції (частки, паї) господарських товариств, у статутних капіталах яких є державна або комунальна власність**	**1 500,00**	**1 500,00**	**8 268,33**	**551,22**
21010300	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету	1 500,00	1 500,00	8 268,33	551,22
21080000	**Інші надходження**	**324 000,00**	**185 000,00**	**434 340,24**	**234,78**
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	154 000,00	77 000,00	85 264,24	110,73
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу	170 000,00	108 000,00	132 292,00	122,49

	алкогольних напоїв та тютюнових виробів				
21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі			216 784,00	
22000000	**Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності**	**3 934 700,00**	**2 763 600,00**	**4 165 280,04**	**150,72**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
22010000	**Плата за надання адміністративних послуг**	**2 700 000,00**	**2 021 100,00**	**2 815 955,01**	**139,33**
22010300	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	82 000,00	61 600,00	84 254,24	136,78
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	2 111 000,00	1 586 000,00	2 524 479,97	159,17
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	500 000,00	369 000,00	203 230,80	55,08
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов’язаних з такою державною реєстрацією	7 000,00	4 500,00	3 990,00	88,67
22012900	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов’язаних з такою державною реєстрацією	7 000,00	4 500,00	3 990,00	88,67
22080000	**Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном**	**1 200 000,00**	**720 000,00**	**1 330 580,44**	**184,80**
22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	1 200 000,00	720 000,00	1 330 580,44	184,80
22090000	**Державне мито**	**32 700,00**	**20 500,00**	**17 136,74**	**83,59**
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	20 000,00	10 800,00	7 565,74	70,05
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	12 700,00	9 700,00	9 571,00	98,67
22130000	Орендна плата за водні об'єкти (їх	2 000,00	2 000,00	1 607,85	80,39

	частини), що надаються в користування на умовах оренди, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами				
24000000	**Інші неподаткові надходження**	**30 900,00**	**21 300,00**	**632 218,18**	**2 968,16**
24060000	**Інші надходження**	**30 900,00**	**21 300,00**	**632 218,18**	**2 968,16**
24060300	**Інші надходження**	**25 000,00**	**17 100,00**	**206 869,97**	**1 209,77**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
24062200	Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву (родючого шару ґрунту) без спеціального дозволу	5 900,00	4 200,00	425 348,21	10 127,34
20000000	**Неподаткові надходження**	**4 291 100,00**	**2 971 400,00**	**5 240 106,79**	**176,35**
30000000	**Доходи від операцій з капіталом**			**1 094 419,33**	
31000000	**Надходження від продажу основного капіталу**			**1 094 419,33**	
31010000	Кошти від реалізації скарбів, майна, одержаного державою або територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, безхазяйного майна, знахідок, а також валютних цінностей і грошових коштів, власники яких невідомі			1 094 419,33	
31010000	**Кошти від реалізації скарбів, майна, одержаного державою або територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, безхазяйного майна, знахідок, а також валютних цінностей і грошових коштів, власники яких невідомі**			**1094419,33**	
31010200	Кошти від реалізації безхазяйного майна, знахідок, спадкового майна, майна, одержаного територіальною громадою в порядку спадкування чи дарування, а також валютні цінності і грошові кошти, власники яких невідомі			1 094 419,33	
Всього доходів загального фонду (без врахування трансфертів)		**400 076 244,00**	**303 374 322,00**	**302 341 190,85**	**99,66**
40000000	**Офіційні трансферти**	**172 410 858,63**	**133 161 020,63**	**132 868 944,03**	**99,78**
41000000	**Від органів державного управління**	**172 410 858,63**	**133 161 020,63**	**132 868 944,03**	**99,78**
41030000	**Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам**	**167 575 700,00**	**129 167 800,00**	**129 167 800,00**	**100,00**
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	167 575 700,00	129 167 800,00	129 167 800,00	100,00

41040000	**Дотації з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам**	**42 851,14**	**42 851,14**	**42 851,14**	**100,00**
41040400	Інші дотації з місцевого бюджету	42 851,14	42 851,14	42 851,14	100,00
41050000	**Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам**	**4 792 307,49**	**3 950 369,49**	**3 658 292,89**	**92,61**
41051000	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції	2 471 300,00	1 966 000,00	1 955 800,00	99,48
41051200	Субвенція з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	816 700,00	556 900,00	556 900,00	100,00
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	815 527,49	738 689,49	456 812,89	61,84
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
41058400	Субвенція з місцевого бюджету на закупівлю опорними закладами охорони здоров'я послуг щодо проектування та встановлення кисневих станцій за рахунок залишку коштів відповідної субвенції з державного бюджету, що утворився на початок бюджетного періоду	688 780,00	688 780,00	688 780,00	100,00
Всього доходів загального фонду		**572 487 102,63**	**436 535 342,63**	**435 210 134,88**	**99,70**
Спеціальний фонд					
10000000	**Податкові надходження**	**730 274,00**	**582 450,00**	**543 068,95**	**93,24**
19000000	**Інші податки та збори**	**730 274,00**	**582 450,00**	**543 068,95**	**93,24**
19010000	**Екологічний податок**	**730 274,00**	**582 450,00**	**543 068,95**	**93,24**
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю),	688 000,00	550 400,00	472 447,78	85,84
19010200	Надходження від скидів	7 274,00	5 800,00	9 444,60	162,84
	забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти				
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	35 000,00	26 250,00	61 176,57	233,05
20000000	**Неподаткові надходження**	**4 310 000,00**	**4 292 000,00**	**7 524 840,13**	**175,32**
21000000	**Доходи від власності та підприємницької діяльності**	**2 000,00**	**1 000,00**	**510,46**	**51,05**
21110000	Надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського і лісогосподарського виробництва	2 000,00	1 000,00	510,46	51,05
24000000	**Інші неподаткові надходження**	**50 000,00**	**33 000,00**	**17 021,98**	**51,58**
24060000	**Інші надходження**	**50 000,00**	**33 000,00**	**17 021,98**	**51,58**
24062100	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного	50 000,00	33 000,00	17 021,98	51,58

	середовища внаслідок господарської та іншої діяльності				
25000000	**Власні надходження бюджетних установ**	**4 258 000,00**	**4 258 000,00**	**7 507 307,69**	**176,31**
25010000	**Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством**	**4 258 000,00**	**4 258 000,00**	**1 904 674,39**	**44,73**
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	4 258 000,00	4 258 000,00	1 900 231,17	44,63
25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)			4 443,22	
25020000	**Інші джерела власних надходжень бюджетних установ**			**5 602 633,30**	
25020100	Благодійні внески, гранти та дарунки			1 683 451,28	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
25020200	Кошти, що отримують бюджетні установи від підприємств, організацій, фізичних осіб та від інших бюджетних установ для виконання цільових заходів, у тому числі заходів з відчуження для суспільних потреб земельних ділянок та розміщених на них інших об'єктів нерухомого майна, що перебувають у приватній власності фізичних або юридичних осіб			3 919 182,02	
30000000	**Доходи від операцій з капіталом**	**1 200 000,00**	**1 200 000,00**	**1 937 303,30**	**161,44**
31000000	**Надходження від продажу основного капіталу**	**1 100 000,00**	**1 100 000,00**	**1 719 525,30**	**156,32**
31030000	Кошти від відчуження майна, що належить Автономній Республіці Крим та майна, що перебуває в комунальній власності	1 100 000,00	1 100 000,00	1 719 525,30	156,32
33000000	**Кошти від продажу землі і нематеріальних активів**	**100 000,00**	**100 000,00**	**217 778,00**	**217,78**
33010000	**Кошти від продажу землі**	**100 000,00**	**100 000,00**	**217 778,00**	**217,78**
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	100 000,00	100 000,00	217 778,00	217,78
Всього доходів спеціального фонду (без врахування трансфертів)		**6 240 274,00**	**6 074 450,00**	**10 005 12,38**	**164,71**
40000000	**Офіційні трансферти**	**4 294 781,45**	**4 294 781,45**	**295 711,58**	**6,89**
41000000	**Від органів державного управління**	**4 294 781,45**	**4 294 781,45**	**295 711,58**	**6,89**
41050000	**Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам**	**4 294 781,45**	**4 294 781,45**	**295 711,58**	**6,89**
41053600	Субвенція з місцевого бюджету на здійснення природоохоронних заходів	3 600 000,00	3 600 000,00		
41053900	Інші субвенції з місцевого бюджету	694 781,45	694 781,45	295 711,58	42,56
Всього доходів спеціального фонду		**10 535 055,45**	**10 369 231,45**	**10 300 923,96**	**99,34**

Разом доходів (без урахування трансфертів)	**406 316 518,00**	**309 448 772,00**	**312 346 403,23**	**100,94**
Разом доходів	**583 022 158,08**	**446 904 574,08**	**445 511 058,84**	**99,69**

Додаток В. Розподіл видатків міського бюджету м. Долина та ОТГ за 9 місяців 2022 року, тис. грн.

КФК	Назва одержувача	Уточнений план на 2022 рік	Уточнений план на 9 місяців 2022 року	Фактично виконано за 9 місяців 2022 року	% до плану на 9 місяців 2022 року
1	2	3	4	5	6
Загальний фонд					
0100	**Державне управління**	**81 362 698,00**	**61 502 569,82**	**52 369 673,55**	**85,15**
0150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	59 954 646,00	44 397 509,83	38 268 000,61	86,19
0160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	19 850 172,00	15 589 709,99	13 900 241,03	89,16
0180	Інша діяльність у сфері державного управління	1 557 880,00	1 515 350,00	201 431,91	13,29
1000	**Освіта**	**359 677 444,49**	**281 817 895,86**	**253 464 654,05**	**89,94**
1010	Надання дошкільної освіти	49 511 439,88	37 970 648,88	30 690 146,78	80,83
1021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	104 530 102,12	83 723 025,99	71 077 814,62	84,90
1031	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	167 575 700,00	129 167 800,00	125 640 846,35	97,27
1070	Надання позашкільної освіти закладами позашкільної освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	6 930 623,00	5 748 971,00	4 944 330,78	86,00
1080	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	13 340 955,00	10 546 329,09	10 428 830,25	98,89
1141	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	9 221 305,49	7 107 406,90	6 478 843,14	91,16
1142	Інші програми та заходи у сфері освіти	2 652 539,00	2 652 539,00	334 500,00	12,61
1151	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок коштів місцевого бюджету	557 660,00	437 754,00	363 832,58	83,11
1152	Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів за рахунок освітньої субвенції	2 471 300,00	1 966 000,00	1 948 058,73	99,09
1160	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	2 241 231,00	2 025 632,00	1 175 948,95	58,05
1200	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	613 700,00	440 900,00	350 612,87	79,52
1210	Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	30 889,00	30 889,00	30 889,00	100,00
2000	**Охорона здоров'я**	**12 836 434,17**	**10 620 336,17**	**8 533 986,65**	**80,36**
2111	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	2 154 700,00	1 507 300,00	958 842,76	63,61

2152	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров’я	10 681 734,17	9 113 036,17	7 575 143,89	83,12
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
3000	**Соціальний захист та соціальне забезпечення**	**11 396 855,00**	**9 250 902,00**	**7 614 734,63**	**82,31**
3033	Компенсаційні виплати на пільговий проїзд автомобільним транспортом окремим категоріям громадян	350 000,00	270 000,00	85 428,41	31,64
3035	Компенсаційні виплати за пільговий проїзд окремих категорій громадян на залізничному транспорті	100 000,00	75 600,00		0,00
3050	Пільгове медичне обслуговування осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	44 400,00	33 286,00	29 333,64	88,13
3090	Видатки на поховання учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни	10 900,00	8 176,00		0,00
3104	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю	5 501 171,00	4 165 800,00	3 726 929,64	89,46
3112	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	272 984,00	205 938,00	138 194,55	67,10
3133	Інші заходи та заклади молодіжної політики	1 135 400,00	851 302,00	657 795,99	77,27
3160	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	1 683 500,00	1 682 150,00	1 588 840,43	94,45
3242	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	2 298 500,00	1 958 650,00	1 388 211,97	70,88
4000	**Культура і мистецтво**	**24 816 308,00**	**18 796 695,00**	**17 386 665,02**	**92,50**
4030	Забезпечення діяльності бібліотек	8 714 572,00	6 721 804,00	6 352 988,19	94,51
4040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	2 666 208,00	1 955 420,00	1 629 777,55	83,35
4060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	11 773 016,00	8 777 034,00	8 422 581,38	95,96
4081	Забезпечення діяльності інших закладів в галузі культури і мистецтва	1 292 512,00	1 009 437,00	940 723,74	93,19
4082	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	370 000,00	333 000,00	40 594,16	12,19
5000	**Фізична культура і спорт**	**15 172 871,97**	**11 352 546,97**	**9 730 712,93**	**85,71**
5031	Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	11 940 018,97	8 683 522,97	8 006 217,21	92,20
5061	Забезпечення діяльності місцевих центрів фізичного здоров'я населення "Спорт для всіх" та проведення фізкультурно-масових заходів серед населення регіону	2 644 608,00	2 094 504,00	1 597 559,27	76,27
5062	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	588 245,00	574 520,00	126 936,45	22,09

6000	**Житлово-комунальне господарство**	**51 497 700,00**	**42 182 474,89**	**31 122 119,56**	**73,78**
6013	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	850 000,00	850 000,00	250 000,00	29,41
6030	Організація благоустрою населених пунктів	44 905 500,00	36 735 274,89	27 900 110,49	75,95
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
6071	Відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання)	1 181 200,00	1 181 200,00	1 181 200,00	100,00
6090	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	4 561 000,00	3 416 000,00	1 790 809,07	52,42
7000	**Економічна діяльність**	**4 502 575,00**	**4 312 304,00**	**1 087 121,21**	**25,21**
7370	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	2 187 575,00	1 997 304,00	263 496,54	13,19
7461	Утримання та розвиток автомобільних доріг та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів місцевого бюджету	1 500 000,00	1 500 000,00	433 529,04	28,90
7693	Інші заходи, пов'язані з економічною діяльністю	815 000,00	815 000,00	390 095,63	47,86
8000	**Інша діяльність**	**207 300,00**	**207 300,00**	**130 116,24**	**62,77**
8240	Заходи та роботи з територіальної оборони	60 000,00	60 000,00		0,00
8710	Резервний фонд місцевого бюджету	17 183,76	17 183,76		0,00
8775	Інші заходи за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету	130 116,24	130 116,24	130 116,24	100,00
9000	**Міжбюджетні трансферти**	**5 531 025,00**	**5 531 025,00**	**5 531 025,00**	**100,00**
9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	5 161 025,00	5 161 025,00	5 161 025,00	100,00
9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	370 000,00	370 000,00	370 000,00	100,00
Всього видатків загального фонду		**567 001 211,63**	**445 574 049,71**	**386 970 808,84**	**86,85**
Спеціальний фонд					
0100	**Державне управління**	**245 000,00**	**245 000,00**	**56 616,00**	**23,11**
0150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	200 000,00	200 000,00	56 616,00	**28,31**
0160	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	45 000,00	45 000,00		**0,00**
1000	**Освіта**	**9 635 042,22**	**3 957 100,00**	**1 482 303,27**	**37,46**
1010	Надання дошкільної освіти	1 392 000,00	1 392 000,00	400 436,08	**28,77**
1021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	2 827 702,22	2 827 702,22	331 479,71	**11,72**
1080	Надання спеціалізованої освіти мистецькими школами	1 152 000,00	1 152 000,00	704 573,48	**61,16**
1141	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти	196 240,00	195 814,00	45 814,00	**23,40**
1142	Інші програми та заходи у сфері освіти	3 814 100,00	3 489 100,00		**0,00**

1160	Забезпечення діяльності центрів професійного розвитку педагогічних працівників	50 000,00	50 000,00		**0,00**
1200	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	203 000,00	116 000,00		**0,00**
2000	**Охорона здоров'я**	**737 780,00**	**737 780,00**	**639 502,81**	**86,68**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
2152	Інші програми та заходи у сфері охорони здоров'я	737 780,00	**737 780,00**	639 502,81	**86,68**
3000	**Соціальний захист та соціальне забезпечення**	**1 227 463,53**	**1 200 885,56**	**1 109 627,99**	**92,40**
3104	Забезпечення соціальними послугами за місцем проживання громадян, які не здатні до самообслуговування у зв'язку з похилим віком, хворобою, інвалідністю	1 193 263,53	1 166 685,56	1 109 627,99	**95,11**
3112	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	34 200,00			
4000	**Культура і мистецтво**	**154 956,05**	**154 956,05**	**99 174,84**	**64,00**
4030	Забезпечення діяльності бібліотек	15 344,77	15 344,77	9 344,77	**60,90**
4040	Забезпечення діяльності музеїв і виставок	19 375,28	19 375,28	2 403,07	**12,40**
4060	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	120 236,00	120 236,00	87 427,00	**72,71**
5000	**Фізична культура і спорт**	**93 000,00**	**93 000,00**	**1 395,00**	**1,50**
5031	Утримання та навчально-тренувальна робота комунальних дитячо-юнацьких спортивних шкіл	93 000,00	93 000,00	1 395,00	**1,50**
6000	**Житлово-комунальне господарство**	**2 000 000,00**	**2 000 000,00**	**108 000,00**	**5,40**
6030	Організація благоустрою населених пунктів	1 300 000,00	1 300 000,00	108 000,00	**8,31**
6090	Інша діяльність у сфері житлово-комунального господарства	700 000,00	700 000,00		**0,00**
7000	**Економічна діяльність**	**5 503 371,76**	**5 503 371,76**	**5 356 672,73**	**97,33**
7370	Реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій	4 888 371,76	4 888 371,76	4 868 182,34	**99,59**
7650	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	115 000,00	115 000,00		**0,00**
7670	Внески до статутного капіталу суб'єктів господарювання	500 000,00	500 000,00	488 490,39	**97,70**
8000	**Інша діяльність**	**4 522 274,00**	**4 356 450,00**		**0,00**
8311	Охорона та раціональне використання природних ресурсів	3 600 000,00	3 600 000,00		**0,00**
8312	Утилізація відходів	782 274,00	782 274,00		**0,00**
9000	**Міжбюджетні трансферти**	**24 481,45**	**24 481,45**		**0,00**
9770	Інші субвенції з місцевого бюджету	24 481,45	24 481,45		**0,00**
Всього видатків спеціального фонду		**24 143 369,01**	**18 273 024,82**	**8 853 292,64**	**48,45**
Всього видатків загального та спеціального фондів		**591 144 580,64**	**463 847 074,53**	**395 824 101,48**	**85,34**

Додаток Г. Розподіл видатків міськог бюджету м. Долина та ОТГ на 2023 р., тис. грн.

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	**Податкові надходження**	**436 266 024,00**	**435 570 024,00**	**696 000,00**	**0,00**
11000000	**Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості**	**201 825 024,00**	**201 825 024,00**	**0,00**	**0,00**
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	**201 803 024,00**	201 803 024,00	0,00	0,00
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	**179 323 024,00**	179 323 024,00		
11010200	Податок на доходи фізичних осіб з грошового забезпечення, грошових винагород та інших виплат, одержаних військовослужбовцями та особами рядового і начальницького складу, що сплачується податковими агентами	**18 400 000,00**	18 400 000,00		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	**1 980 000,00**	1 980 000,00		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	**2 100 000,00**	2 100 000,00		
11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	**22 000,00**	22 000,00		
13000000	**Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів**	**97 238 000,00**	**97 238 000,00**	**0,00**	**0,00**
13010000	**Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів**	**1 200 000,00**	**1 200 000,00**	**0,00**	**0,00**
13010100	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування	**280 000,00**	280 000,00		
13010200	Рентна плата за спеціальне використання лісових ресурсів (крім рентної плати за спеціальне використання лісових ресурсів в частині деревини, заготовленої в порядку рубок головного користування)	**920 000,00**	920 000,00		
13030000	**Рентна плата за користування надрами**	**95 918 000,00**	**95 918 000,00**	**0,00**	**0,00**
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин	**824 000,00**	824 000,00		

	загальнодержавного значення				
13030700	Рентна плата за користування надрами для видобування нафти	**29 534 000,00**	29 534 000,00		
13030800	Рентна плата за користування надрами для видобування природного газу	**65 560 000,00**	65 560 000,00		
13040100	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин місцевого значення	**120 000,00**	120 000,00		
1400000	**Внутрішні податки на товари та послуги**	**24 240 800,00**	**24 240 800,00**	**0,00**	**0,00**
1402000	**Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)**	**544 000,00**	**544 000,00**	**0,00**	**0,00**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
14021900	Пальне	**544 000,00**	544 000,00		
1403000	**Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)**	**13 177 000,00**	**13 177 000,00**	**0,00**	**0,00**
14031900	Пальне	**13 177 000,00**	13 177 000,00		
1404000	**Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів**	**10 519 800,00**	**10 519 800,00**	**0,00**	**0,00**
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України	**4 763 800,00**	4 763 800,00		
14040200	Акцизний податок з реалізації суб’єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	**5 756 000,00**	5 756 000,00		
1800000	**Місцеві податки**	**112 266 200,00**	**112 266 200,00**	**0,00**	**0,00**
1801000	**Податок на майно**	**71 524 000,00**	**71 524 000,00**	**0,00**	**0,00**
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	**5 000,00**	5 000,00		
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів житлової нерухомості	**678 000,00**	678 000,00		
18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	**2 460 000,00**	2 460 000,00		

18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	**4 738 700,00**	4 738 700,00		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	**18 600 000,00**	18 600 000,00		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	**40 783 100,00**	40 783 100,00		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	**408 000,00**	408 000,00		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	**3 850 000,00**	3 850 000,00		
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	**1 200,00**	1 200,00		
18030000	**Туристичний збір**	**39 000,00**	**39 000,00**	**0,00**	**0,00**
18030100	Туристичний збір, сплачений юридичними особами	**9 000,00**	9 000,00		
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	**30 000,00**	30 000,00		
18050000	**Єдиний податок**	**40 703 200,00**	**40 703 200,00**	**0,00**	**0,00**
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	**4 500 000,00**	4 500 000,00		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	**35 780 000,00**	35 780 000,00		
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків"	**423 200,00**	423 200,00		
19000000	**Інші податки та збори**	**696 000,00**	**0,00**	**696 000,00**	**0,00**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
19010000	Екологічний податок	**696 000,00**	0,00	696 000,00	0,00
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю),	**600 000,00**		600 000,00	
19010200	Надходження від скидів забруднюючих речовин безпосередньо у водні об'єкти	**14 000,00**		14 000,00	
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	**82 000,00**		82 000,00	
20000000	**Неподаткові надходження**	**32 691 976,00**	**25 461 976,00**	**7 230 000,00**	**0,00**
21000000	**Доходи від власності та підприємницької діяльності**	**280 300,00**	**280 300,00**	**0,00**	**0,00**

2101000 0	**Частина чистого прибутку (доходу) державних або комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного бюджету, та дивіденди (дохід), нараховані на акції (частки, паї) господарських товариств, у статутних капіталах яких є державна або комунальна власність**	**8 300,00**	**8 300,00**	**0,00**	**0,00**
2101030 0	Частина чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету	**8 300,00**	8 300,00		
2108000 0	**Інші надходження**	**272 000,00**	**272 000,00**	**0,00**	**0,00**
2108110 0	Адміністративні штрафи та інші санкції	**121 000,00**	121 000,00		
2108150 0	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	**141 000,00**	141 000,00		
2108180 0	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	**10 000,00**	10 000,00		
2200000 0	**Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності**	**5 253 650,00**	**5 253 650,00**	**0,00**	**0,00**
2201000 0	**Плата за надання адміністративних послуг**	**3 621 000,00**	**3 621 000,00**		
2201030 0	Адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань	**92 000,00**	92 000,00		
2201250 0	Плата за надання інших адміністративних послуг	**3 250 000,00**	3 250 000,00		
2201260 0	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	**275 000,00**	275 000,00		
2201290 0	Плата за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень і державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, а також плата за надання інших платних послуг, пов’язаних з такою державною реєстрацією	**4 000,00**	4 000,00		
2208000 0	**Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном**	**1 600 000,00**	**1 600 000,00**	**0,00**	**0,00**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
2208040 0	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	**1 600 000,00**	1 600 000,00		

2209000 0	**Державне мито**	**30 000,00**	**30 000,00**	**0,00**	**0,00**
2209010 0	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	**15 000,00**	15 000,00		
2209040 0	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	**15 000,00**	15 000,00		
2210000 0	**Митні збори**	**2 650,00**	**2 650,00**	**0,00**	**0,00**
2213000 0	Орендна плата за водні об'єкти (їх частини), що надаються в користування на умовах оренди, районними, Київською та Севастопольською міськими державними адміністраціями, місцевими радами	**2 650,00**	2 650,00		
2400000 0	**Інші неподаткові надходження**	**19 948 026,00**	**19 928 026,00**	**20 000,00**	**0,00**
2406000 0	**Інші надходження**	**19 948 026,00**	**19 928 026,00**	**20 000,00**	**0,00**
2406030 0	Інші надходження	**25 000,00**	25 000,00		
2406210 0	Грошові стягнення за шкоду, заподіяну порушенням законодавства про охорону навколишнього природного середовища внаслідок господарської та іншої діяльності	**20 000,00**		20 000,00	
2406220 0	Кошти за шкоду, що заподіяна на земельних ділянках державної та комунальної власності, які не надані у користування та не передані у власність, внаслідок їх самовільного зайняття, використання не за цільовим призначенням, зняття ґрунтового покриву	**19 903 026,00**	19 903 026,00		
2500000 0	**Власні надходження бюджетних установ**	**7 210 000,00**	**0,00**	**7 210 000,00**	**0,00**
2501000 0	**Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством**	**7 210 000,00**	**0,00**	**7 210 000,00**	**0,00**
2501010 0	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	**7 210 000,00**		7 210 000,00	
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	**468 958 000,00**	**461 032 000,00**	**7 926 000,00**	**0,00**
4000000 0	**Офіційні трансферти**	**11 697 110,00**	**11 697 110,00**	**0,00**	**0,00**
4102000 0	**Дотації**	**11 531 400,00**	**11 531 400,00**	**0,00**	**0,00**
4102010 0	Базова дотація	**11 531 400,00**	**11 531 400,00**		
4105000 0	**Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам**	**165 710,00**	**165 710,00**	**0,00**	**0,00**
4105390 0	Інша субвенція з місцевого бюджету, в тому числі	**165 710,00**	165 710,00	0,00	0,00
	з обласного бюджету:	**165 710,00**	165 710,00	0,00	0,00

	на поховання померлих (загиблих) учасників бойових дій, постраждалих учасників Революції Гідності та осіб з інвалідністю внаслідок війни по Івано-Франківській області	**10 900,00**	10 900,00		
	на пільги на медичне обслуговування громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи	**46 810,00**	46 810,00		
	на додаткові виплати ветеранам ОУН-УПА	**108 000,00**	108 000,00		
	Всього доходів	**480 655 110,00**	**472 729 110,00**	**7926000,00**	**0,00**

Додаток Ґ. Статут територіальної громади міста Долини Івано-Франківської області (затв. Рішенням міської ради № 1269-35/2013 від 31.10.2013 р.)

С Т А Т У Т
територіальної громади міста Долини
Івано-Франківської області

Преамбула

Долинська міська рада від імені територіальної громади міста Долини, усвідомлюючи відповідальність перед Богом, нинішнім та прийдешнім поколінням, що підтверджує збереження національних, християнських та духовних традицій громади та турботу про майбутнє міста Долини,

виражаючи волю територіальної громади, що викликана гарантованим державою правом самостійно або під відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування вирішувати питання місцевого значення,

втілюючи принципи демократичного устрою держави та місцевого самоврядування, що забезпечують реалізацію конституційного права громадян брати участь в управлінні справами держави і громади,

підтримуючи традиції місцевого самоврядування, що розпочались в місті Долині з середини XV століття,

піклуючись про зміцнення територіальної громади, що зумовлює єдність жителів та збереження матеріальної бази громадян міста,

забезпечуючи права і свободи жителів міста та гідних умов для їх проживання, що гарантують життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканість і безпеку людині і визнаються найвищою соціальною цінністю в Україні,

дбаючи про збереження та примноження ідеалів та цінностей національних надбань територіальної громади, що здобувались протягом багатовікової історії міста,

прагнучи розвивати і зміцнювати духовність, культурну та соціальну політику місцевого самоврядування, що надає кожному жителю можливість вільного і всебічного розвитку своєї особистості та національної свідомості,

дотримуючись Конституції, Законів України та Європейської хартії місцевого самоврядування, на 35 сесії, що відбулася 31.10.2013 року від Різдва Христового, приймає цей Статут – Основний Закон територіальної громади міста, який закріплює в місті Долині систему місцевого самоврядування, форми та порядок здійснення місцевого самоврядування територіальною громадою, функції і повноваження органів та посадових осіб місцевого самоврядування.

РОЗДІЛ І.
ЗАГАЛЬНІ ЗАСАДИ

Стаття 1. Місто Долина є самостійною адміністративно-територіальною одиницею – міським населеним пунктом, в межах якого громада здійснює міське самоврядування і має органи міського самоврядування, свою комунальну власність та свій місцевий бюджет.

Самоврядування територіальної громади міста Долини поширюється на всю територію міста, визначену її межами, а також в обсягах, визначених законами України, на землі, за межами території міста, які належать територіальній громаді на праві користування чи власності.

Стаття 2. Перша згадка про місто Долина датується 979 роком і описана в легенді про відкриття на цій території соляних джерел. (Feliks Piestrak. Skic monograficzny salin dolinskich.– lwow. – 1907.).

Перші документальні згадки про Долину відносяться до 1403 року і пов'язують з іменами польсько-литовського володаря Владислава II Ягайла і його молодшого брата Свидригайла. Вже в 1404 році війт Долини Михайло Лучко виступив щоб Долині надали статус міста, але формально перенесення міста на міське німецьке право Долина Отримала тільки в 1418 році. Польський король Владислав II Ягайло надає війтування в Долині Михайлові Лучку, доручаючи йому на території села заснувати місто не «на руським чи польським», а, як позначається в джерелі, «на німецькім, магдебурзькім праві». Повна назва міста була – «Вільне королівське місто Долина».

Адміністративно Долина, в основному, належала до Жидачівського повіту. Згодом, починаючи з першої половини XV століття, Долина перемінно належала то до Стрийського, то до Жидачівського повіту, а сама вона з середини XV століття стала центром староства.

У 1431 році Долина вже називається містечком (оппідум).

За даними 1515 року до Долинського староства, крім Долини відносились 9 королівських сіл: Підбереж, Мізунь, Надіїв, Гузіїв, Струтин, Тяпчолука (нині Тяпче), Раків, Лоп'янка і Юріїв Кут.

В 1525 році король Зигмунд I повторно надав Долині Магдебурзьке право.

У 1578 році до Долини належали 4 лани (приблизно 67 га) землі, де знаходився старостинський замок, війтівство, 3 українські парафії, 10 гуралень, 5 різників, 5 інших ремісників, 44 транспортувальники і 18 перекупщиків солі, 10 бродяг. Також у Долині був млин і збудований став на річці Тур'янці. (Zrodla dziejowe. T.18.ч. 2. с. 78).
Долинське староство включало вже 13 королівських сіл, в т.ч. гніздових (Гошів, Витвиця, Княжолука, Струтин Вижній) на 28 ланах.
У 1867 році Долина офіційно затверджена повітовим староством, яке складалось із 74 гмін 92 населених пунктів, у яких проживало 71588 жителів. Площа його становила 4375 кв. миль.
В кінці XIX на початку XX століття місто Долина було повітовим містом у склад якого входило 84 села й два міста: Болехів і Рожнітів. Долинський повіт перед другою світовою війною мав понад 130 тисяч населення.
У Східній Галичині до 1939 року існувало самоврядування за австрійською системою.
З приходом до Долини радянської армії, на народних Зборах у Львові Долинський повіт поділено на райони: Долинський, Болехівський, Рожнітівський, Вигодський, Перегінський.
Долинська міська Рада депутатів трудящих утворена у 1940 році, однак через напад німецько-фашистських загарбників проіснувала лише до 1941 року і відновила свою роботу тільки в 1944 році.
У 1959 році Долинська міська Рада народних депутатів входить до складу Калуського району, а з 1960 року – знову до Долинського.

З 1977 року Долинська міська Рада депутатів трудящих перейменована на Долинську міську раду народних депутатів.
Після прийняття у 1997 році Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" Долинська міська рада народних депутатів перейменована на Долинську міську раду і відповідно – виконавчий комітет Долинської міської ради, а посада голови міської ради – на посаду міського голови.
Стаття 3. Місто Долина, на час прийняття даного Статуту, згідно з адміністративно – територіальним устроєм України входить до складу Долинського району Івано-Франківської області та є його районним центром.
Стаття 4. Територіальна громада міста Долини є первинним суб'єктом місцевого самоврядування в місті, основним носієм його функцій і повноважень, які здійснюються нею як безпосередньо, так і через орган місцевого самоврядування – Долинську міську раду.
Стаття 5. Місцеве самоврядування у місті Долині здійснюється на принципах:
– народовладдя;
– верховенства права, пріоритету прав та свобод людини і громадянина;
– гласності;
– колегіальності;
– поєднання місцевих і державних інтересів з інтересами територіальної громади міста;
– виборності;
– правової, організаційної та матеріально-фінансової самостійності в обсягах та межах, визначених Конституцією і законами України, а також цим Статутом;
– підзвітності та відповідальності перед територіальною громадою органів та посадових осіб місцевого самоврядування;
– державної підтримки та гарантії місцевого самоврядування територіальної громади міста;
– судового захисту прав місцевого самоврядування.
Стаття 6. Територіальна громада міста здійснює самоврядування відповідно до Конституції та законів України, Європейської хартії місцевого самоврядування, міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, актів органів державної влади та місцевого самоврядування, прийнятих в межах повноважень їх органів та посадових осіб, визначених законами.
Стаття 7. Органи та посадові особи місцевого самоврядування територіальної громади міста зобов'язані діяти лише на підставі, в межах повноважень, у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України.
Представницький орган місцевого самоврядування (Долинська міська рада), міський голова, виконавчі органи Долинської міської ради діють в інтересах територіальної громади за принципом розподілу повноважень у порядку і межах, визначених законами України та цим Статутом.

Самовільне присвоєння визначених законом самоврядних та делегованих повноважень, органів та посадових осіб міського самоврядування іншими органами та посадовими особами, а також перевищення наданих їм повноважень, не допускається.

Стаття 8. Акти Долинської міської ради, міського голови, виконавчого комітету міської ради, прийняті в межах компетенції є обов'язковими для виконання всіма розташованими на території міста органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на території міста Долини.
Стаття 9. Територіальна громада міста Долини визнає людину, її життя і здоров'я, честь і гідність, недоторканість і безпеку, найвищою соціальною цінністю. Змістом життєдіяльності територіальної громади є забезпечення гарантованих законом прав та свобод людини у повному обсязі.
При прийнятті актів місцевого самоврядування не допускається звуження існуючого змісту і обсягу прав та свобод людини.

Людина, здійснюючи свої права та реалізуючи власні інтереси у місті Долині, зобов'язана не завдавати шкоди навколишньому середовищу, не порушувати права та охоронювані законом інтереси фізичних та юридичних осіб, територіальної громади та держави, додержувати моральних засад суспільства, включаючи моральні засади територіальної громади міста.

Стаття 10. Територіальна громада міста створює умови для повноцінного духовного розвитку її учасників, шанує та утверджує релігійні традиції конфесій, що легально діють на території міста, прагне до побудови суспільних відносин відповідно до загальноприйнятих принципів моралі та етики.

Стаття 11. Територіальна громада міста та її орган місцевого самоврядування здійснюють збереження історико-культурної спадщини міста, його архітектурної самобутності.

Стаття 12. Долинська міська рада, міський голова, виконавчі органи Долинської міської ради здійснюють діловодство, ведуть документацію і листування в межах території України державною мовою.

Стаття 13. Територіальна громада піклується про задоволення національно-культурних потреб, забезпечення умов для збереження національної ідентичності всіх етнічних груп, що проживають у місті.

Стаття 14. Економічне життя територіальної громади міста будується на засадах багатоманітності форм власності, підтримки підприємництва, захисту вітчизняних та місцевих виробників товарів і послуг, заохочення соціальноважливої діяльності, встановлення місцевих податків та зборів, що відповідають потребам територіальної громади міста і не створюють надмірного навантаження на їх платників, поєднання інтересів всієї територіальної громади, учасників економічної діяльності та споживачів, зміцнення майнової та фінансової основи самоврядування територіальної громади.

Стаття 15. Територіальна громада виявляє турботу про громадян, що потребують соціального захисту, прагне забезпечити їм гідні умови життя.

Особам з обмеженими фізичними можливостями гарантується участь у житті громади в якості повноправних її учасників, залучення до суспільних процесів та не допускається їх дискримінація.

Стаття 16. Територіальна громада дбає про сталий розвиток території, охорону навколишнього природного середовища, раціональне використання енергоресурсів, покращення екологічної ситуації в місті, забезпечує збереження та розвиток садово-паркового господарства, озеленення міста, впорядкування річок, струмків, джерел та інших водойм.

Стаття 17. Місто Долина прагне до встановлення прямих взаємовигідних зв'язків з іншими містами і регіонами, установами, організаціями та фондами з України та інших держав, залучення у загальнодержавних та загальноєвропейських процесах місцевого самоврядування.

Стаття 18. Орган місцевого самоврядування територіальної громади міста Долини виконує повноваження органів виконавчої влади, що делегуються їм законами України.

З питань здійснення делегованих повноважень органи та посадові особи місцевого самоврядування підконтрольні відповідним органам державної виконавчої влади.

Рішення органів державної влади, які призводять до додаткових видатків органу місцевого самоврядування територіальної громади міста, включаючи рішення про делегування повноважень виконавчої влади, виконуються в межах переданих державою міській раді фінансових ресурсів.

Стаття 19. Взаємовідносини органу місцевого самоврядування міста та їх посадових осіб з органами державної виконавчої влади базуються на засадах співробітництва та взаємодопомоги з метою забезпечення здійснення завдань соціально-економічного та культурного розвитку міста та реалізації в місті цілей, завдань та функцій державної виконавчої влади.

Стаття 20. Відносини органу місцевого самоврядування територіальної громади міста з підприємствами, установами та організаціями, що перебувають у комунальній власності територіальної громади, будуються на засадах їх підпорядкованості, підзвітності та підконтрольності органу місцевого самоврядування територіальної громади міста.

Відносини органу місцевого самоврядування територіальної громади міста з підприємствами, установами та організаціями, що не перебувають у комунальній власності територіальної громади, будуються на засадах поєднання договірного та адміністративного методів регулювання та підконтрольності у межах повноважень, наданих органам місцевого самоврядування законом.

Стаття 21. З метою забезпечення правопорядку в місті, територіальна громада у відповідності до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" може створювати правоохоронні структури та сприяти діяльності інших самоврядних органів охорони правопорядку, які створені та діють згідно з чинним законодавством.

Стаття 22. Матеріальною і фінансовою основою самоврядування територіальної громади міста є рухоме і нерухоме майно, доходи місцевого бюджету, позабюджетні цільові (в тому числі валютні), кредитні та інші кошти, земля, природні ресурси, що є у комунальній власності територіальної громади міста, а також об'єкти спільної власності, що перебувають в управлінні уповноважених на те органів.

Стаття 23. Для висвітлення життя територіальної громади міста, офіційного оприлюднення актів органу місцевого самоврядування, громадського обговорення актуальних проблем життя міста територіальна громада міста може засновувати засоби масової інформації та/або розміщує інформаційні матеріали в існуючих паперових, ефірних чи електронних ЗМІ.

Стаття 24. Орган місцевого самоврядування територіальної громади міста з метою більш ефективного здійснення своїх повноважень, захисту прав та інтересів територіальної громади може входити до складу

асоціацій та інших форм добровільного об'єднання органів місцевого самоврядування (українських та міжнародних) відповідно до чинного законодавства.
Стаття 25. Державний контроль за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади міста здійснюється лише на підставі, в межах повноважень та у спосіб, що передбачені Конституцією та законами України, і не повинен призводити до втручання органів державної влади чи їх посадових осіб у здійснення органом місцевого самоврядування територіальної громади міста наданих йому власних повноважень.
Стаття 26. Символіка міста Долина.
26.1. Територіальна громада міста має свою символіку – Прапор міста, Герб міста, а також Гімн міста та інші символи (далі – місцева символіка), що відображають історичні, культурні, духовні та інші особливості та традиції міста.
Герб подано у вигляді щита, обрамленого картушем і увінчаного короною.
На блакитному тлі в центрі щита зображено 5 топок солі білого кольору в два ряди: три знизу і дві зверху, які символізують солеварні промисли, що сприяли виникненню, розвитку та зростанню Долини.
Щит обрамлено картушем жовтого кольору.
Корона жовтого кольору символізує набуття містом магдебурзького права.
Елементи герба (щит, картуш, корона, топки) мають золотисте обрамлення.

Прапор міста Долини це прямокутне полотнище в пропорціях 5:8 (стосовно висоти до довжини). Блакитне тло (колір синій 0080ff) оперезане справа (від верхнього правого кута до нижнього лівого) срібною (білою) пов'язкою у пропорції 1,5:1,5 з елементами герба міста Долини по центру, який є величиною 1:10 площі прапора.
До місцевої символіки належать також назви чи зображення архітектурних та історичних пам'яток Долини.
26.2. Використання місцевої символіки з комерційною метою (у назвах підприємств, товарних знаках, назвах продукції тощо) допускається тільки за наявності дозволу на використання місцевої символіки та за умови сплати збору у встановленому порядку.
26.3. Перелік, зміст, правила використання місцевої символіки та порядок отримання дозволу на її використання визначаються окремими положеннями, які затверджуються міською радою.
26.4. Міський голова, міська рада та її виконавчі органи в своїй діяльності використовують фірмові бланки із зображенням герба міста та своїм найменуванням.
Стаття **27.** Днем міста Долина є остання неділя серпня. У виключних випадках дата святкування Дня міста Долина може бути перенесена в певному календарному році відповідним рішенням міської ради.
Стаття 28. З метою забезпечення відповідного санітарного, екологічного стану території міста, збереження об`єктів благоустрою та зелених насаджень, врегулювання відносин у сфері поводження з домашніми та іншими тваринами, забезпечення прав і законних інтересів громадян щодо дотримання тиші на вулицях, у житлових будинках, на прибудинкових територіях, лікувальних закладах, закладах освіти і культури, інших громадських місцях на території міста діють Правила благоустрою території, забезпечення чистоти і порядку в м.Долина.
Правила є обов'язковими для виконання всіма незалежно від форм власності і відомчої належності, розташованими на території міста Долина органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами та організаціями, суб`єктами підприємницької діяльності – фізичними особами, посадовими особами, а також громадянами, які постійно або тимчасово проживають на території міста.
Порушення вимог цих Правил тягне за собою відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

РОЗДІЛ 2.
ТЕРИТОРІАЛЬНА ОСНОВА МІСТА. ЗЕМЛІ МІСТА

Стаття 29. Територію міста Долини утворюють землі, розташовані у межах міста.
Межа міста – зовнішня межа земель міста, що відокремлює їх від земель іншого призначення і визначається генеральним планом міста, проектом планування і забудови міста, а також техніко-економічним обґрунтуванням розвитку міста.
Межі міста встановлюються і змінюються Верховною Радою України відповідно до закону.
Стаття 30. Землі міста перебувають у віданні міської ради.
Стаття 31. Територіальна громада міста та органи її самоврядування забезпечують дотримання прав фізичних та юридичних осіб як власників або користувачів земель.
Стаття 32. Використання земель міста здійснюється відповідно до генерального плану міста, проектів планування та забудови міста і планів земельно-господарського устрою та визначається оптимальним поєднанням громадських та приватних інтересів, з дотриманням будівельних, землевпорядних, санітарних, природоохоронних норм і встановлених публічних сервітутів – безстрокового обмеження права власності чи права користування землею, що полягає у забезпеченні проїзду чи проходу до доріг загального користування, прокладанні та ремонті лінійних споруд, комунікацій тощо.

РОЗДІЛ 3.
ТЕРИТОРІАЛЬНА ГРОМАДА МІСТА

Стаття 33. Територіальну громаду міста Долини складають усі жителі міста – учасники територіальної громади – фізичні особи (громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства), які постійно проживають та зареєстровані на території в межах міста Долини.
Стаття 34. Право голосу на міському референдумі, при консультативному опитуванні територіальної громади та на виборах депутатів міської ради і міського голови мають учасники територіальної громади - громадяни України, яким на день голосування виповнилось 18 років, за винятком осіб, визнаних судом недієздатними.

Стаття 35. Особам, які мають видатні заслуги перед територіальною громадою міста та зробили особистий внесок в соціально-економічний та культурний розвиток міста, за рішенням міської ради може бути присвоєно звання "Почесний громадянин міста". Підстави та порядок присвоєння звання "Почесний громадянин міста", його статус визначається окремим положенням, яке затверджується рішенням Долинської міської ради.

За вагомий внесок в розбудову і розвиток міста та інше, громадяни можуть бути нагороджені іншими відзнаками. Перелік відзнак, підстави і порядок нагородження ними, а також статус осіб, нагороджених цими відзнаками, встановлюються окремим положенням, яке затверджується рішенням Долинської міської ради.

РОЗДІЛ 4.

СИСТЕМА ОРГАНІВ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ МІСТА

Глава 1. Загальні засади організації місцевого самоврядування в місті.
Стаття 36. Система місцевого самоврядування міста Долини включає:
– територіальну громаду міста Долини;
– Долинську міську раду;
– Долинського міського голову;
– виконавчі органи Долинської міської ради;
– органи самоорганізації населення у м. Долина.
Стаття 37. Територіальна громада міста Долини здійснює своє право на самоврядування безпосередньо або через утворений нею орган місцевого самоврядування.
Стаття 38. Мешканці міста здійснюють право на місцеве самоврядування у таких формах:
– міські референдуми;
– опитування територіальної громади (консультативний референдум, громадське опитування);
– вибори міської ради, міського голови;
– загальні збори громадян за місцем проживання;
– територіальні комітети;
– місцеві ініціативи;
– громадські слухання;
– індивідуальні та колективні звернення до органів та посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади міста;
– участь у роботі органів місцевого самоврядування територіальної громади міста, в тому числі робота на виборних посадах місцевого самоврядування;
– інші форми, що не заборонені чинним законодавством.
Глава 2. Міський референдум. Дорадче опитування територіальної громади міста. Місцеві вибори.
Стаття 39. Міський референдум може бути імперативний, консультативний, повторний.
Стаття 40. Міський референдум є безпосередньою формою реалізації територіальною громадою міста права на місцеве самоврядування і полягає у прийнятті територіальною громадою рішень з питань, що належать до відання місцевого самоврядування, шляхом прямого голосування.
Міський референдум проводиться з метою безпосереднього вирішення територіальною громадою міста найбільш важливих питань життя міста, які відповідно до Конституції та законів України віднесені до відома місцевого самоврядування територіальної громади міста.
Стаття 41. Предметом міського референдуму може бути:
– прийняття, зміна або скасування рішень з питань, віднесених законодавством України до відання місцевого самоврядування територіальної громади міста;
– прийняття рішень, які визначають зміст актів органів та посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади міста.
Стаття 42. На міський референдум можуть вноситися питання, віднесені законодавством України до відання місцевого самоврядування територіальної громади міста.
На міський референдум не можуть бути внесені питання, віднесені до компетенції органів державної влади, питання, пов'язані з обранням, призначенням і звільненням посадових осіб, що належать до компетенції міської ради, її виконавчих органів або міського голови.
Стаття 43. Рішення, прийняті міським імперативним референдумом, мають вищу юридичну силу по відношенню до актів, прийнятих органами місцевого самоврядування територіальної громади міста та їх посадовими особами.

Рішення, прийняті міським референдумом, не потребують будь-якого затвердження органами державної влади чи місцевого самоврядування територіальної громади міста та їх посадовими особами і можуть бути скасовані або змінені лише у порядку, передбаченому Конституцією та законами України.
Стаття 44. Результати місцевого консультативного референдуму розглядаються і враховуються під час прийняття рішень відповідними органами місцевого самоврядування або їх посадовими особами.
Стаття 45. Рішення місцевої ради, які не відповідають результатам місцевого консультативного референдуму, можуть бути прийняті лише тоді, коли за їх прийняття проголосувало не менш як дві третини від загальної кількості депутатів відповідної місцевої ради.
3. Рішення виконавчого комітету сільської, селищної, міської, районної у місті ради, які не відповідають результатам місцевого консультативного референдуму, можуть бути прийняті лише тоді, коли за їх прийняття проголосувало не менш як дві третини від складу відповідного виконавчого комітету ради.
Стаття 46. Порядок підготовки і проведення міського референдуму визначається законодавством України.
Стаття 47. Засади та порядок проведення виборів депутатів міської ради та міського голови визначаються законодавством України.
Глава 3. Загальні збори громадян за місцем проживання.
Стаття 48. Загальні збори громадян скликаються за місцем проживання громадян (мікрорайону, житлового комплексу, вулиці, кварталу, будинку та іншого територіального утворення) для обговорення питань місцевого значення.
Загальні збори громадян за місцем проживання проводяться з метою:
– обговорення питань загальноміського значення;
– обговорення та подання пропозицій з питань, віднесених до відання органів самоврядування територіальної громади міста, які мають важливе значення для даної внутрішньоміської територіальної громади;
– обрання органів самоорганізації населення;
– заслуховування звітів та повідомлень посадових осіб місцевого самоврядування про їх роботу;
– прийняття рішень про проведення та співфінансування робіт з благоустрою, охорони громадського порядку, збереження житлового фонду, пам’ятників історії і культури, надання допомоги соціально незахищеним учасникам громади;
– прийняття рішень про самооподаткування для створення цільових позабюджетних фондів або фінансування діяльності органів територіального громадського самоврядування, про внески та добровільні пожертви на громадські потреби учасників внутрішньоміської громади.
Стаття 49. У роботі зборів мають право брати участь учасники територіальної громади міста, які мають право голосу на виборах і постійно проживають у межах даної внутрішньоміської громади.
У зборах не беруть участі психічно хворі громадяни, визнані судом недієздатними, особи, яких тримають в місцях позбавлення волі, а також особи, які знаходяться за рішенням суду в місцях примусового лікування.
На зборах можуть бути присутніми депутати міської ради, депутати інших рад, представники виконавчих органів міської ради, органів державної влади та об’єднань громадян.
Стаття 50. Збори скликаються в міру необхідності і є правомочними при наявності на них більше половини громадян, які проживають на відповідній території і мають право брати участь у зборах, а в разі скликання зборів представників громадян (зборів уповноважених, конференції) – не менш як двох третин, представників відповідних територіальних утворень.
Збори скликаються міським головою, виконавчим комітетом міської ради, органами територіальної самоорганізації громадян, громадськими організаціями та ініціативними групами за власного ініціативою або на вимогу не менш як третини від загальної кількості громадян, які проживають у відповідному територіальному утворенні.
Уповноважені для участі у зборах уповноважених обираються зборами відповідних територіальних утворень або визначаються органами територіальної самоорганізації громадян і допускаються до участі в зборах уповноважених в разі документального підтвердження їх повноважень.
У разі, коли збори скликаються органами територіальної самоорганізації громадян, громадськими організаціями та ініціативними групами, вони повідомляють про це міську раду.
Рішення про скликання зборів доводиться до відома громадян, які проживають на відповідній території, не пізніш як за 7 днів до їх проведення з зазначенням часу скликання, місця проведення зборів, питань, які передбачається внести на їх обговорення.
У невідкладних випадках населенню повідомляється про скликання зборів в день їх проведення.
Стаття 51. Збори веде головуючий, яким є ініціатор проведення зборів, чи особа, уповноважена ініціатором (ініціаторами). Збори вправі обирати президію, лічильну комісію, інші органи, необхідні для їх нормальної роботи. Для ведення протоколу зборів обирається секретар зборів.
Порядок денний і регламент роботи зборів затверджується зборами.
Стаття 52. З розглянутих питань збори приймають рішення.
Рішення зборів приймаються більшістю голосів громадян, які присутні на зборах, відкритим або таємним голосуванням.
Рішення зборів підписуються головою і секретарем зборів.

Стаття 53. За результатами зборів складається протокол, який підписується головою і секретарем зборів.
До протоколу зборів (конференції) додаються матеріали реєстрації їх учасників та протоколи лічильної комісії.

Стаття 54. Рішення зборів, прийняті в межах чинного законодавства, є обов'язковими для виконання органами територіальної самоорганізації громадян, усіма громадянами, які проживають на відповідній території.
Стаття 55. Дію рішень зборів, прийнятих з порушенням Конституції та законодавства України, може бути зупинено Долинською міською радою або її виконавчим органом, місцевою державною адміністрацією до вирішення питання про їх законність у судовому порядку. Про це повідомляється відповідний орган територіальної самоорганізації громадян.

Глава 4. Громадські слухання.

Стаття 56. Територіальна громада міста має право проводити громадські слухання шляхом зустрічі з депутатами міської ради та посадовими особами місцевого самоврядування, під час яких учасники територіальної громади можуть заслуховувати їх, слухати, обговорювати, порушувати питання та вносити пропозиції щодо питань місцевого значення, що належать до відання місцевого самоврядування територіальної громади міста.
Стаття 57. У громадських слуханнях мають право взяти участь будь-хто з учасників територіальної громади, що мають право голосу на виборах.
Стаття 58. Проведення громадських слухань призначається міським головою в міру необхідності, але не менше одного разу на рік.
Громадські слухання можуть бути призначені на письмову вимогу:
– не менше половини депутатів міської ради;
– не менше як 5 відсотків учасників територіальної громади, які мають право голосу на виборах.
Організація проведення громадських слухань покладається на виконавчий комітет міської ради.
Призначаючи проведення громадських слухань, міський голова одночасно визначає склад посадових осіб, які братимуть участь у громадських слуханнях, місце проведення громадських слухань, організує доведення (не пізніше як за тиждень до дня проведення) до відома громадян (через засоби масової інформації) повідомлення про час і місце проведення громадських слухань, а також про їх тематику.
Стаття 59. Громадські слухання відкриває і веде міський голова, або уповноважена ним особа, а у разі, коли предметом громадських слухань є діяльність міського голови – особа, уповноважена ініціаторами слухань та секретар міської ради почергово.
Порядок денний і порядок роботи громадських слухань затверджуються громадськими слуханнями.
Головуючий на громадських слуханнях надає слово для виступу посадовим особам місцевого самоврядування, присутнім на зборах учасникам територіальної громади, слідкує за дотриманням порядку, виступає з повідомленнями.
До територіальної громади міста через місцеві засоби масової інформації доводиться детальна інформація про хід та результати громадських слухань.
Стаття 60. Під час громадських слухань учасники територіальної громади міста мають право заслуховувати звіти і повідомлення посадових осіб місцевого самоврядування територіальної громади міста, які беруть участь у громадських слуханнях, ставити їм запитання та вносити пропозиції з питань місцевого значення чи діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування, вносити громадські запити або висловлювати рекомендації.
Стаття 61. Пропозиції, які вносяться за результатами громадських слухань, підлягають обов'язковому розгляду органами та посадовими особами місцевого самоврядування територіальної громади міста.
Стаття 62. За результатами проведення громадських слухань складається протокол, який підписується головою і секретарем зборів.
Глава 5. Місцеві ініціативи.

Стаття 63. Учасники територіальної громади, які мають право голосу на виборах, можуть ініціювати розгляд у раді (в порядку місцевої ініціативи) будь-якого питання, віднесеного до відання самоврядування територіальної громади міста.
Стаття 64. Реалізація учасниками територіальної громади права на місцеву ініціативу здійснюється шляхом підготовки пропозиції щодо внесення на розгляд міської ради проекту рішення з питань, віднесених до відома місцевого самоврядування територіальної громади міста.
Проект рішення міської ради вноситься на розгляд міської ради в порядку місцевої ініціативи, якщо за нього поставили свій підпис не менше 5 відсотків учасників територіальної громади, які мають право голосу.
Порядок збору підписів для внесення місцевої ініціативи та форма підписних листів визначається міською радою.

Стаття 65. Місцева ініціатива, внесена на розгляд міської ради у встановленому порядку, підлягає обов'язковому розгляду на відкритому засіданні ради за участю учасників ініціативної групи з питань місцевої ініціативи.
Глава 6. Органи територіальної самоорганізації населення.

Стаття 66. Органи територіальної самоорганізації населення утворюються з власної ініціативи учасниками територіальної громади міста, що компактно проживають.
Стаття 67. Систему органів самоорганізації населення складають:
– будинкові, квартальні та вуличні комітети;
– ради (комітети) громадського самоврядування міста;
– інші самоврядні територіальні органи.
Стаття 68. Правовий статус, порядок організації та діяльності органів самоорганізації населення визначається чинним законодавством України.
Глава 7. Органи місцевого самоврядування територіальної громади. Посадові особи.
Стаття 69. Міська рада є представницьким органом міського самоврядування, що представляє територіальну громаду та здійснює від її імені та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією, законами України та цим Статутом.

Стаття 70.
Міська рада складається з депутатів, які обираються членами територіальної громади на основі належного їм загального, рівного і прямого виборчого права шляхом таємного голосування.
Порядок призначення, організації і проведення виборів депутатів міської ради визначається Конституцією, Законами України та іншими нормативно-правовими актами.

Стаття 71. Загальний склад міської ради встановлюється відповідно до чинного законодавства рішенням міської ради, яке приймається перед кожними черговими виборами депутатів міської ради.
Крім депутатів, до складу міської ради входить за посадою міський голова.

Стаття 72. Міська рада виступає від імені всієї територіальної громади міста у відносинах з іншими органами місцевого самоврядування, органами державної влади, іншими державними і громадськими організаціями. Жоден інший орган, організація, чи особа не може виступати від імені всієї територіальної громади міста.
Міська рада вправі делегувати свої повноваження виконавчому комітету відповідно до чинного законодавства.
Порядок роботи міської ради визначається Регламентом Долинської міської ради.

Стаття 73. Депутатські комісії міської ради (постійні, контрольні, тимчасові) є органами ради, що обираються з числа депутатів для вивчення, попереднього розгляду і підготовки проектів рішень, які належать до її відання, здійснення контролю за виконанням рішень ради, її виконавчих органів. Депутатські комісії є підзвітними раді та відповідальними перед нею. Перелік, функціональна спрямованість і порядок організації роботи депутатських комісій визначаються регламентом ради та положенням про комісії, що затверджуються радою.

Стаття 74. Депутат міської ради є повноважним представником територіальної громади міста в міській раді, якій діє від імені та в інтересах мешканців міста, несе обов'язки перед виборцями та виконує їх доручення.
Повноваження депутата міської ради починаються з моменту офіційного оголошення міською виборчою комісією на сесії ради рішення про підсумки виборів та визнання повноважень депутатів і закінчуються в день першої сесії ради нового скликання.
Депутат міської ради здійснює свої повноваження на громадських засадах.
Повноваження депутатів, припинення його діяльності, порядок організації і гарантії депутатської діяльності визначаються Конституцією України, законом України «Про статус депутатів місцевих рад», іншими законами та рішеннями міської ради.
Стаття 75. Перед вступом в свої повноваження депутат складає урочисту присягу:
«З ласки Божої вступаючи в права депутата Долинської міської ради, зобов'язуюсь усіма своїми діями дбати про благо міста Долина та добробут його жителів, гідно представляти своїх виборців, обстоювати їх права і свободи. Присягаю дотримуватися Конституції України, законів України, Статуту міста Долина, виконувати свої обов'язки тільки в інтересах територіальної громади ".
Стаття 76. Пропозиції щодо питань на розгляд сесії можуть вноситися:
– міським головою;
– постійними комісіями;
– депутатами;
– виконавчим комітетом міської ради;
– головою обласної державної адміністрації;

– головою обласної ради;
– головою районної державної адміністрації;
– головою районної ради;
– громадськими слуханнями;
– місцевою ініціативою.

Пропозиції, розгляд яких ініціюють інші організації, громадські об'єднання, громадяни, можуть бути внесені в міську раду через посередництво вищезгаданих суб'єктів.

Стаття 77. Засідання міської ради проводяться гласно і носять відкритий характер, за винятком випадків, передбачених частиною 4 цієї статті.

На засіданні міської ради можуть бути присутніми громадяни, керівники виконавчих органів міської ради та представники органів державної влади, представники засобів масової інформації, органів самоорганізації громадян, трудових колективів та громадських об'єднань.

Про питання, що розглядалися на сесії, і прийняті нею рішення населення повідомляється через офіційні видання міської ради та на інтернет-сайті міської ради.

Міська рада вправі у порядку, визначеному законодавством, прийняти рішення про проведення закритого пленарного засідання.

Стаття 78. Міська рада здійснює контроль за виконанням прийнятих нею рішень, за діяльністю підзвітних їй органів та посадових осіб.

Стаття 79. Посадовою особою міської ради, яка відповідає за організацію її роботи, є секретар ради. Секретар ради обирається міською радою за пропозицією міського голови з числа її депутатів на строк повноважень ради таємним голосуванням більшістю голосів від загального складу ради.

Секретар ради працює в раді на постійній основі і не може суміщати свою службову діяльність з іншою посадою, займатися підприємницькою діяльністю (крім випадків передбачених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»).

Глава 8. Міський голова.

Стаття 80. Долинський міський голова є головною посадовою особою територіальної громади міста.

Стаття 81. Повноваження міського голови починаються з моменту оголошення міською виборчою комісією на пленарному засіданні ради рішення про його обрання і закінчуються в момент вступу на цю посаду іншої обраної відповідно до закону особи, крім випадків дострокового припинення його повноважень.

Міський голова складає на пленарному засіданні міської ради присягу наступного змісту:

"Я, (ім'я та прізвище), з ласки Божої і волею територіальної громади міста Долина обраний міським головою, вступаючи на високу і почесну посаду міського голови, усвідомлюючи свою відповідальність перед долинянами і народом України, під прапором й гербом держави, перед громадою міста, кладучи руку на Євангеліє, урочисто

ПРИСЯГАЮ завжди бути відданим інтересам громади міста Долина, дбати про благо міста і добробут його мешканців, їх духовний розвиток на терені національних ідеалів, цінностей і традицій.

ПРИСЯГАЮ стояти на захисті прав і свобод кожного жителя міста, зміцнювати і примножувати добру славу, традиції і авторитет долинської громади.

ПРИСЯГАЮ суворо дотримуватись Конституції, законів України та Статуту територіальної громади, самовіддано працювати в ім'я гідного буття теперішнього й майбутнього поколінь долинян.

Запевняю урочисто і привселюдно, що ніколи, ніде і за жодних обставин не порушу цієї присяги.

Нехай Господь Бог допоможе мені!"

Якщо вибори міського голови проведені одночасно з виборами депутатів, то присяга складається ним на першому пленарному засіданні новообраної ради перед складанням присяги депутатами ради.

Стаття 82. Повноваження міського голови визначається чинним законодавством України.

Міський голова представляє територіальну громаду міста в Україні та за її межами, в органах державної влади та місцевого самоврядування, в судах або уповноважує інших осіб на таке представництво.

Повноваження міського голови можуть бути припинені достроково у випадках, передбачених чинним законодавством України.

Стаття 83. Міський голова несе персональну відповідальність за здійснення наданих йому законом повноважень. При здійсненні наданих повноважень міський голова є підзвітним, підконтрольним і відповідальним перед всією територіальною громадою міста, відповідальним перед міською радою, а з питань реалізації повноважень органів виконавчої влади – також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади.

Міський голова не рідше одного разу на рік звітує про свою роботу перед територіальною громадою на відкритій зустрічі з громадянами. На вимогу не менше половини депутатів відповідної ради міський голова зобов'язаний прозвітувати перед радою про роботу виконавчих органів ради у будь-який визначений ними термін.

Глава 9. Виконавчі органи міської ради.

Стаття 84. Виконавчими органами міської ради є:
– виконавчий комітет міської ради;
– відділи міської ради;

– інші створювані радою виконавчі органи.

Виконавчі органи ради є підзвітними і підконтрольними раді, підпорядковані міському голові, а з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади – також підконтрольним відповідним органам виконавчої влади. Виконавчі органи міської ради, зазначені в абзацах 2 і 3 частини 1 цієї статті також підпорядковані виконавчому комітету міської ради. Повноваження виконавчих органів визначаються чинним законодавством України.

Стаття 85. Виконавчий комітет є виконавчим органом міської ради і діє під безпосереднім керівництвом міського голови, який очолює його за посадою. Виконавчий комітет утворюється радою на строк її повноважень.

Порядок формування виконавчого комітету визначається чинним законодавством України.

Виконавчий комітет ради виконує також функції, покладені на нього міською радою та міським головою.

Планування роботи, порядок підготовки і внесення питань на засідання виконавчого комітету здійснюється згідно Регламенту виконавчого комітету міської ради.

РОЗДІЛ 5.

МАЙНОВА І ФІНАНСОВА ОСНОВА САМОВРЯДУВАННЯ В МІСТІ

Глава 1. Майнові права органів місцевого самоврядування.

Стаття 86. Учасники територіальної громади міста володіють всіма правами власника по відношенню до майна, яке у встановленому чинним законодавством України порядку зареєстроване як комунальна власність територіальної громади міста і здійснюють ці права безпосередньо, а також через органи і посадові особи місцевого самоврядування міста.

Стаття 87. Суб’єктом права комунальної власності є територіальна громада міста.

Права власника майна, яке є комунальної власністю територіальної громади міста, від імені територіальної громади здійснює міська рада та інші органи місцевого самоврядування в межах делегованих їм радою повноважень.

Стаття 88. Власністю територіальної громади міста є об’єкти, які знаходяться на його території та за її межами, передані місту в результаті розподілу державної і комунальної власності, отримані або набуті територіальною громадою в порядку, передбаченому чинним законодавством, крім майна, що відчужене у встановленому законом порядку.

Територіальній громаді міста належить право комунальної власності на рухоме і нерухоме майно, кошти, землю, природні ресурси, підприємства, установи та організації, споруди і приміщення, інші об’єкти, визначені відповідно до закону, як об’єкти права комунальної власності.

Стаття 89. У власності територіальної громади міста Долини знаходяться і не підлягають відчуженню об’єкти, які мають особливо важливе для життєдіяльності міста значення, задоволення потреб мешканців і міського господарства, а також для збереження історико-культурної спадщини.

Стаття 90. Територіальній громаді міста належить право комунальної власності на рухоме і нерухоме майно, доходи міського бюджету, інші кошти, землю, природні ресурси, підприємства, установи та організації, а також частку в майні підприємств, житловий фонд, нежитлові приміщення, заклади культури, освіти, спорту, охорони здоров’я, соціального обслуговування та інше майно і майнові права, рухомі та нерухомі об’єкти, визначені відповідно до закону як об’єкти права комунальної власності, а також кошти, отримані від їх відчуження.

Спадщина, визнана судом відумерлою, переходить у власність територіальної громади за місцем відкриття спадщини.

Стаття 91. Міська рада має право мати об’єкти комунальної власності за межами міста.

Глава 2. Фінансові засоби міста.

Стаття 92. Фінансові кошти міста складаються із коштів міського бюджету і коштів цільових позабюджетних фондів, які знаходяться у власності міста і можуть бути вилучені тільки за рішенням відповідних судових органів.

Стаття 93. Планом утворення і використання фінансових ресурсів для забезпечення функцій, які здійснюються органами місцевого самоврядування, є міський бюджет.

Стаття 94. Міський бюджет входить в консолідований бюджет Долинського районного бюджету Івано-Франківської області.

Стаття 95. Структура, порядок складання, затвердження і внесення змін до міського бюджету, а також порядок його виконання визначається чинним законодавством України.

Стаття 96. Територіальна громада прагне до збалансованості та бездефіцитності міського бюджету, залучення додаткових джерел надходжень, раціонального та контрольованого витрачання бюджетних коштів.

Стаття 97. Бюджет, зміни до нього, а також звіти про його виконання підлягають оприлюдненню через офіційні видання міської ради та на інтернет-сайті міської ради.

РОЗДІЛ 6.

ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стаття 98. Статут територіальної громади міста має вищу юридичну силу щодо інших актів органу і посадових осіб місцевого самоврядування міста.

Акти органу і посадових осіб місцевого самоврядування міста, що суперечать даному Статуту, не підлягають застосуванню і виконанню.

Стаття 99. Статут територіальної громади є постійнодіючим актом і не підлягає перезатвердженню новообраним складом ради.

Зміни і доповнення до Статуту територіальної громади вносяться рішенням міської ради, за яке проголосувало не менше двох третин від її загального складу.

Стаття 100. Статут територіальної громади міста Долини підлягає державній реєстрації в центральному органі виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації (легалізації) об’єднань громадян, інших громадських формувань.