

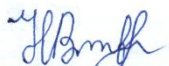
**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНИЙ ПОДАТКОВИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**Факультет податкової справи, обліку та аудиту
Кафедра облікових технологій та бізнес-аналітики**

ВИПУСКНА КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

**на тему «Обліково-аналітичне забезпечення управління готовою
продукцією підприємства»**

**здобувача вищої освіти II курсу, групи ОМУ-22-2,
спеціальності 071 «Облік і оподаткування»,
освітня програма «Управлінський облік та бізнес-аналітика»**


підпис

Войтенко Наталії Русланівни

Науковий керівник:


підпис

Мискін Юрій Ігорович
доктор економічних наук, доцент

Керівник освітньо-професійної програми:


підпис

Мискін Юрій Ігорович
доктор економічних наук, доцент

**Допущено до захисту за рішенням кафедри облікових технологій та бізнес-аналітики,
протокол від «19» січня 2024 р. № 8**


підпис

Паянок Тетяна Миколаївна
кандидат економічних наук, доцент

Ірпінь – 2024

Реєстрація №

2

номер

15.01.2024

дата

Кравчук
підпис фахівця

Результат
перевірки

до захисту

до захисту, на

доопрацювання

15.01.2024

дата

107 Кав
ініціали, прізвище

керівник

Результат захисту

5(94)А

оцінка

02.02.2024р.

дата захисту

Голова комісії

[Signature]
підпис

В.К. Савчук
ініціали, прізвище

Члени комісії

[Signature]
підпис

Ю.І. Мисик
ініціали, прізвище

[Signature]
підпис

Г.М. Бабенко
ініціали, прізвище

[Signature]
підпис

Г.В. Баранець
ініціали, прізвище

БЛАНК ОЦ

Об'єкти ко

ОЦІНЮЮ

1. Зміст випускно теоретичного м зв'язок з прак представляти мат послідовності, наз та пропозицій)
2. Дотримання оформлення
3. Вчасне викона етапах у встанк терміни
4. Рецензент

РАЗОМ

ОЦ

1. Доповіль
2. Роздатковий м
3. Знання те практичного м відповідати на за
4. Апробація конференціях)

РАЗОМ

ЗАГАЛЬНА КІ

ПЕРЕВЕД

Оцінка за 10
бальною шкал

94

Правил

Оцінка за

шк

90

8

7

6

5

4

БЛАНК ОЦІНЮВАННЯ ВИПУСКНОЇ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

Об'єкти контролю	Діапазон оцінки в балах	Фактична кількість балів	Примітки	Дата, П.І.П.: керівника, голови комісії, членів комісії, секретаря, (підписи)
ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ КЕРІВНИКОМ ТА РЕЦЕНЗЕНТОМ				
1. Зміст випускної роботи (якість теоретичного матеріалу, його зв'язок з практичним, вміння представляти матеріал в логічній послідовності, наявність висновків та пропозицій)	від 0 до 30	28		Михайло І. А.
2. Дотримання вимог щодо оформлення	від 0 до 10	8		
3. Вчасне виконання роботи на всіх етапах у встановлені кафедрою терміни	від 0 до 5	5		
4. Рецензент	від 0 до 5	5		
РАЗОМ БАЛІВ	від 0 до 50	46		
ОЦІНЮВАННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ КОМІСІЄЮ ПО ЗАХИСТУ				
1. Доповідь	від 0 до 10	10		Левченко І. А.
2. Роздатковий матеріал	від 0 до 5	3		
3. Знання теоретичного та практичного матеріалу, вміння відповідати на запитання	від 0 до 25	25		
4. Апробація (участь у конференціях)	від 0 до 10	8		
РАЗОМ БАЛІВ	від 0 до 50	48		
ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ БАЛІВ	від 0 до 100	94		

ПЕРЕВЕДЕННЯ ОЦІНКИ ЗА 100-БАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ ДО НАЦІОНАЛЬНОЇ ШКАЛИ ТА ШКАЛИ ЄКТС

Оцінка за 100-бальною шкалою	Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	Дата	П.І.П.: голови, членів комісії, секретаря, (підписи)
94	A	5	02.02.2024	В. К. Свистун Ю. І. Мисак П. М. Баленок П. В. Харченко С. О. Степаненко

Правила переведення оцінок до національної шкали та шкали ЄКТС

Оцінка за 100-бальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	5 (відмінно)
80-89	B	4 (добре)
70-79	C	
60-69	D	3 (задовільно)
50-59	E	
35-49	FX	2 (незадовільно)

**МІНІСТЕРСТВО ФІНАНСІВ УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ ДЕРЖАВНОЇ ФІСКАЛЬНОЇ СЛУЖБИ УКРАЇНИ**

Навчально-науковий інститут обліку, аналізу та аудиту

Кафедра облікових технологій та бізнес-аналітики

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»

Освітня програма: «Управлінський облік та бізнес-аналітика»

Затверджую

Завідувач кафедри облікових
технологій та бізнес-аналітики

Т.М. Паянок

«01» жовтня 2022 р.

ЗАВДАННЯ

на випускню кваліфікаційну роботу здобувачу вищої освіти
Войтенко Наталії Русланівни

1. Тема випускної кваліфікаційної (дипломної) роботи: «Обліково-аналітичне забезпечення управління готовою продукцією підприємства», затверджена наказом ректора від 30.11.2022 № 1254.

2. Строк здачі закінченої роботи: 15 січня 2024 р.

3. Цільова установка (мета роботи): удосконалення обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією підприємства.

Об'єкт дослідження: обліково-аналітичне забезпечення управління готовою продукцією підприємства.

Предмет дослідження: теоретико-методичні та практичні засади обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією підприємства.

4. Вихідні дані до роботи: монографії, дисертаційні дослідження щодо обліку готової продукції, наукові статті, публікації із зазначеної тематики, аналітичні дані тощо.

5. Перелік графічного матеріалу: 11 таблиць, 3 рисунків (графіків, схем).

6. Зміст випускної кваліфікаційної (дипломної) роботи (перелік питань за розділами):

- сутність готової продукції як об'єкту і аналізу;
- науково-методичні аспекти обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією суб'єкта господарювання;

- галузеві особливості діяльності ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод» та їх вплив на обліково-аналітичне забезпечення готової продукції;
- діагностика облікового забезпечення ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод»;
- моніторинг обліково-аналітичного забезпечення управління продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод»;
- шляхи поліпшення облікового забезпечення готової продукції ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод»;
- напрями підвищення ефективності аналітичного забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод».

7. Календарний план виконання роботи:

№ з/п	Назва етапів кваліфікаційної роботи	Строк виконання етапів роботи	
		за планом	фактично
1	Вибір теми, вивчення літературних джерел та складання плану роботи	16.09.2022-30.11.2022	01.09.2022-30.11.2022
2	Підготовка розділу роботи та подання його керівнику		
2.1	перший розділ	02.11.2022-23.05.2023	15.11.2022-23.05.2023
2.2	другий розділ	24.05.2023-24.10.2023	30.05.2023-24.10.2023
2.3	третій розділ	27.10.2023-11.12.2022	01.11.2023-11.12.2022
3	Перевірка роботи на наявність академічного плагіату	18.12.2023-29.12.2023	26.12.2023-29.12.2023
4	Попередній захист роботи	29.12.2023	19.12.2023
5	Отримання відгуку керівника роботи	29.12.2023	29.12.2023
6	Отримання зовнішньої рецензії	22.01.2024-26.01.2024	26.01.2024-26.01.2024
7	Допуск до захисту завідувача кафедри	29.12.2023	19.12.2023
8	Захист дипломної роботи	01.02.2024-02.02.2023	01.02.2024-02.02.2023

8. Дата видачі завдання: «01» жовтня 2023 р.

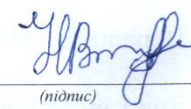
9. Керівник випускної кваліфікаційної роботи


(підпис) Ю.І. М.
ініціали, пр.

10. Керівник освітньої програми


(підпис) Ю.І. М.
ініціали, пр.

11. Завдання до виконання отримав здобувач вищої освіти


(підпис) Н.Р. Войтенко
ініціали, пр.

«Новоград-Волинський хлібо-
Т «Новоград-Волинський хлібо-
ення управління
; готової продукції
літичного за
инський хлібо-

Триває виконання
етапів роботи

ном ф
30.11.2022 01

3.05.2023 15

4.10.2023 30

1.12.2022 01

9.12.2023 26

023 19

023 29

6.01.2024 26

023 19

2.02.2023 01-0

Ю.І. М

ініціали, пр

Ю.І. М

ініціали, пр

Н.Р. Вой

ініціали, пр

АНОТАЦІЯ

«Обліково-аналітичне забезпечення управління готовою продукцією підприємства»

Мета роботи полягає в удосконаленні обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією підприємства.

Завданнями роботи є розглянути готову продукцію підприємства як систему та об'єкт управління; дослідити сутність готової продукції як об'єкту і аналізу; дослідити науково-методичні аспекти обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією суб'єкта господарювання; дослідити галузеві особливості діяльності ' ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо- завод» та їх вплив на обліково аналітичне забезпечення готової продукції; дослідити облікове забезпечення ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо- завод»; дослідити аналітичне забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо- завод»; дослідити шляхи поліпшення облікового забезпечення готової продукції ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо- завод»; дослідити напрями підвищення ефективності аналітичного забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо- завод».

Предметом дослідження є сукупність теоретичних і практичних питань обґрунтування і реального функціонування обліку та аналізу в системі управління готовою продукцією підприємств продовольчої сфери України.

Об'єктом дослідження виступає обліково-аналітичне забезпечення управління готовою продукцією підприємства.

Базою дослідження виступає Приватне акціонерне товариство «Новоград-Волинський хлібо- завод».

За результатами дослідження сформульовані практичні рекомендації для покращення процесів управління готовою продукцією підприємств.

Одержані результати можуть бути використані підприємствами, організаціями та установами, що здійснюють випуск готової продукції.

Дипломна робота містить 40 сторінок, 11 таблиць, 3 рисунки, 8 формул, список використаних джерел з 26 найменувань, 10 додатків.

Ключові слова: готова продукція, запаси, харчова промисловість, асортимент, номенклатура, структура.

Рік виконання дипломної роботи: 2023 р.

Рік захисту роботи: 2024 р.

SUMMARY

" Accounting and analytical support for the management of finished the enterprise"

The purpose of the work is to improve accounting and analytical the management of the enterprise's finished products.

The objectives of the work are to consider the finished product enterprise as a system and object of management; to investigate the essence products as an object and analysis; to investigate the scientific and method aspects of accounting and analytical support for the management of products of the business entity; to investigate the industry specifics of the PJSC "Novograd-Volynskyi hlibozavod" and their influence on the accounting analytical support of finished products; to examine the accounting support "Novograd-Volynsky Hlibozavod"; to investigate the analytical support management of finished products PJSC "Novograd-Volynskyi hlibozavod"; to investigate ways of improving the accounting support of finished products "Novograd-Volynsky Hlibozavod"; to investigate ways of increasing the efficiency of analytical support for the management of finished products of PJSC "Novograd-Volynsky Hlibozavod".

The subject of research is the research is a set of theoretical and practical questions regarding the justification and real functioning of accounting and the management system of finished products of enterprises of the food industry in Ukraine.

The object of the research is the accounting and analytical support for the management of the finished products of the enterprise.

The basis of the research is PJSC "Novograd-Volynskyi hlibozavod". According to the results of the study, practical recommendations are formulated for improving the management processes of finished products of enterprises.

The obtained results can be used by enterprises, organizations and institutions producing finished products.

Thesis contains 40 pages, 11 tables, 3 figures, 88 formulas, a list of sources of 26 items, 10 appendices.

Key words: finished products, stocks, food industry, accounting nomenclature, structure.

Year of completion of the work: 2023

Year of protection of work: 2024

ЗМІСТ

ВСТУП.....	3
РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ ГОТОВОЮ ПРОДУКЦІЄЮ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ.....	7
1.1 Сутність готової продукції як об'єкту і аналізу.....	7
1.2 Науково-методичні аспекти обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією суб'єкта господарювання.....	12
РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ ГОТОВОЮ ПРОДУКЦІЄЮ ПРАТ «НОВОГРАД-ВОЛИНСЬКИЙ ХЛІБОЗАВОД».....	15
2.1 Галузеві особливості діяльності ПрАТ «Новоград-Волинський» хлібо завод» та їх вплив на обліково-аналітичне забезпечення готової продукції.....	15
2.2 Діагностика облікового забезпечення ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод».....	24
2.3 Моніторинг обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод».....	30
РОЗДІЛ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ ГОТОВОЮ ПРОДУКЦІЄЮ ПРАТ «НОВОГРАД-ВОЛИНСЬКИЙ ХЛІБОЗАВОД».....	38
3.1 Шляхи поліпшення облікового забезпечення готової продукції ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод».....	38
3.2 Напрями підвищення ефективності аналітичного забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод».....	39
ВИСНОВКИ.....	42
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	44
ДОДАТКИ.....	47

ВСТУП

Актуальність теми: Актуальність даної теми полягає в багатьох питаннях: яку готову продукцію (роботи, послуги) необхідно виробляти (виконувати, надавати) і в якому обсязі для досягнення максимального прибутку, наскільки ця готова продукція (роботи, послуги) конкурентоспроможна на ринку. Ринок, його якість і ринкова вартість, чи вигідніше продавати продукцію (роботи, послуги) на внутрішньому чи зовнішньому ринках, як поєднувати управління з різними організаційними формами.

Готова продукція є одним із основних активів підприємства, і від її ефективності залежить результат його діяльності. Тому для забезпечення ефективного управління готовою продукцією необхідно створити на підприємстві ефективну систему обліково-аналітичного забезпечення.

Обліково-аналітичне забезпечення управління готовою продукцією – це сукупність облікових і аналітичних процедур, спрямованих на забезпечення менеджерів підприємства інформацією, необхідною для прийняття ефективних управлінських рішень у сфері управління готовою продукцією.

Обліково-аналітичне забезпечення управління готовою продукцією є важливим елементом системи управління підприємством. Ефективне обліково-аналітичне забезпечення дозволяє менеджерам підприємства приймати обґрунтовані управлінські рішення щодо управління готовою продукцією, що сприяє підвищенню ефективності діяльності підприємства.

Готова продукція досліджується і до сьогодні, що лише свідчить про актуальність обраної проблеми та необхідність пошуку та впровадження нових методів її вирішення.

Стан і ступінь розробки проблеми в спеціальній літературі: питання теорії готової продукції досліджували у своїх наукових працях відомі вітчизняні вчені-економісти, такі як: Бутинець Ф. Ф., Валуєв Б. І., Голов С. Ф.,

Жилкіна Л. В., Гуцайлюк З. В., Кужельний М. В., Єфіменко В. І., Ткаченко Н. М., Сопко В. В., Смоленюк П. С. та інші. Серед зарубіжних вчених готову продукцію досліджували: Бельгельзімер М. Г., Безруких П. С., Виноградов В. В., Грунфест І. Л., Маргуліс А. Ш., Марченко О. К., Кондраков В. Б., Ліberman Л. В., Левін В. С., Розенберг Н. Я., Тішков І. Е., Цуркану В. І., Шеремет А. Д., Чечета А. П. та інші

Мета дослідження: Метою дослідження є обґрунтування теоретичних і методичних положень, а також розробка практичних рекомендацій щодо обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією підприємства харчової промисловості в сучасних умовах господарювання.

Для досягнення поставленої мети в роботі передбачено наступні **завдання:**

- дослідити сутність готової продукції як об'єкту і аналізу;
- дослідити науково-методичні аспекти обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією суб'єкта господарювання;
- дослідити галузеві особливості діяльності ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод» та їх вплив на обліково аналітичне забезпечення готової продукції;
- дослідити облікове забезпечення ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод»;
- дослідити аналітичне забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод»;
- дослідити шляхи поліпшення облікового забезпечення готової продукції ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод»;
- дослідити напрями підвищення ефективності аналітичного забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод».

Об'єкт дослідження: обліково-аналітичне забезпечення управління готовою продукцією підприємства.

База дослідження: Приватне акціонерне товариство «Новоград-

Волинський хлібозавод».

Предмет дослідження: сукупність теоретичних і практичних питань щодо обґрунтування і реального функціонування обліку та аналізу в системі управління готовою продукцією підприємств продовольчої сфери України.

Методи дослідження використані в процесі виконання кваліфікаційної роботи: абстрактно-логічний (формування висновків на основі аналізу публікації вітчизняних та зарубіжних вчених), порівняльний, узагальнення (зіставлення думок різних вчених щодо визначення понять), описовий аналіз (для пояснення видів обліку та аналізу), системний аналіз (формування рекомендацій), графічний (відображення динаміки показників), економіко-статистичний (визначення зміни показників в абсолютних та відносних величинах), монографічний (вивчення способів розвитку обліково-аналітичного забезпечення підприємства).

Науково-практична значимість одержаних результатів: результати дослідження можна застосовувати для покращення обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією підприємства та його фінансового стану.

Апробація результатів роботи: результати були представлені на III Міжнародній науково-практичній інтернет-конференції «Синергетичні драйвери розвитку обліку, податкового аудиту та бізнес-аналітики» 28.04.2023 р. м. Ірпінь.

Структура і обсяг кваліфікаційної роботи: кваліфікаційна робота складається з вступу, трьох розділів, висновків, літературних джерел та додатків. Перший та третій розділи складаються з двох підрозділів, другий з трьох. Роботу викладено на 40 сторінках друкованого тексту, містить 11 таблиць, 3 рисунки, 8 формул. Кількість додатків – 10, а список джерел нараховує 26 найменувань.

Ключові слова: готова продукція, запаси, харчова промисловість, асортимент, номенклатура, структура.

Скорочення: НП(С)БО – Національне положення (стандарт)

бухгалтерського обліку;

ПрАТ – Приватне акціонерне товариство.

РОЗДІЛ 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ ГОТОВОЮ ПРОДУКЦІЄЮ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

1.1 Сутність готової продукції як об'єкту і аналізу

Готова продукція займає вагоме місце в діяльності суб'єкта господарювання, оскільки вона є одним з провідних джерел формування доходу, що є першочерговою метою будь-якого підприємства. Тому важливо чітко визначити дане поняття.

Згідно з Національним положенням (стандартом) бухгалтерського обліку (далі – НП(С)БО) 9 «Запаси», готова продукція – це така, що виготовлена з ціллю продажу в майбутньому та повністю відповідає технічним та якісним вимогам [16].

Питання теорії готової продукції досліджували у своїх наукових працях відомі вітчизняні вчені-економісти, такі як: Бутинець Ф. Ф., Валуєв Б. І., Голов С. Ф., Жилкіна Л. В., Гуцайлюк З. В., Кужельний М. В., Єфіменко В. І., Ткаченко Н. М., Сопко В. В., Смоленюк П. С. та інші.

Серед зарубіжних вчених готову продукцію досліджували: Бельгельзімер М. Г., Безруких П. С., Виноградов В. В., Грунфест І. Л., Маргуліс А. Ш., Марченко О. К., Кондраков В. Б., Ліberman Л. В., Левін В. С., Розенберг Н. Я., Тішков І. Е., Цуркану В. І., Шеремет А. Д., Чечета А. П. та інші.

Готова продукція досліджується і до сьогодні, що лише свідчить про актуальність обраної проблеми та необхідність пошуку та впровадження нових методів її вирішення. У табл. 1.1 наведені основні підходи, що до тлумачення поняття «готова продукція» у сучасних умовах господарювання, що сформовані вітчизняними вченими-економістами.

Тлумачення поняття «готова продукція»

Автор	Визначення
Бутинець Ф. Ф., Давидюк Т. В.	Готова продукція – продукція повністю завершена обробкою, укомплектована, яка пройшла необхідні випробування (перевірки), відповідає діючим стандартам або затвердженим технічним умовам (має сертифікат чи інший документ, що засвідчує якість), прийнята відділом технічного контролю підприємства та здана на склад або ж прийнята замовником (якщо готова продукція здається на місці) відповідно до затвердженого порядку її приймання (оформлена здавальними документами) [1].
Вороніна В. А., Черниш В. В.	Готова продукція – виріб (напівфабрикат), послуга, робота, що пройшла всі стадії технологічної обробки на даному підприємстві, відповідає затвердженим стандартам або умовам договору, прийнятті технічним контролем підприємства і здані на склад або замовникові – покупцеві згідно з діючим порядком прийняття продукції [4].
Сук Л. К., Сук П. Л.	Готова продукція – виготовлена на підприємстві, призначена для продажу і яка відповідає технічним якісним характеристикам, передбаченим договором або іншим нормативно-правовим актом [23].
Ткаченко Н. М., Шваб Л. І.	Готова продукція – це запаси виробів на складі, обробка яких закінчена та які пройшли випробування, приймання, укомплектовані згідно з умовами договорів із замовниками й відповідають технічним умовам і стандартам [24].
Хом'як Р. Л.	Готова продукція – представлена конкретними запасами та виробами на складі, обробка та випробування яких закінчені, проведена перевірка відповідності встановленим технічним умовам та передана на склад або замовникові – покупцеві згідно з діючим порядком прийняття продукції [25].
Чебанова Н. В., Василенко Ю. А.	Готова продукція – продукція, яка закінчена в обробці, пройшла випробування, приймання, укомплектування згідно з умовами договорів із замовниками і відповідає технічним умовам та стандартам [26].

Джерело: побудовано автором за даним.

Отже, аналіз ставлення науковців до пояснення поняття «готова продукція» дозволив виокремити спільні риси цієї категорії, що відображають її головну економічну сутність (рис. 1.1).

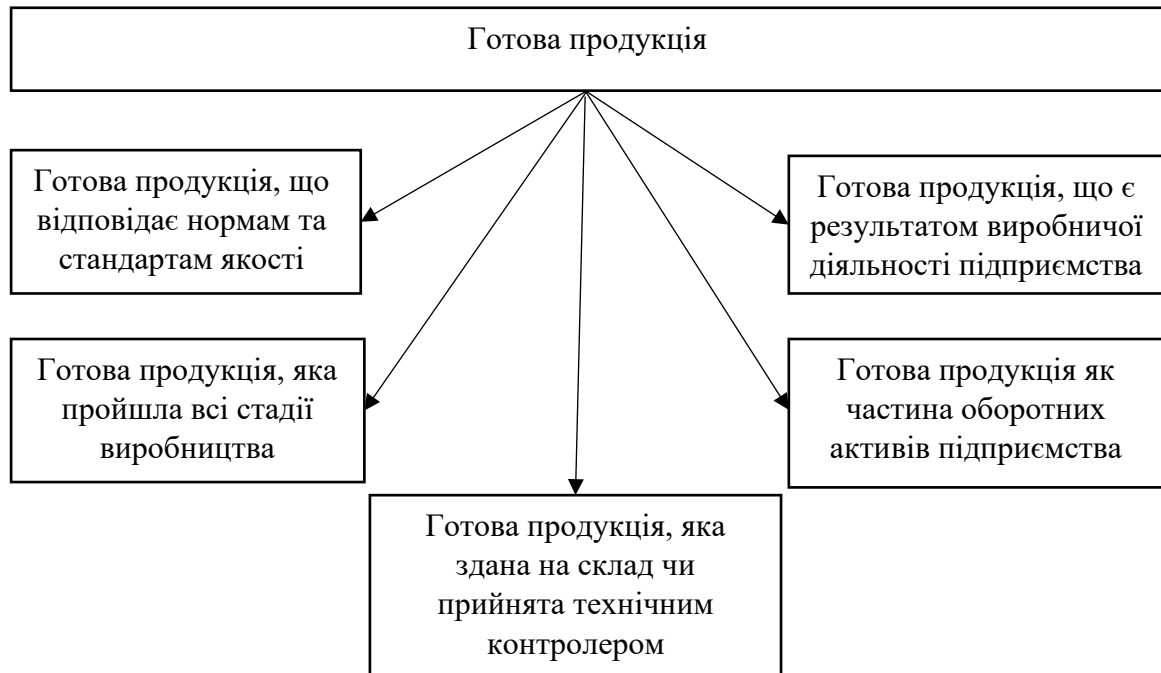


Рисунок 1.1. Спільні риси у визначені «готова продукція»

Джерело: побудовано автором за даними.

Отже, готову продукцію варто розглядати як виріб, виробництво якого відбувається на завершальному етапі, а також повністю відповідає всім встановленим нормам та стандартам якості, переданий на склад або прийнятий технічним контролером та у той же час представляє собою результат від виробничої діяльності підприємства.

Згідно з НП(С)БО 9 «Запаси», готова продукція також відноситься до складу запасів, однак точного визначення поняття у даному нормативному документі не наведено, лише зазначено, що «запаси – це активи, що призначені для продажу, перебувають на стадії виробництва або у формі основних чи додаткових матеріалів для споживання у процесі виробництва чи у ході надання послуг» [16].

Для узагальнення інформації про наявність та рух готової продукції на

підприємстві Планом рахунків передбачено рахунок 26 «Готова продукція». Згідно з Інструкцією про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій за дебетом рахунку 26 «Готова продукція» відображається надходження готової продукції власного виробництва за фактичною собівартістю або за нормативною вартістю. У плані рахунків не виділено субрахунків до рахунку 26. Собівартість реалізованої продукції розраховується за методом оцінки вибуття запасів. Аналітичний облік ведеться за видами готової продукції [14].

Оцінка готової продукції – виражається у грошовому вимірнику, а сам процес оцінювання полягає в процесі факту господарського життя у відповідність з комплексом уявлень про відповідні факти. Жоден з об'єктів, що зараховується до статей активів, нереально поставити на облік, прийняти на баланс підприємства, якщо відповідний об'єкт не матиме вартісної оцінки [7].

Бухгалтерський облік готової продукції повинен забезпечувати виконання всіх покладених на нього завдань, ключовими серед них є:

- контроль процесу виробництва та реалізації готової продукції, аналіз стану та кількості запасів та збереження їх на складі;
- документальне оформлення руху готової продукції на всіх етапах виробництва та її реалізації;
- достовірне визначення відхилень фактичної собівартості готової продукції від облікової;
- виявлення надмірностей виготовленої продукції та подальша її реалізація;
- формування звітної інформації реалізації готової продукції [5].

На виконання вище наведених завдань значною мірою впливає стабільність роботи підприємства, організація складського обліку та обліку реалізаційної діяльності, достовірне відображення облікових даних в первинні документації.

Зазвичай облік ведеться в натуральних, умовно-натуральних та вартісних показниках. Готову продукцію здебільшого обліковують за вартісними та натуральними ознаками [6].

Обсяг готової продукції у грошовому вираженні являється вартісним її вимірником. При цьому, в готовій продукції можуть бути відсутні кількісні та якісні показники. Але тим не менш постійно буде присутня вартісна характеристика готової продукції.

В залежності від економічного призначення готова продукція поділяється на:

- продовольчі і непродовольчі товари, які покликані задовольняти споживчі потреби покупців;
- засоби виробництва;
- продукцію військово-промислового комплексу.

До класифікації готової продукції необхідно враховувати відповідні облікові процедури для формування достовірної облікової інформації. В свою чергу, це на дасть змогу для покращення системи управління якістю на підприємствах та врегулювати кількість бракованої продукції.

За ступенем складності виготовлення готова продукція класифікується як: проста (отримана в ході виробничого процесу, під час якого відсутні виробничі відходи) та складна (продукція, що додатково розділяється за видами). Водночас складну продукцію поділяють на основну, побічну або супутню [22].

Отже, готовою продукцією числиться продукція, котра пройшла всі етапи обробки та прийнята на склад або передана замовнику. Класифікація готової продукції повинна враховувати особливості продукції, це допоможе покращити її якість та надасть змогу оперативно приймати управлінські рішення.

Обліковується готова продукція в натуральних, умовно-натуральних та вартісних показниках. Оцінка готової продукції під час реалізації залежить від облікової політики підприємства, та проводиться згідно із встановленим стандартами.

1.2 Науково-методичні аспекти обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією суб'єкта господарювання

Одна з найпоширеніших проблем розвитку суспільства – це задоволення потреб населення у продуктах харчування. Значну роль у вирішенні продовольчої проблеми займає харчова промисловість, яка є завершальною ланкою виробництва кінцевих продовольчих товарів.

Харчова промисловість – це пріоритетна та стратегічна важлива галузь економіки в Україні. Продукція харчової промисловості належить до товарів першої (життєвої) необхідності, тому її стан впливає на рівень продовольчої безпеки держави, соціальну стабільність та економічне зростання [3].

Найпоширенішим і масовим виробництвом у харчовій промисловості є хлібопечення. Хліб і хлібобулочні вироби – це продукти повсякденного вжитку, які мають дуже велике значення для пересічного споживача [8].

В Україні хліб і хлібобулочні вироби є доступними харчовими продуктами, асортимент виробів різноманітний і постійно розширюється. Потреба населення в хлібові та хлібобулочних výroбах, яка визначена нормою споживання, забезпечується в повному обсязі. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 11.10.2016 «Про затвердження наборів продуктів харчування» норма споживання хліба для працездатного населення становить 101 кг на 1 особу в рік або 277 грам на добу [15].

Випіканням хліба займаються спеціалізовані підприємства – хлібозаводи, хлібокомбінати, що випускають масову продукцію. Через специфіку товару, реалізація хліба обмежена радіусом 150 – 200 км. В асортименті переважає хліб пшеничний, його частка на ринку становить (рис. 1.2) 41,9 %, хліб-житньо-пшеничний і пшенично-житній – 31,7%, вироби-булочні – 24,8%, хліб житній – 1,1%, інші види хліба – 0,6% ринку [9].

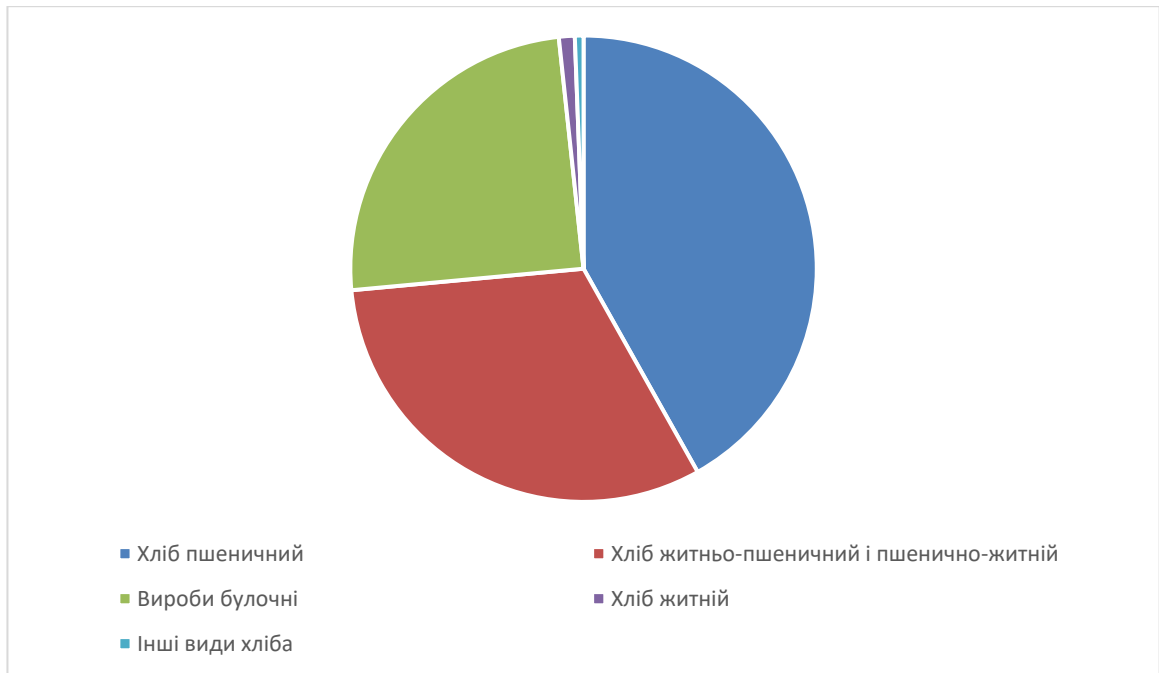


Рисунок 1.2 Структура виробництва хліба в Україні

Джерело: побудовано автором за даними [9].

Промислове хлібовипікання майже повністю витіснило домашнє випікання хліба і навіть хлібо-булочних виробів: однією з причин є зайнятість домогосподарок, так і у зв'язку з економічною не вигідністю випікання хліба у домашніх умовах. Окрім того, смаки споживачів України урізноманітнюються, що відносно впливає на асортимент хліба та хлібобулочної продукції: поряд із класичною готовою продукцією, зростає попит на французькі круасани, вірменський лаваш, італійську чіабату та темні житні хліби, що характерні для країн Північної Європи.

Виробничі запаси на виробництво хліба та хлібобулочних виробів відпускають відповідно до норм витрат борошна та інших основних матеріалів, які визначаються для конкретного виду продукції на підставі потреб в борошні відзначеної у виробничому плані.

Інколи у хлібопеченні неможливо підрахувати кількість готової продукції з точністю до облікової одиниці, поки не закінчиться технологічний процес. У таких випадках фактичний вихід продукту обумовлений рядом об'єктивних причин, що не підлягають виміру апаратами відхилень, фізико-хімічних

властивостей вихідних матеріалів і процесів у технологічних режимах. Дані відхилення виявляють за допомогою методу техніко-економічних розрахунків після визначення фактичного виходу готових виробів.

Між вагою готового хліба та вагою борошна, витраченого на випікання виникає різниця. Обов'язковою умовою є зважування гарячого хліба, тільки вийнятого із печі, аби уникнути деформації при транспортуванні та зайвих втрат при зберіганні. Термін зберігання хліба суворо регламентований та вимагає нормувати витрати щодо ваги готової продукції при зберіганні.

На хлібозаводах та комбінатах обсяг та асортимент випікання готової продукції хлібобулочних виробів формується щоденно, на підставі звіту добових замовлень. Роботу всіх робочих змін формують на суворій узгодженості з добовим замовленням щодо його виконання як за асортиментом, так і за термінами випікання готової продукції та її реалізації споживачам [21].

Оскільки тривалість процесу виробництва хлібобулочних виробів займає від 6 до 36 годин, то можна з впевненістю узагальнити, що хлібобулочна промисловість характеризується як дуже короткий цикл виробництва. Тому ця ситуація унеможливорює ідентифікувати та врахувати незавершене виробництво, оскільки його не існує.

Отже, готова продукція хлібопекарської харчової промисловості має дві основні відмінності від інших, зокрема – короткотерміновий цикл виробництва та як результат – відсутність незавершеного виробництва.

З метою отримання доходу виробничі підприємства харчової промисловості, здійснюють виробничу діяльність. В результаті чого одержують готову продукцію. Готова продукція – це продукція основних та допоміжних цехів, котра призначена для подальшої реалізації.

РОЗДІЛ 2. ОЦІНКА ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ ГОТОВОЮ ПРОДУКЦІЄЮ ПРАТ «НОВОГРАД- ВОЛИНСЬКИЙ ХЛІБОЗАВОД»

2.1 Галузеві особливості діяльності ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод» та їх вплив на обліково-аналітичне забезпечення готової продукції

Приватне акціонерне товариство (далі – ПрАТ) «Новоград-Волинський хлібо завод», розпочало свою діяльність у 1998 році, як Відкрите акціонерне товариство «Новоград-Волинський хлібо завод», засноване згідно Наказу Житомирського регіонального відділення Фонду державного майна України від 13 квітня 1998 року № 89-ВАТ завдяки реорганізації Державного підприємства «Новоград-Волинський державний хлібо завод» у Відкрите акціонерне товариство згідно з Законами України «Про приватизацію державного майна» від 19.02.1997 р. №89/97-ВР, «Про особливості приватизації майна в АПК» №290/96-ВР від 10.07.1996 р. та «Порядком перетворення у процесі приватизації державних, орендних підприємств і підприємств із змішаною формою власності у відкриті акціонерні товариства» затвердженим відповідною Постановою Кабінету Міністрів України станом від 11.09.1996 р. №1099 [20; 18; 17].

Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства від 17 березня 2011 року, у зв'язку з необхідністю приведення діяльності Товариства у відповідність з нормами Закону України «Про акціонерні товариства», Відкрите акціонерне товариство «Новоград-Волинський хлібо завод» перейменовано на Публічне акціонерне товариство «Новоград-Волинський хлібо завод» [13].

Від 26 березня 2018 року відповідно до рішення Загальних зборів акціонерів Товариства, у зв'язку зі зміною типу Товариства, найменування

Публічного акціонерного товариства «Новоград-Волинський хлібо завод» було змінено на Приватне акціонерне товариство «Новоград-Волинський хлібо завод» [Додаток А].

Відповідно до Постанови Верховної Ради України про перейменування міста Новоград-Волинський у місто Звягель, керівництвом підприємства прийнято рішення про перейменування ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод» на ПрАТ «Звягельхліб» [19, 12].

Загальна інформація ПрАТ «Звягельхліб» наведена у таблиці 2.1.

Таблиця 2.1

**Загальна інформація Приватного акціонерного товариства
«Звягельхліб»**

Загальна інформація ПрАТ «Звягельхліб»	
Назва інформації	Дані
Повна назва підприємства	Приватне акціонерне товариство «Звягельхліб»
Скорочена назва підприємства	ПрАТ «Звягельхліб»
Юридична адреса (запис ЄДР)	вулиця Героїв Майдану, 10, Звягель, Житомирська область, 11701
Фактичне місце розташування	вулиця Героїв Майдану, 10, Звягель, Житомирська область, 11701
Контактні дані та веб-сайт	04141 35583; http://nvhlib.com.ua/ua/ ; nv-hlib@ukr.net ; nvhlib-market@ukr.net ; https://www.facebook.com/nvhlib
Код ЄДРПОУ	00377785
Номер і дата державної реєстрації	13071200000000127 28.04.1998
Дата заснування та фактичний термін діяльності, років	28.04.1998 (25 років 7 місяців)
Тип компанії (юридична або фізична особа)	Юридична особа
Форма власності	Недержавна власність
Код і назва-організаційно правової форми	230 Акціонерне товариство

Продовження табл. 2.1

Орган державного управління за кодом (підпорядкування)	Загальні збори
Дочірні компанії або філії (якщо є)	Дочірнє підприємство Торговий дім ПАТ «Новоград-Волинський хлібозавод» в стані припинення – 05.11.2019 р.
Відомості про взяття на облік платника податків	44096781
Відомості про взяття на облік платника ПДВ	003777806150
Кількість працюючих (всього), станом на 01.01.2023 року	196

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток А, Додаток Б, 23].

Метою діяльності ПрАТ «Звягельхліб» є отримання прибутку від виробничої, торгівельної та іншої комерційної діяльності з метою задоволення інтересів акціонерів Товариства, та матеріальних і соціальних потреб його працівників [Додаток А].

Сферою діяльності ПрАТ «Звягельхліб» є:

- виробництво та реалізація хліба, кондитерських, макаронних та інших виробів;
- оптова та роздрібна торгівля продуктами та товарами виробництва України та за кордоном;
- торгово-посередницькі послуги;
- відкриття громадських пунктів швидкого харчування;
- надання будівельно-монтажних, транспортних та інших послуг відповідно до розпоряджень населення, підприємств, організацій та установ;
- переробка зерна для отримання борошна, круп'яних продуктів для виробництва олії та овочевих консервів.

Основні види діяльності ПрАТ «Звягельхліб» наведені у таблиці 2.2.

Основні види діяльності ПрАТ «Звягельхліб»

КВЕД	Вид діяльності
10.71	Виробництво хліба та хлібобулочних виробів; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання.
10.72	Виробництво сухарів і сухого печива; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок тривалого зберігання.
10.73	Виробництво макаронних виробів і подібних борошняних виробів.
35.30	Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря.
41.20	Будівництво житлових і нежитлових будівель.
43.91	Покрівельні роботи.
43.99	Інші спеціалізовані будівельні роботи, н.в.і.у.
46.38	Оптова торгівля іншими продуктами харчування, у тому числі рибою, ракоподібними та молюсками.
46.39	Неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами.
47.11	Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами.
49.41	Вантажний автомобільний транспорт

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток А].

ПрАТ «Звягельхліб» є юридичною особою і має всі права та обов'язки, передбачені для юридичних осіб чинним законодавством України. Підприємство має самостійний баланс, печатку із зазначенням найменування підприємства та ідентифікаційного номера, інші печатки, печатки, нагрудні знаки, фірмові бланки, знаки товарів і послуг, поточні та кредитні рахунки, рахунки в цінних паперах та інші рахунки в банківських та небанківських установах в Україні, а також інші ознаки юридичних осіб відповідно до чинного законодавства України.

Розмір статутного капіталу ПрАТ «Звягельхліб» – 774 958,00 грн [Додаток А].

Своє існування Новоград-Волинський хлібозавод розпочав у 1944 році,

одразу після визволення міста від фашистських загарбників, з того моменту гостро стала проблема забезпечення хлібом жителів міста та району. Для підприємства виділили колишню фабрику гнутих меблів по вулиці Радянській 10 на території прилеглої до фабрики конюшні, підприємство розташоване там і до сьогодні.

З 1946 по 1948 рік проводилися реставраційні, будівельно-монтажні роботи, створено хлібозавод. Спосіб будівництва полягає в ремонті та перебудові існуючих будівельних частин, а також самостійному доповненні та доукомплектуванні відсутніх виробничих, ремонтних, складських та побутових приміщень, а також одночасне будівництво трьох печей ФТЛ-2. Хліб у той час випікали у формах на дровах.

У перші роки монтажних робіт технічний процес був недосконалим, пекарям, тістомісам, вахтовим монтажникам не вистачало професіоналізму, виробничого досвіду, не відповідали вимогам технічні норми експлуатації виробничого обладнання. Процес призводив до спадання форм, колисок, ланцюгів з обертових напрямних коліс, аварій, перебоїв у роботі печі, браку продукції (особливо в нічні зміни) [12].

Виробничого обладнання перебувало у місці яке не відповідало технічному процесу. Відсутність площі, висоти об'єму не відповідало навіть найменшим технічним, побутовим та санітарним вимогам. Вистоювання заготовленого тіста у формах виконувалось на дерев'яних стелажах. У технологічній лінії відчувалось недосконалість виробничого обладнання, якого і так не вистачало. В першій та другій печі випікали хліб у формах, третя піч – була призначена для випікання булочних виробів. Всі печі були з невеликим подом випікання та на 24 люльки

На початку 1960-х практичні розробки прискорилися. Розпочалась реконструкція з переобладнання печі №1 з 24-х люльок піч збільшили до 36-и з продовженням її в котельню у вигляді балкону, з установкою двох парових коробок котрі були з'єднані між собою трубами. Необхідні внутрішні роботи печі були проведені згідно регламенту. Конвеєрну стрічку, яка піднімає тістові

блоки, було перетворено на пристрій, який може вмістити до 36 люльок, піднімаючи його на 1,1 м., у довжину та висоту це також покращило ситуацію з освітленістю навколишнього робочого місця. Продуктивність печі зросла до 8,1 т формового хліба на добу. Подібну роботу проводили на печі № 2 по лінії №3 піднято розкидний конвеєр [12].

З розвитком міста, зростанням населення та споживчого попиту виникла необхідність збільшити виробництво хлібобулочних виробів та розширити асортимент тортів, що потребувало будівництва додаткової печі №4. І у 1967 році власними силами збудовано кондитерську фабрику потужністю 1 т кондитерських виробів на добу.

Обладнання комплектується, модернізується та замінюється щороку. На початку 70-х років основним технологічним обладнанням підприємства були: 3 електрошафи ЕШ-3-М, кремозмішувач КСМ, збивально-змішувальна машина та інше допоміжне обладнання.

З 1976 по 1997 рік хлібозавод входив до складу Житомирського об'єднання «Житомирхліб». Починаючи з 1971 – 1988 рр. з кожним роком нарощуються та модернізуються потужності виробництва рідких дріжджів. В 1976 – 1984 рр. було впроваджено безперервне тістоприготування, введено в дію склад зберігання сипучого борошна та склад зберігання мокрої солі.

30 жовтня 1997 року регіональне відділення Фонду державного майна України у Житомирській області видало Наказ № 222 – ДП, згідно з яким приймалось рішення про приватизації державного майна підприємства. А 13 квітня 1998 року було видано оприлюднено – Наказ про створення Відкритого акціонерного товариства «Новоград-Волинський хлібозавод». Відповідно до цього було оприбутковано статутний капітал Товариства в розмірі 387 479,00 гривень. Через 20 років 21 квітня 2008 року на Загальних зборах акціонерів було прийнято рішення про збільшення Статутного капіталу та закриті (приватне) розміщення власних акцій, таким чином статутний капітал збільшено до 774 958,00 гривень [12].

У період з 2008 по 2010 рік підприємство працювало в надзвичайно

важких кризових умовах, коли ціни на сировину та енергоносії постійно зростали, що робило несприятливим для видання нормативно-правових документів Кабінетом Міністрів, адміністративні обмеження оптово-відпускних цін, ліміти на рентабельність виробництва, складні торгові відносини як з постачальниками, так і зі споживачами. Перешкодою для розвитку виробництва стає дезорганізація фінансової системи. У багатьох місцях неможливо отримати оплату за продану продукцію, що створило незвичну економічну ситуацію. За таких обставин Рада директорів вжила всіх можливих заходів для зміцнення господарського механізму в усьому бізнесі, запобігання збиткам та отримання можливого прибутку.

Не дивлячись на складні фінансові обставини було проведено значну роботу над розвитком матеріально-технічної бази підприємства. Проведено значний обсяг ремонтно-будівельних робіт по збільшенню виробничих і побутових площ в кондитерському цеху [12].

Асортимент хлібозаводу у 2008 – 2010 роках налічував 154 найменування готової продукції, до котрих входили 35 найменувань хлібобулочних виробів, 39 – здобно-булочних та кондитерських – 80 найменувань. У період 2009 – 2011 років внаслідок Всесвітньої економічної кризи та політичної кризи в Україні стрімко почав знижувався попит населення на кондитерські вироби. Виробництво тортів і тістечок стало для підприємства не рентабельним. Відповідно одночасно з цим почав рости попит на здобно-булочні вироби.

У 2011 році керівництвом заводу було прийнято рішення про закриття кондитерського цеху та було вирішено збільшити об'єм випуску здобно-булочних виробів. Станом на січень 2012 року в асортимент заводу складався з 88 найменувань продукції, з яких 32 – хлібобулочних і 56 – здобно-булочних виробів. Реалізовувалась готова продукція у 12 районів Житомирської області, а також в сусідніх Рівненських та Хмельницьких областях.

Велике значення в реалізації хлібобулочних виробів в м. Новограді-Волинському до 5 листопада 2019 року займало комерційне Дочірнє підприємство «Торговий дім ПАТ «Новоград-Волинський хлібозавод».

Торговий дім підприємства налічував 5 магазинів, які окрім смачних хлібобулочних виробів, пропонували й інші продовольчі товари та готову продукцію[12].

На сьогоднішній день над випуском готової продукції працює штат досвідчених і відданих своїй справі працівників, деякі з яких продовжують сімейну справу, працюючи на Звягельському хлібозаводі.

ПрАТ «Звягельхліб» гарантує якість своєї готової продукції, що підтверджено великою кількістю нагород, здобутих на Всеукраїнських та Міжнародних виставках та конкурсах. Крім того пекарі хлібозаводу здобули значну кількість нагород на різноманітних конкурсах майстерності .

Кожного року підприємство представляє свою продукцію на виставках, присвячених до Дня міста в рамках літературно-мистецького свята «Лесині джерела» та до Дня Незалежності України [12].

Станом на липень 2022 року в асортименті готової продукції ПрАТ «Звягельхліб» налічується 102 найменувань продукції, а саме: 35 – видів хлібобулочної продукції, 54 – види здобно-булочної продукції, 4 – види продукції виробів до пасхальних свят та 9 – видів продукції виробів на замовлення [Додаток М].

Асортимент готової продукції хлібозаводу ділиться на: хліба змішаної валки; хліба з борошна пшеничного; елітні види хліба; булочні вироби; здобно-булочні вироби; вироби до пасхальних свят та вироби на замовлення.

Детальний розподіл асортименту готової продукції ПрАТ «Звягельхліб», у порівнянні з 2020 роком наведено у таблиці 2.3.

Отже, аналізуючи асортимент готової продукції ПрАТ «Звягельхліб» за 2022 та 2020 роки, спостерігається розширення кількості продукції саме: хліба з борошна пшеничного, елітних хлібів, булочних виробів та здобно-булочних виробів. Асортимент підприємства за два роки розширився на 14 одиниць готової хлібо-булочної продукції.

Таблиця 2.3

Асортимент готової продукції ПрАТ «Звягельхліб»

Вид готової продукції	Кількість готової продукції, шт.	
	2020 рік	2022 рік
Хліба змішаної валки	4	4
Хліба з борошна пшеничного	6	9
Елітні види хліба	11	14
Булочні вироби	7	8
Здобно-булочні вироби	47	54
Вироби на замовлення	9	9
Вироби до пасхальних свят	4	4
Всього	88	102

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток М, 12].

ПрАТ «Звягельхліб» входить у 8 найбільших хлібо заводів Житомирської області, на рис. 2.1. зображена статистика виробництва хліба та хлібобулочних виробів у Житомирській області з 2015 – 2020 роки.

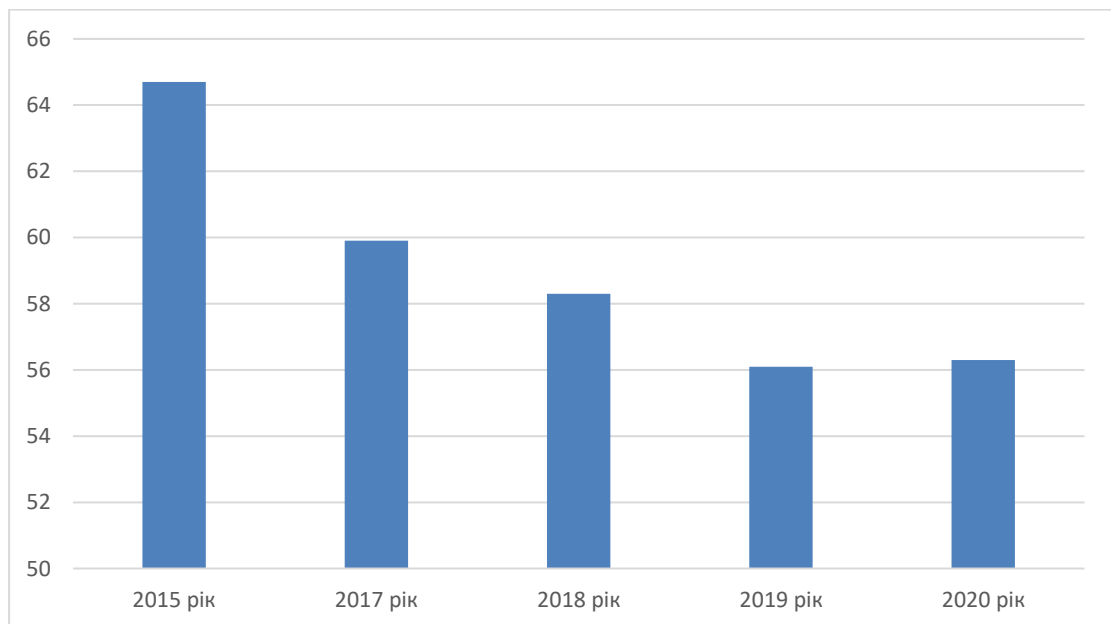


Рисунок 2.1. Виробництво хліба та хлібобулочних виробів у Житомирській області, тис. тон

Джерело: побудовано автором за даними [9].

За даними рис. 2.1, спостерігається зменшення виготовлення хліба та хлібобулочних виробів починаючи з 2015 року.

Отже, ПрАТ «Звягельхліб» – це підприємство, яке виготовляє та реалізує високоякісну конкурентну готову хлібобулочну продукцію, як на внутрішньому так і на зовнішньому ринках. Для подальшого розвитку ПрАТ «Звягельхліб» планує провести технічне переоснащення підприємства та розширити номенклатуру готової продукції. Що в майбутньому призведе до збільшення обсягу готової продукції та покращення фінансових показників підприємства, а й відповідно збільшення прибутку.

2.2 Діагностика облікового забезпечення ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод»

Облікове забезпечення ПрАТ «Звягельхліб» включає в себе фінансові записи та документи, які відображають його фінансовий стан як суб'єкта малого підприємництва, а саме баланс та звіт про фінансовий результат. Підприємство використовує облікове забезпечення для внутрішнього управління, а також для відображення фінансової стійкості підприємства для зацікавлення нових сторін, таких як інвестори та кредитори.

Аналіз господарської діяльності ПрАТ «Звягельхліб» за 2020 – 2021 роки, наведено у табл. 2.3.

Таблиця 2.3

Аналіз динаміки обсягів та структури активів ПрАТ «Звягельхліб» за 2020 – 2021 роки, тис. грн.

Елемент активів	2020 рік		2021 рік		Відхилення	
	сума	%	Сума	%	Сума	%
Необоротні активи	23739.6	40.22	24305.1	33.96	565.5	4.51
Всього, в т. ч.:						
залишкова вартість	21247.1		21562.3		315.2	
первісна вартість	36449.3		38679.4		2230.1	

Продовження табл. 2.3

Знос	15202.2	25.75	17117.1	23.92	1914.9	15.27
Незавершені капітальні інвестиції	126.8	0.21	23.5	0.03	-103.3	-0.82
Інші необоротні активи						
Фінансові інвестиції						
Довгострокова дебіторська заборгованість	2365.7	4.01	2719.3	3.80	353.6	2.82
Оборотні активи	8796.4	14.90	13700.9	19.14	4904.5	39.11
Всього, в т. ч.:						
Виробничі запаси	3413.2	5.78	4727.1	6.61	1313.9	10.48
Готова продукція	40	0.07	76.2	0.11	36.2	0.29
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	2433.9	4.12	2839.4	3.97	405.5	3.23
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	68.2	0.12	120.1	0.17	51.9	0.41
Інша поточна дебіторська заборгованість	472	0.80	2002.7	2.80	1530.7	12.21
Поточні фінансові інвестиції						
Грошові кошти та їх еквіваленти	2298.8	3.89	3861.3	5.40	1562.5	12.46
Витрати майбутніх періодів	70.3	0.12	74.1	0.10	3.8	0.03
Всього активів	59027.1	100.00	71566.8	100.00	12539.7	100.00

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток Г, Додаток Д].

З табл. 2.3. видно, що вартість майна ПрАТ «Звягельхліб» у 2021 році збільшилась на 12 539,7 тис. грн. Вартість необоротних активів збільшилась на 565,5 тис. грн., ніж у попередньому періоді, вартість оборотних активів також зросла на 4 904,5 тис. грн., що свідчить про збільшення обсягів реалізації готової продукції. Сума готової продукції у 2021 році зросла на 36,2 тис. грн. ніж у 2020 році.

Аналіз господарської діяльності підприємства за період 2020 – 2021 роки наведено у табл. 2.4.

З таблиці 2.4. можна зробити наступний висновок, власний капітал ПрАТ «Звягельхліб» має тенденцію до збільшення, у 2021 році сума власного капіталу зросла на 66,8 тис. грн. ніж у попередньому році. Інші поточні зобов'язання також зросли на 88 тис. грн., що більше ніж у 2020 році. Слід також зазначити, що довгострокові зобов'язання підприємства дорівнюють 0.

Таблиця 2.4

**Аналіз динаміки обсягів та структури активів ПрАТ «Звягельхліб»
за 2020 – 2021 роки, тис. грн.**

Елементи активів	2020 рік		2021 рік		Відхилення	
	сума	%	сума	%	сума	%
Власний капітал	23028.8	94.66	23095.6	94.04	66.8	28.94
Довгострокові зобов'язання	0		0		0	
Інші поточні зобов'язання	1298.9	5.34	1386.9	5.65	88	38.13
Доходи майбутніх періодів	0		76	0.31	76	32.93
Всього активів	24327.7	100.00	24558.5	100	230.8	100.00

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток Г, Додаток Д].

Аналіз результатів діяльності ПрАТ «Звягельхліб» наведено у таблиці 2.5.

Показники фінансового результату показують, що чистий дохід (виручка) від реалізації готової продукції за звітний 2021 рік становить 1 391,80 тис. грн., це на 1 649,60 тис. грн. менше ніж у 2020 році. Аналізуючи фінансову звітність ПрАТ «Звягельхліб» за 2020 – 2019 роки, роки також спостерігається зменшення чистого доходу.

Таблиця 2.5

**Аналіз структури і динаміки формування прибутку ПрАТ
«Звягельхліб» за 2020 – 2021 роки, тис. грн.**

Показники	Період		Відхилення
	2020 рік	2021 рік	
Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	86728.6	90955	-4226.4
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції	87541	92049.6	-4508.6
Собівартість реалізованої продукції	54326.5	58410	-4083.5
Чисельність працівників	207	200	7
Фондовіддача	4.41	4.25	0.16
Фондоозброєність	95.08	107.02	-11.94
Чистий прибуток	3041.4	1391.8	1649.6

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток Г, Додаток Д].

У таблиці 2.6 наведені основні економічні показники ПрАТ «Звягельхліб».

Таблиця 2.6

**Аналіз основних економічних показників ПрАТ «Звягельхліб» за
2020 – 2022 роки, тис. грн.**

Показники	2020 рік	2021 рік	2022 рік	Зміни в абсолютних величинах 2022 р. від		Темпи зростання (зниження) 2022 р. у % до	
				2020 р.	2021 р.	2020 р.	2021 р.
Капітал (станом на кінець періоду)							
Загальний капітал	52960.7	62719	72991.8	-20031	10272.8	137.82	116.38
Власний капітал	775	775	775	0	0	100.00	100.00

[illegible]

Продовження табл. 2.6

Дохід від продажу продукції (товарів, робіт, послуг)	86728.6	90955	102451	15722.3	11495.9	118.13	112.64
Разом сукупний дохід за рік	87541.5	92049.9	103651	16109.5	11601.1	118.40	112.60
Собівартість проданої продукції (товарів, робіт, послуг)	-54326.5	-58140	-63300.6	-8974.1	-5160.6	116.52	108.88
Валовий прибуток (збиток)	3041.4	1391.8	4611.6	1570.2	3219.8	151.63	331.34
Чистий фінансовий результат: прибуток (збиток)	3041.5	1391.8	4611.6	1570.1	3219.8	151.62	331.34
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток (збиток)	-25776	-29365	-26042.4	-266.4	3322.6	101.03	88.69
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток (збиток)	3720.5	1754.7	5674.3	1953.8	3919.6	152.51	323.38

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток В, Додаток Г,

Додаток Д].

Порівнюючи дані ПрАТ «Звягельхліб» які наведені у таблиці 2.6 за останні 3 роки, можна зробити наступний висновок. Що певні економічні показники за 2020 рік менші. Найбільші економічні показники були у 2022 році.

Після проведення розрахунків спостерігаємо відповідні результати, які характеризують фінансовий стан ПрАТ «Звягельхліб», отримані результати мають привести до прийняття конкретних управлінських рішень, метою яких буде і у подальшому збільшувати прибуток підприємства реалізуючи готову хлібобулочну продукцію.

2.3 Моніторинг обліково-аналітичного забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібо завод»

Важливим елементом обліково-аналітичної роботи з моніторингу забезпечення підприємства готовою продукцією є оцінка виконання плану з номенклатури та асортименту та дотримання структури за планом або такої структури яка була дотримана в попередніх періодах.

Номенклатура – це перелік найменувань продукції, що супроводжується кодовим позначенням згідно з національним статистичним класифікатором готової продукції.

Асортимент – це набір видів готової продукції кожного найменування, що відрізняються відповідними економічними та технічними показниками.

Структура – це відношення окремих видів готової продукції до загального їх випуску. Реалізація плану за структурою готової продукції – означає збереження планового співвідношення видів продукції в реальному виробництві готової продукції [11].

ПрАТ «Звягельхліб» входить у 8 найбільших хлібо заводів Житомирської

області, відповідно асортимент готової продукції підприємства складається з 102 різних видів хлібобулочних, здобно-булочних та інших видів продукції див. табл. 2.2 [Додаток М, 12].

Аналіз асортименту готової продукції є важливим процесом в визначенні ефективності діяльності підприємства, тому нижче проведемо даний аналіз для ПрАТ «Звягельхліб» на основі: Річної інформації про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції за 2019 - 2020 роки.

Розрахункові дані наведені у табл. 2.7.

Розрахунок показників зміни асортименту у готової продукції в 2019 році (обсяг виробництва) порівняно з 2020 роком (обсяг реалізованої продукції) можна розрахувати за трьома методами:

- метод «Найменшого числа»;
- метод «Найменшого відсотка»;
- метод співвідношення кількості готової продукції, щодо якої план

повністю виконано та загальної кількості планових позицій [2].

Таблиця 2.7

**Аналіз змін в асортименті готової продукції ПрАТ «Звягельхліб» за
2019 - 2020 роки, тис. грн.**

Вид продукції	2019 рік	2020 рік	Відхилення	Обсяги, які зараховуються як найменше значення	Темп росту, %
Хліб «Пшеничний звягельський», 1с, формовий, 0,600	18257,2	15829,6	-2 427,6	15829,6	86,70
Хліб «Звягельський особливий», подовий, 0,700	12341,7	11101,8	-1239,9	11101,8	89,95
Батон новоградський, нарізаний, упакований, 0,500	12470,3	13995,7	+1515,4	12470,3	112,14

Продовження табл. 2.7

Хліб «Обідній по-звягельські», подовий, нарізаний, упакований, 0,600	8151,1	9601,6	+1450,5	8151,1	117,79
Батон новоградський, 0,500	8351,9	6975,8	-1376,1	6975,8	83,52
Разом	59582,2	57504,5	-2077,7	54538,6	69,94

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток Ж].

Далі за першим методом «Найменшого числа» обчислюємо коефіцієнт асортиментності (Кас):

$$\text{Кас} = \text{НЗ} / \text{ФС} = 54\,538,6 / 57\,504,5 = 0,945 \quad (2.1)$$

де Кас – коефіцієнт асортиментності;

НЗ – обсяги, які зараховуються, як найменше число;

ФС – фактична сума.

Тож, за даним методом розрахунку можна зробити наступний висновок, що ПрАТ «Звягельхліб» в 2020 році план по асортименту готової продукції не виконав (асортимент основної продукції за 2019 рік).

За другим методом «Найменшого відсотка», коефіцієнт асортиментності розраховується, за найменшим відсотком порівняння кожного виду випущеної готової продукції, виробленої в 2020 році порівняно до 2019 року. З наведеного вище розрахунку (табл. 2.7) найменший відсоток – 83,52 %, тому коефіцієнт асортиментності (Кас):

$$\text{Кас} = \text{Мін. \% тем. рост.} / 100 \% = 83,52 / 100 = 0,835. \quad (2.2)$$

де Кас – коефіцієнт асортиментності;

мін. \% тем. рост. – найменший \% темпу росту.

Отже, за даним методом розрахунку ПрАТ «Звягельхліб» в 2020 році план по асортименту готової продукції не виконано.

Третій метод заснований на співвідношенні кількості готової продукції, згідно з якою підприємство повністю виконує план, та загальної кількості

запланованих позицій. Цей показник тісно пов'язаний з номенклатурою продукції, тому його називають коефіцієнт номенклатурності (K_n):

$$K_n = K_{NB} / A_{c\Pi} = 3 / 5 = 0,6 \quad (2.3)$$

де K_n – коефіцієнт номенклатурності;

K_{NB} – кількість нових виробів;

$A_{c\Pi}$ – зачальна кількість продукції.

За розрахунками за третьою методикою, асортимент ПрАТ «Звягельхліб» у 2020 році не виконано.

Отже, можна зробити висновок, що незалежно від використаної методики розрахунку, план щодо обсягів готової продукції на ПрАТ «Звягельхліб» не виконано.

За даними ПрАТ «Звягельхліб» основними причинами недотримання цих відмінностей можна вважати внутрішні чинники (недоліки в організації виробництва, зміни асортименту, зміни в структурі продукції та зовнішні фактори (для деяких видів хлібобулочної продукції зниження попиту на продукцію та негативний економічний прогрес в державі).

Розрахункові дані для аналізу впливу структурних змін на результати виробництва та на виконання планів за структурою ПрАТ «Звягельхліб» наведені у табл. 2.8.

За розрахунковими даними можна обчислити наступний коефіцієнт структури ($K_{стр}$) на основі даних ПрАТ «Звягельхліб» за період 2019 та 2020 років (відношення загальної залікової суми до фактичного обсягу випуску) [10].

Коефіцієнт структури ($K_{стр}$):

$$K_{стр} = \sum \text{заг. пл.} / \text{Факт. obs.} = 53\,861,2 / 57\,504,3 = 0,936 \quad (2.4)$$

Де $K_{стр}$ – коефіцієнт структури;

$\sum \text{заг. пл.}$ – загальна сума до плану;

Факт. obs. – фактичний обсяг продукції за плановою структурою.

**Аналіз зміни структури готової продукції ПрАТ «Звягельхліб» за
2019 – 2020 роки, тис. грн**

Вид продукції	2019 рік		2020 рік		Фактичний обсяг продукції за плановою структурою	Залікова сума до плану
	Сума	Питома вага, %	Сума	Питома вага, %		
Хліб «Пшеничний звягельський», 1с, формовий, 0,600	18257,2	30,6	15829,6	27,6	17596,3	15829,6
Хліб «Звягельський особливий», подовий, 0,700	12341,7	20,7	11101,8	19,3	11903,4	11101,8
Батон новоградський, нарізаний, упакований, 0,500	12470,3	21	13995,7	24,3	12075,9	12075,9
Хліб «Обідній по-звягельські», подовий, нарізаний, упакований, 0,600	8151,1	13,7	9601,6	16,7	7878,1	7878,1
Батон новоградський, 0,500	8351,9	14	6975,8	12,1	8050,6	6975,8
Разом	59582,2	100	57504,5	100	57504,3	53861,2

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток 3].

Таким чином, розрахунки показують, що структура готової продукції на ПрАТ «Звягельхліб» за 2019 – 2020 роки, виконана підприємством лише на – 93,6 %.

Якщо описувати характеристики номінальної класифікації та коефіцієнти

номінальної вартості, а також відповідні коефіцієнти з плановою структурою, то вони не мають абсолютно ніякого значення для бізнесу в сучасних ринкових умовах, оскільки результати аналізу цих типів номіналів є використовується не тільки великими компаніями при прийнятті управлінських рішень.

Для розрахунку фактичного обсягу виробництва за плановою структурою цін фактичний обсяг виробництва за плановою структурою цін необхідно помножити на ціну попереднього періоду.

Вихідні дані для розрахунків наведені у табл. 2.9.

Після розрахунку необхідних розрахункових даних можна розрахувати наступні впливи:

Вплив зміни фізичної продукції (Впл. обс.):

$$\text{Впл. обс.} = \text{Факт. обс.} - \sum \text{прод. мин. р.} = 57\,504,3 - 59\,582,2 = -2\,077,9$$

тис. грн. (2.5)

Де Впл. обс. – вплив обсягу продукції;

Факт. обс. – фактичний обсяг продукції за плановою структурою;

$\sum$ прод. мин. р. – сума товарної продукції попереднього року.

В результаті скорочується виробництво: Хліб «Звягельський особливий», подовий, 0,700 на 224,9 т та Батон новоградський, 0,500 на 139 т, що призводить до зменшення виробництва на суму – 2 077,9 тис. грн.

Вплив змін у структурі виробництва (Впл. стрк.):

$$\text{Впл. стрк.} = \text{Факт. обс. Стрк.} - \text{Факт. обс.} = 49\,477,7 - 57\,504,3 = -8\,026,6$$

тис. грн. (2.6)

Де Впл. стрк. – вплив зміни структури випуску продукції;

Факт. обс. стрк. – фактичний обсяг і структура за плановими цінами;

Факт. обс. – фактичний обсяг продукції за плановою структурою.

Аналіз показує, що найбільше на зниження випуску готової продукції впливають зміни в структурі продукції. Ці зміни суттєво вплинули на вплив інших факторів, особливо цін.

Таблиця 2.9

Аналіз виробництва готової продукції ПрАТ «Звягельхліб» за 2019 – 2020 роки, тис. грн.

Вид продукції	2019 рік		2020 рік		Фактичний обсяг продукції за плановою структурою	Фактичний обсяг і структура за плановими цінами
	Сума	Питома вага, %	Сума	Питома вага, %		
Хліб «Пшеничний звягельський», 1с, формовий, 0,600	18257,2	30,6	15829,6	27,6	17596,3	15829,6
Хліб «Звягельський особливий», подовий, 0,700	12341,7	20,7	11101,8	19,3	11903,4	11101,8
Батон новоградський, нарізаний, упакований, 0,500	12470,3	21	13995,7	24,3	12075,9	12075,9
Хліб «Обідній по-звягельські», подовий, нарізаний, упакований, 0,600	8151,1	13,7	9601,6	16,7	7878,1	7878,1
Батон новоградський, 0,500	8351,9	14	6975,8	12,1	8050,6	6975,8
Разом	59582,2	100	57504,5	100	57504,3	53861,2

Джерело: побудовано автором за даними [Додаток К].

Вплив зміни цін (Факт. ц.):

$$\text{Факт. ц.} = \sum \text{прод. пот. р.} - \text{Факт. обс. стрк.} = 57\,504,5 - 49\,477,7 = 8\,026,8$$

тис. грн. (2.7)

Де Факт. ц. – фактор зміни цін;

Σ прод. пот. р. – сума товарної продукції поточного року;

Факт. обс. стрк. – фактичний обсяг і структура за плановими цінами.

Оцінений вплив є менш значним, оскільки ціль встановлено в цінах 2019 року та має нижче значення порівняно з 2020 роком, що робить його несумісним з планом впровадження. Вплив зміни ціни призвів до збільшення випуску продукції на 8 026,8 тис. грн.

Для перевірки отриманих даних визначимо алгебраїчну суму зміни та порівняємо її зі зміною чистого доходу з 2019 по 2020 роки:

$$\begin{aligned} \Sigma \text{ прод. пот. р.} - \Sigma \text{ прод. мин. р.} &= \text{Факт. ц.} - \text{Впл. стрк.} - \text{Впл. обс.} = 57\,504,5 \\ - 59\,582,2 &= 8\,026,8 - 8\,026,8 - 2\,077,9 \end{aligned} \quad (2.8)$$

Де Σ прод. пот. р. – сума товарної продукції поточного року;

Σ прод. мин. р. - сума товарної продукції попереднього року;

Факт. ц. – фактор зміни цін;

Впл. стрк. – вплив зміни структури випуску продукції;

Впл. обс. – вплив обсягу продукції.

Щодо впливу структури на результати ПрАТ «Звягельхліб» то вона склала – - 8 026,6 тис. грн., в основному це пов'язано із зменшення випуску готової продукції та займають найбільшу частку в загальному обсязі виробництва.

РОЗДІЛ 3. УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКОВО-АНЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ ГОТОВОЮ ПРОДУКЦІЄЮ ПРАТ «НОВОГРАД-ВОЛИНСЬКИЙ ХЛІБОЗАВОД»

3.1 Шляхи поліпшення облікового забезпечення готової продукції ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод»

ПрАТ «Звягельхліб» – це підприємство харчової промисловості, яке виробляє широкий асортимент хлібобулочних виробів. Для ефективного управління виробництвом і збутом продукції необхідно забезпечити якісне облікове забезпечення готової продукції.

Нижче наведено шляхи поліпшення облікового забезпечення готової продукції ПрАТ «Звягельхліб»:

- впровадження автоматизованої системи обліку. Автоматизована система обліку дозволить автоматизувати процеси відпуску готової продукції, її реалізації та обліку залишків. Це дозволить підвищити оперативність та точність обліку, а також зекономити час і ресурси;
- вдосконалення методів обліку готової продукції. На підприємстві необхідно впровадити сучасні методи обліку готової продукції, які відповідають міжнародним стандартам. Це дозволить забезпечити достовірність та повноту облікової інформації;
- покращення контролю за рухом готової продукції. На підприємстві необхідно посилити контроль за рухом готової продукції на всіх етапах її виробництва, реалізації та зберігання. Це дозволить запобігти розкраданню та нестачам;
- підвищення кваліфікації працівників. На підприємстві необхідно проводити тренінги для підвищення кваліфікації працівників, задіяних в обліку готової продукції, організовувати навчання з використання сучасних інструментів та методів обліку. Це забезпечить якісне ведення обліку.

Конкретні заходи щодо впровадження цих шляхів можуть бути розроблені з урахуванням специфіки діяльності ПрАТ «Звягельхліб». Ось деякі конкретні заходи, які можуть бути впроваджені на підприємстві:

- впровадження програмного забезпечення для автоматизованого обліку готової продукції. Це дозволить автоматизувати такі процеси, як: відпуск готової продукції з виробництва, реєстрація продажів готової продукції, облік залишків готової продукції;
- впровадження системи штрихового кодування готової продукції. Це дозволить автоматизувати процеси відпуску та реалізації готової продукції, а також підвищити контроль за її рухом;
- встановлення камер відеоспостереження на складах готової продукції. Це дозволить забезпечити контроль за рухом готової продукції на складах.

Отже, впровадження цих заходів дозволить підвищити якість облікового забезпечення готової продукції ПрАТ «Звягельхліб», що в свою чергу сприятиме ефективному управлінню виробництвом і збутом продукції.

3.2 Напрями підвищення ефективності аналітичного забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод»

Ефективне управління готовою продукцією ПрАТ «Звягельхліб» вимагає наявності якісного аналітичного забезпечення. Аналітичний облік повинен забезпечувати своєчасне та достовірне отримання інформації про стан готової продукції, її рух, реалізацію та витрати.

ПрАТ «Звягельхліб» потрібно розвиватися у наступних напрямках;

- розширення номенклатури аналітичних показників. На підприємстві необхідно розширити номенклатуру аналітичних показників, які використовуються для аналізу готової продукції. Це дозволить отримувати

більш детальну та інформативну інформацію про стан готової продукції, її рух, реалізацію та витрати;

- удосконалення методів аналізу готової продукції. На підприємстві необхідно впровадити сучасні методи аналізу готової продукції, які відповідають міжнародним стандартам. Це дозволить підвищити ефективність аналізу та приймання управлінських рішень;

- автоматизація аналітичних процедур. Автоматизація аналітичних процедур дозволить підвищити оперативність та точність аналізу, а також зекономити час і ресурси.

Конкретні заходи щодо впровадження цих напрямів можуть бути розроблені з урахуванням специфіки діяльності ПрАТ «Звягельхліб». Нижче наведені деякі конкретні заходи, які можуть бути впроваджені на підприємстві:

- розробка системи аналітичних показників для оцінки стану готової продукції. Ця система повинна включати в себе показники, які характеризують такі аспекти, як: асортимент готової продукції, обсяги виробництва і реалізації готової продукції, ціни реалізації готової продукції, витрати на виробництво і реалізацію готової продукції, впровадження системи електронних таблиць для аналізу готової продукції. Це дозволить автоматизувати деякі аналітичні процедури, а також підвищити оперативність і точність аналізу;

- впровадження програмного забезпечення для аналізу готової продукції. Це дозволить автоматизувати всі аналітичні процедури, а також підвищити ефективність аналізу;

- впровадження цих заходів дозволить підвищити ефективність аналітичного забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Звягельхліб», що в свою чергу сприятиме прийняттю ефективних управлінських рішень.

Ось деякі конкретні приклади того, як аналітичний облік може бути використаний для підвищення ефективності управління готовою продукцією:

- аналіз асортименту готової продукції може бути використаний для виявлення непопулярних товарів, які необхідно зняти з виробництва або замінити на більш популярні;
- аналіз обсягів виробництва і реалізації готової продукції може бути використаний для виявлення тенденцій розвитку ринку, а також для визначення оптимальних обсягів виробництва і реалізації готової продукції;
- аналіз цін реалізації готової продукції може бути використаний для визначення оптимальних цін, які забезпечать максимальний прибуток;
- аналіз витрат на виробництво і реалізацію готової продукції може бути використаний для виявлення можливостей зниження витрат.

Таким чином, ефективний аналітичний облік є важливим інструментом для підвищення ефективності управління готовою продукцією.

ВИСНОВОК

В умовах економічної глобалізації та трансформації ринкової економіки в посткризову нову економіку всі підприємства стикаються з труднощами, і ця складність лише посилюватиметься з часом і вони отримають повну операційну незалежність. Щоб вирішити ці проблеми, їм необхідно вирішити наступні основні завдання: скільки і яку продукцію виробляти; з ким співпрацювати і кому продавати продукцію; як організувати і спланувати всі виробничі процеси. Очевидно, що ця свобода дій забезпечується з урахуванням ринкових умов, потреб і вимог.

Готовою продукцією числиться продукція, котра пройшла всі етапи обробки та прийнята на склад або передана замовнику. Класифікація готової продукції повинна враховувати особливості продукції, це допоможе покращити її якість та надасть змогу оперативно приймати управлінські рішення.

Готова продукція хлібопекарської харчової промисловості має дві основні відмінності від інших, зокрема – короткотерміновий цикл виробництва та як результат – відсутність незавершеного виробництва. З метою отримання доходу виробничі підприємства харчової промисловості, здійснюють виробничу діяльність. В результаті чого одержують готову продукцію. Готова продукція – це продукція основних та допоміжних цехів, котра призначена для подальшої реалізації.

Отже, ПрАТ «Звягельхліб» – це підприємство, яке що виготовляє та реалізує високоякісну конкурентну готову хлібобулочну продукцію, як на внутрішньому так і на зовнішньому ринках. Входить у 8 найбільших хлібо заводів Житомирської області та займає вагомe місце у списку хлібо заводів які формують ціну та хліб не лише у Житомирі, а й по області.

Для подальшого розвитку ПрАТ «Звягельхліб» планує провести технічне переоснащення підприємства та розширити номенклатуру готової продукції. Що в майбутньому призведе до збільшення обсягу готової продукції та

покращення фінансових показників, а й відповідно збільшення прибутку.

Обліково-аналітичне забезпечення управління готовою продукцією ПрАТ «Звягельхліб» є важливим елементом системи управління підприємством. Воно забезпечує своєчасне та достовірне отримання інформації про стан і рух готової продукції, що є необхідною для прийняття управлінських рішень.

На підприємстві реалізовано ефективну систему обліку готової продукції, яка відповідає вимогам чинного законодавства та міжнародних стандартів. Облік ведеться на підставі первинних документів, які належним чином оформлені та задокументовані.

Аналіз ПрАТ «Звягельхліб» показує, що підприємство не в повній мірі врахувало вплив різноманітних та структурних змін на результативні показники, внаслідок чого у 2020 році не виконано умовно-планові показники, такі як асортимент продукції та коефіцієнт продуктивності. становить 0,945, а для структури коефіцієнт ефективності становить 0,936.

Невиконання асортиментного плану готової продукції може призвести до структурних змін асортименту продукції. Ці зміни в структурі готової продукції мають великий вплив на виконання плану не тільки на виробництво продукції, а й на продуктивність праці, собівартість і прибуток. У зв'язку з цим необхідно гранично детально вивчити зміни в асортименті, які іноді є наслідком виведення на ринок товарів, що вимагають менших трудових і більших матеріальних витрат.

На мій погляд, керівництво ПрАТ «Звягельхліб» має розробити стратегію виконання плану готової продукції за всіма показниками, в тому числі за асортиментом і структурою. Якщо ці заходи не будуть реалізовані, виникнуть проблеми з подальшим покращенням та стабілізацією корпоративних економічних умов.

СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бутинець Ф. Ф. та ін. Бухгалтерський управлінський облік: Підручник для студентів спеціальності «Облік і аудит» вищих навчальних закладів. / Ф. Ф. Бутинець, Т. В. Давидюк, З. Ф. Канурна, Н. М. Малюга, Л. В. Чижевська; За ред. проф. Ф. Ф. Бутинця. – 3-тє вид., доп. і перероб. – Житомир: ПП “Рута”, 2005. – 480 с.
2. Варналі З. С. Бізнес-планування підприємницької діяльності : навч. посіб. / З. С. Варналій, Т. Г. Васильців, Р. Л. Лупак, Р. Р. Білик. Чернівці: Технодрук, 2019. 264 с.
3. Велика Українська Енциклопедія, Головна сторінка. URL: <https://vue.gov.ua> (дата звернення: 25.11.2023).
4. Вороніна В. Л. Особливості документального відображення руху готової продукції / В. Л. Вороніна, В. В. Черниш // Кримський економічний вісник. – 2013. – Частина І. – 277 с.
5. Грабова Н. М. Облік основних господарських операцій в бухгалтерських проводках: навч. посібник для вузів / Н. М. Грабова, Ю. Г. Кривоносов // 3-тє вид., доп. – К. : А.С.К., 2002. – 416 с.
6. Давидович І. Є. Бухгалтерський облік: курс лекц. / І. Є. Давидович . Тернопіль: ТНЕУ, 2010. – 225 с.
7. Давидюк Т.В. Бухгалтерський облік : навч. посібник / Т.В. Давидюк, О.В. Манойленко, Т.І. Ломаченко, А.В. Резніченко. – Харків, Видавничий дім «Гельветика», 2016. – 392 с.
8. Дейнеко Л. В. Розвиток харчової промисловості України в умовах ринкових перетворень: проблеми, теорії та практики./ Л. В. Дейнеко. – К. : Знання, 2006. – 331с. 2018.
9. Державна служба статистики України, Офіційна сторінка. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/> (дата звернення: 01.12.2023).
10. Дропа Я. Б. Фінансовий аналіз: Практикум. – Львів: Видавничий центр ЛНУ імені Івана Франка, 2021. – 179 с.

11. Мельник Т.Ю. Товарознавство : підручник (для студентів економічних спеціальностей) [Електронне видання] / Т. Ю. Мельник. – Житомир : Державний університет «Житомирська політехніка», 2020. – 364 с.
12. Новоград-Волинський хлібозавод, Офіційний сайт. URL: <http://nvhlib.com.ua/ua/> (дата звернення: 25.11.2023).
13. Про акціонерні товариства, Закон України, втрата чинності від 01.01.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/514-17#Text> (дата звернення: 07.12.2023).
14. Про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій, Інструкція, редакція від 29.07.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99#Text> (дата звернення: 22.11.2022).
15. Про затвердження наборів продуктів харчування, наборів непродовольчих товарів та наборів послуг для основних соціальних і демографічних груп населення, Постанова, редакція від 25.04.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/780-2016-%D0%BF#Text> (дата звернення: 25.11.2023).
16. Про затвердження Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку, Наказ, редакція від 01.01.2023. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0751-99#Text> (дата звернення: 09.11.2023).
17. Про затвердження Порядку утворення акціонерного товариства в процесі приватизації, випуску та розміщення акцій такого товариства, Постанова, втрата чинності 19.07.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1099-96-%D0%BF#Text> (дата звернення: 07.12.2023).
18. Про особливості приватизації майна в агропромисловому комплексі, Закон України, втрата чинності від 07.03.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/290/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 07.12.2023).

19. Про перейменування міста Новоград-Волинський Новоград-Волинського району Житомирської області, Постанова, прийнята від 16.11.2022. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2779-20#Text> (дата звернення: 07.12.2023).

20. Про приватизацію державного майна, Закон України, втрата чинності від 07.03.2018. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2163-12#Text> (дата звернення: 07.12.2023).

21. Семенова С. М. Облік виробничих запасів і аналіз ефективності їх використання [монографія] / О. М. Шпирко, С. М. Семенова. – Київ : ВД «Артек», 2018. – 239 с.

22. Стасюк Н. Ю. Готова продукція як об'єкт бухгалтерського обліку: поняття та класифікація // Розвиток системи обліку, аналізу та аудиту: теорія, методологія, організація: збірник тез доповідей учасників XVI Всеукраїнської наукової студентської конференції. 2018. С. 116-119.

23. Сук Л. К., Сук П. Л. Організація бухгалтерського обліку: підручник. К.: Каравела. 2009. 624 с.

24. Ткаченко Н. М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність: підруч. / Н. М. Ткаченко. К.: Алерта, 2006. 1080 с.

25. Хом'як Р. Л. Бухгалтерський облік в Україні / Навч. посібник. – 3-ге вид., доп. і перероб. – Львів: Національний університет «Львівська політехніка» (Інформаційно-видавничий центр «ІНТЕЛЕКТ+» Інституту післядипломної освіти), «Інтелект-Захід», 2004. – 912 с.

26. Чебанова Н. В., Василенко Ю. А. Бухгалтерський фінансовий облік: навч. посібник. Київ: Академія, 2004. 672 с.

ДОДАТКИ

Додаток А

Затверджено
Загальними зборами акціонерів
Публічного акціонерного товариства
“Новоград-Волинський хлібозавод”
Протокол № 22 від 26 березня 2018 р.

СТАТУТ
ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
“НОВОГРАД-ВОЛИНСЬКИЙ ХЛІБОЗАВОД”
(нова редакція)

м. Новоград-Волинський, 2018 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Приватне акціонерне товариство “Новоград-Волинський хлібозавод” (далі – Товариство) створено у 1998 році, як Відкрите акціонерне товариство “Новоград-Волинський хлібозавод”, засноване відповідно до Наказу Житомирського регіонального відділення Фонду державного майна України від 13 квітня 1998 року № 89-ВАТ шляхом перетворення державного підприємства “Новоград-Волинський державний хлібозавод” у відкрите акціонерне товариство згідно з Законами України “Про приватизацію державного майна” від 19.02.1997 р. №89/97-ВР, “Про особливості приватизації майна в АПК” №290/96-ВР від 10.07.1996 р. та “Порядком перетворення у процесі приватизації державних, орендних підприємств і підприємств із змішаною формою власності у відкриті акціонерні товариства”, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 11.09.1996р. №1099.

1.2. Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства від 17 березня 2011 року, у зв'язку з необхідністю приведення діяльності Товариства у відповідність з нормами Закону України «Про акціонерні товариства», найменування Відкритого акціонерного товариства “Новоград-Волинський хлібозавод” змінено на Публічне акціонерне товариство “Новоград-Волинський хлібозавод”.

Згідно з рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства від 26 березня 2018 року, у зв'язку зі зміною типу Товариства, найменування Публічного акціонерного товариства “Новоград-Волинський хлібозавод” змінено на Приватне акціонерне товариство “Новоград-Волинський хлібозавод”.

1.3. Повне найменування Товариства українською мовою – Приватне акціонерне товариство “Новоград-Волинський хлібозавод”;

1.4. Скорочене найменування Товариства українською мовою – ПрАТ “Новоград-Волинський хлібозавод”;

Усі вищенаведені найменування є виключною власністю Товариства і не можуть використовуватися іншими юридичним і фізичними особами у своїй діяльності без дозволу Товариства.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

2.1. Метою діяльності Товариства є одержання прибутку від виробничої, торгівельно-збутової та іншої підприємницької діяльності для задоволення інтересів акціонерів Товариства, а також матеріальних і соціальних потреб членів його трудового колективу.

2.2. Предметом діяльності Товариства є:

2.2.1. виробництво хлібобулочних, кондитерських, макаронних виробів, іншої продукції, та їх реалізація;

2.2.2. оптова та роздрібна торгівля продукцією і товарами, що виробляються в межах України та за кордоном;

2.2.3. торгівельно-посередницькі послуги;

2.2.4. відкриття пунктів громадського харчування;

2.2.5. виконання будівельно-монтажних, транспортних та інших послуг на замовлення населення, підприємств, організацій та установ;

2.2.6. переробка зерна для виготовлення борошна, круп'яних виробів, виготовлення олії та овочевих консервів.

2.3. Товариство може здійснювати іншу діяльність, яка відповідає меті, визначеній Статутом і не заборонена чинним законодавством України, в тому числі таку, що не приносить прибутку, якщо ця діяльність є корисною для акціонерів або має інший соціальний ефект.

2.4. Товариство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у будь-якій сфері, пов'язаній з предметом його діяльності. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності відповідно до чинного законодавства України.

2.5. Окремі види діяльності, перелік яких встановлюється чинним законодавством України, Товариство може здійснювати після одержання ним спеціального дозволу (ліцензії).

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА

3.1. Товариство є юридичною особою і має усі передбачені для юридичних осіб чинним законодавством України права та обов'язки.

3.2. За організаційно-правовою формою Товариство є акціонерним товариством, за типом – приватним.

3.3. Товариство є правонаступником щодо всіх прав та обов'язків Відкритого акціонерного товариства “Новоград-Волинський хлібозавод” та Публічного акціонерного товариства “Новоград-Волинський хлібозавод”.

3.4. Товариство має самостійний баланс, круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, інші печатки, штампи, емблему, фірмовий бланк, знак(и) для товарів та послуг, поточний та/або депозитний рахунки, рахунки в цінних паперах та інші рахунки (в тому числі в будь-якій іноземній валюті) в банківських та небанківських установах України та інших держав, а також інші атрибути юридичної особи відповідно до чинного законодавства України.

3.5. Товариство має право від свого імені у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом:

3.5.1. укладати будь-які договори, угоди та контракти, у тому числі договори купівлі-продажу, міни, підяду, страхування майна, транспортних засобів та інших видів страхування, перевезення, зберігання, доручення, комісії, оренди, лізингу тощо, вчиняти інші правочини;

3.5.2. розпоряджатися своїм рухомим та нерухомим майном;

3.5.3. набувати майнові та особисті немайнові права і нести обов'язки;

3.5.4. випускати акції, облігації та інші цінні папери, реалізовувати їх юридичним та фізичним особам, резидентам як України, так і інших держав;

3.5.5. бути позивачем та відповідачем в будь-якому українському суді, в усіх судах загальної юрисдикції, передбачених Законом України “Про судоустрій і статус суддів”, а також в будь-якому іноземному чи міжнародному суді або арбітражі та/або в будь-яких інших юрисдикційних органах;

3.5.6. відкривати та користуватися банківськими рахунками в національній та іноземній валютах в Україні та в інших країнах в межах, не заборонених чинним законодавством України;

3.5.7. займатися інвестиційною діяльністю, набувати та відчужувати акції, векселі, облігації, інші цінні папери, боргові зобов'язання, а також інші об'єкти інвестування;

3.5.8. засновувати виробництво, створювати, розповсюджувати та продавати будь-яку продукцію в Україні або за кордоном;

3.5.9. продавати свою продукцію, майно, надавати послуги за цінами та тарифами, які встановлюються Товариством в українській та/або іноземній валютах відповідно до чинного законодавства України;

3.5.10. планувати та здійснювати свою господарську та іншу діяльність, в тому числі шляхом рекламування товарів і послуг, опублікування, придбання та/або розповсюдження матеріалів у друкованій, електронній та іншій формах;

3.5.11. наймати українських та іноземних громадян як за трудовими договорами (контрактами), так і цивільно-правовими договорами, а також визначати строки та умови їх найму згідно з чинним законодавством України;

3.5.12. вступати, здійснювати та брати участь в фінансових операціях всіх видів, в тому числі надавати юридичним та фізичним особам позики та фінансову допомогу, отримувати довгострокові і короткострокові кредити, субсидії та будь-які інші види фінансової допомоги, у тому числі в іноземній валюті, від українських та іноземних банків, а також інших юридичних осіб;

- 3.5.13. будувати і відкривати свої фірмові магазини і інші заклади торгівлі, відділи та секції в магазинах суб'єктів господарської діяльності різних форм власності;
- 3.5.14. засновувати, набувати та припиняти участь в юридичних особах, бути учасником українських та іноземних господарських об'єднань (асоціацій, корпорацій, консорціумів, концернів, інших об'єднань підприємств, передбачених чинним законодавством України);
- 3.5.15. створювати на території України та/або за її межами філії, представництва, відокремлені підрозділи, дочірні підприємства з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків, затверджувати їх статuti та положення про них;
- 3.5.16. наділяти основними засобами, в тому числі будівлями, приміщеннями та обіговими коштами, які належать Товариству, створені Товариством філії, представництва, дочірні підприємства та інші відокремлені підрозділи;
- 3.5.17. мати будь-які інші права, передбачені чинним законодавством України.
- 3.6. Майно Товариства формується з джерел, не заборонених чинним законодавством України. Товариство є власником:
- 3.6.1. майна, переданого йому засновниками та акціонерами у власність, як внесок до статутного капіталу;
- 3.6.2. продукції, виробленої Товариством у результаті здійснення господарської діяльності;
- 3.6.3. одержаних доходів;
- 3.6.4. іншого майна, набутого на підставах, не заборонених чинним законодавством України.
- 3.7. Товариство володіє, користується та розпоряджається своїм майном відповідно до мети та предмету своєї діяльності у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом.
- 3.8. Майно Товариства або його частка може використовуватися, як предмет застави (іпотеки) з метою забезпечення виконання Товариством взятих на себе зобов'язань, включаючи залучення позикових (кредитних) коштів. Будь-яка третя сторона (у тому числі будь-який з акціонерів Товариства) може надавати гарантії щодо зобов'язань Товариства. Товариство може надавати гарантії щодо зобов'язань будь-яких інших осіб.
- 3.9. Товариство має право продавати, передавати безоплатно, дарувати, обмінювати, надавати в оренду або в лізинг іншим підприємницьким товариствам, юридичним та фізичним особам засоби виробництва та інше майно, використовувати та відчужувати його іншим шляхом, а також списувати його з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України та Статуту.
- 3.10. Товариство володіє або користується землею і іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності у порядку, встановленому чинним законодавством України.
- 3.11. Товариство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном.
- 3.12. Товариство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів та організацій, а держава, її органи та організації не відповідають за зобов'язаннями Товариства.
- 3.13. Товариство не відповідає за зобов'язаннями акціонерів. До Товариства та його органів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення акціонерами протиправних дій, крім випадків визначених чинним законодавством України.
- 3.14. Акціонери не відповідають за зобов'язаннями Товариства і несуть ризики збитків, пов'язаних з діяльністю Товариства, тільки в межах вартості акцій, що їм належать. До акціонерів не можуть застосовуватися будь-які санкції, що обмежують їх права, у разі вчинення протиправних дій Товариством або іншими акціонерами.
- 3.15. Товариство не відповідає за зобов'язаннями створених ним юридичних осіб, а вони не відповідають за зобов'язаннями Товариства, якщо інше не передбачене чинним законодавством України та/або договорами, укладеними Товариством.

3.16. Товариство має право на комерційну таємницю. Встановлення складу і обсягу відомостей, що відносяться до конфіденційної інформації Товариства та становлять його комерційну таємницю, визначення осіб, що мають доступ до конфіденційної інформації і умов такого доступу, здійснюється Наглядовою радою Товариства з урахуванням положень чинного законодавства України та Статуту.

Особи, винні у розголошенні комерційної таємниці та/або конфіденційної інформації Товариства несуть відповідальність в порядку та у розмірі, визначених внутрішніми нормативними документами Товариства та відповідно до чинного законодавства України.

3.17. Товариство має право на недоторканість його ділової репутації, на таємницю кореспонденції, на інформацію та інші особисті немайнові права, які можуть йому належати. Права на об'єкти інтелектуальної власності можуть захищатись шляхом реєстрації торгових знаків, одержання патентів, ліцензій та будь-яким іншим не забороненим законом способом.

3.18. Товариство зобов'язується виконувати встановлені чинним законодавством України норми та вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання та відтворення природних ресурсів.

4. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТА АКЦІЇ ТОВАРИСТВА

4.1. Статутний капітал Товариства

4.1.1. Статутний капітал Товариства становить 774958,00 (сімсот сімдесят чотири тисячі дев'ятсот п'ятдесят вісім) гривень.

4.1.2. Статутний капітал Товариства поділено на 3099832 (три мільйони дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот тридцять дві) штуки простих іменних акцій номінальною вартістю 0 (нуль) гривень 25 коп. кожна.

4.1.3. Облік прав власності на акції Товариства, в тому числі складання переліку акціонерів та отримання відомостей щодо кількості акцій, що належать кожному з акціонерів, здійснюється в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

4.1.4. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу. Рішення про збільшення або зменшення розміру статутного капіталу Товариства приймається Загальними зборами акціонерів Товариства.

4.1.5. У разі розміщення Товариством цінних паперів їх оплата здійснюється грошовими коштами або за згодою між Товариством та інвестором – майновими правами, немайновими правами, що мають грошову вартість, цінними паперами (крім боргових емісійних цінних паперів, емітентом яких є набувач, та векселів), іншим майном.

4.1.6. Інвестор не може здійснювати оплату цінних паперів шляхом взяття на себе зобов'язань щодо виконання для Товариства робіт або надання послуг.

4.1.7. Товариство не має права приймати в заставу власні цінні папери та придбавати власні акції, що розміщуються.

4.1.8. Вартість майнових прав, немайнових прав, що мають грошову вартість, цінних паперів, іншого майна, що вноситься в оплату за акції Товариства повинна відповідати їх ринковій вартості, яка затверджується рішенням Наглядової ради Товариства.

4.1.9. У випадках, встановлених законом, грошова оцінка підлягає незалежній експертній перевірці. За рішенням Наглядової ради Товариства для визначення ринкової вартості майна, що вноситься в оплату за акції Товариства, може залучатись незалежний оцінювач.

4.1.10. Акції Товариства повинні бути оплачені у повному обсязі у строки, встановлені чинним законодавством України та договором купівлі-продажу акцій.

4.1.11. Обіг акцій Товариства здійснюється у порядку, встановленому чинним законодавством України.

4.1.12. Товариство має право за рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства викупити в акціонерів акції за згодою власників цих акцій. Порядок реалізації цього права визначається чинним законодавством України та відповідним рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства.

4.1.13. Товариство має право за рішенням Наглядової ради викупити розміщені ним інші, крім акцій, цінні папери за згодою власників цих цінних паперів, якщо це передбачено проспектом емісії таких цінних паперів.

4.1.14. Товариство зобов'язане у випадках та порядку передбачених чинним законодавством України, здійснити викуп акцій у акціонерів, які вимагають цього.

4.1.15. У випадках та порядку, встановлених чинним законодавством України, Товариство визначає ринкову вартість акцій, яка затверджується Наглядовою радою Товариства.

Ринкова вартість акцій Товариства визначається відповідно до законодавства про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність. На Товариство не поширюються положення пункту 2) частини другої статті 8 Закону України «Про акціонерні товариства» щодо визначення ринкової вартості акцій Товариства, як середнього біржового курсу акцій Товариства, що допущені до торгів на відповідній фондовій біржі

4.1.16. Товариство не може встановлювати обмеження щодо кількості акцій або кількості голосів за акціями, що належать одному акціонеру.

4.1.17. Товариство має право в порядку, встановленому чинним законодавством України, здійснити консолідацію або дроблення всіх розміщених ним акцій.

4.2. Збільшення статутного капіталу

4.2.1. Статутний капітал товариства збільшується шляхом підвищення номінальної вартості акцій або додаткової емісії акцій існуючої номінальної вартості у порядку, встановленому чинним законодавством України.

4.2.2. Товариство має право збільшувати статутний капітал після реєстрації звітів про результати розміщення всіх попередніх випусків акцій.

4.2.3. Збільшення статутного капіталу Товариства із залученням додаткових внесків здійснюється шляхом додаткової емісії акцій.

4.2.4. Збільшення статутного капіталу Товариства без залучення додаткових внесків здійснюється шляхом підвищення номінальної вартості акцій.

4.2.5. Не допускається збільшення статутного капіталу Товариства у разі наявності викуплених Товариством акцій та для покриття збитків.

4.2.6. Обов'язковою умовою збільшення статутного капіталу є відповідність розміру статутного капіталу після його збільшення вимогам до розміру статутного капіталу, визначеним чинним законодавством України на дату реєстрації відповідних змін до Статуту.

4.2.7. Товариство має право проводити емісію акцій та облігацій для переведення зобов'язань Товариства у цінні папери. Грошова оцінка вимог до Товариства, які виникли до розміщення цінних паперів і якими ці цінні папери сплачуються, проводиться суб'єктом оціночної діяльності і затверджується Наглядовою радою Товариства.

4.3. Зменшення статутного капіталу

4.3.1. Статутний капітал Товариства зменшується в порядку, встановленому чинним законодавством України, шляхом зменшення номінальної вартості акцій або анулювання раніше викуплених Товариством акцій та зменшення їх загальної кількості.

4.3.2. Після прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Генеральний директор протягом 30 днів має письмово повідомити про прийняте рішення кожного кредитора, вимоги якого до Товариства не забезпечені заставою, гарантією чи порукою.

4.3.3. Зменшення Товариством статутного капіталу нижче встановленого чинним законодавством України розміру має наслідком ліквідацію Товариства.

4.3.4. Товариство має право анулювати викуплені ним акції та зменшити статутний капітал або підвищити номінальну вартість решти акцій, не змінюючи при цьому розмір статутного капіталу.

4.4. Резервний капітал

4.4.1. Товариство формує резервний капітал у розмірі 25 відсотків від розміру статутного капіталу.

4.4.2. Резервний капітал формується шляхом щорічних відрахувань від чистого прибутку товариства або за рахунок нерозподіленого прибутку. До досягнення встановленого Статутом розміру резервного капіталу розмір щорічних відрахувань до Резервного капіталу не може бути меншим, ніж 5 відсотків суми чистого прибутку Товариства за рік.

4.4.3. Резервний капітал створюється для покриття збитків Товариства для використання в інших напрямках, передбачених чинним законодавством України.

4.4.4. Товариство за рахунок чистого прибутку, крім резервного капіталу, може створювати інші фонди.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ ТОВАРИСТВА

5.1. Особи, які набули право власності на акції Товариства, є акціонерами Товариства.

5.2. Кожна акція надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи права:

5.2.1. У порядку, встановленому чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, брати участь в управлінні Товариством, що включає в себе права:

5.2.1.1. особисто або через свого представника брати участь та голосувати на Загальних зборах акціонерів Товариства, з урахуванням обмежень встановлених чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства. Довіреності на участь та голосування на Загальних зборах акціонерів Товариства видаються акціонерами у порядку, встановленому чинним законодавством України;

5.2.1.2. ознайомлюватись з документами, необхідними для прийняття рішень на Загальних зборах акціонерів Товариства;

5.2.1.3. вимагати від Товариства інформацію про включення акціонера до переліку осіб, які мають право на участь у Загальних зборах акціонерів Товариства;

5.2.1.4. надавати пропозиції до порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства;

5.2.1.5. вносити пропозиції щодо кандидатів до органів Товариства у кількості, що не перевищує кількісний склад відповідних органів. Акціонер – фізична особа має право запропонувати свою кандидатуру для обрання до складу органів Товариства.

5.2.2. Крім зазначених у п.5.2.1 Статуту прав, акціонер або акціонери, які у сукупності володіють 10 та більше голосуючих акцій Товариства, у порядку, встановленому чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, мають право:

5.2.2.1. вимагати від Наглядової ради Товариства скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства;

5.2.2.2. оскаржувати до суду відмову Наглядової ради Товариства щодо скликання позачергових Загальних зборів акціонерів Товариства на їх вимогу;

5.2.2.3. призначати представників для нагляду за реєстрацією акціонерів та їх представників для участі у Загальних зборах акціонерів Товариства, проведенням Загальних зборів акціонерів Товариства, голосуванням та підбиттям підсумків;

5.2.2.4. вимагати від Товариства проведення аудиторської перевірки та/або спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства;

5.2.2.5. отримувати від Товариства відшкодування витрат на проведення аудиторської перевірки за умови прийняття Загальними зборами акціонерів Товариства рішення про відшкодування таких витрат.

5.2.3. Оскаржувати до суду відмову у включенні пропозицій акціонера до проекту порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства та/або оскаржувати рішення Загальних зборів акціонерів Товариства у порядку та строки, встановлені чинним законодавством України.

5.2.4. Акціонери Товариства мають інші права щодо їх участі в управлінні Товариством, передбачені чинним законодавством України.

5.2.5. Отримувати дивіденди у порядку встановленому чинним законодавством України та Статутом.

5.2.6. Отримувати інформацію про господарську діяльність Товариства в обсязі та порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом.

5.2.7. Вільно розпоряджатись належними їм акціями, зокрема, продавати чи іншим чином відчужувати належні їм акції у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом. Акціонери Товариства не мають переважного права на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до відчуження третій особі.

5.2.8. Переважне право придбавати у процесі додаткової емісії акцій акції Товариства пропорційно частці належних їм простих акцій Товариства у загальній кількості простих акцій Товариства, якщо Загальними зборами акціонерів Товариства не буде прийнято рішення про невикористання такого права у порядку, встановленому чинним законодавством України.

5.2.9. Вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому голосуючих акцій у випадках та порядку та строки, передбачених чинним законодавством України.

5.2.10. Одержати, у разі ліквідації Товариства, частину вартості майна (у грошовій або іншій формі) Товариства, пропорційну частці акціонера у статутному капіталі Товариства.

5.2.11. Отримати акції або частки в статутному капіталі товариств- правонаступників, у випадку злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства.

5.2.12. Реалізовувати інші права, встановлені чинним законодавством України та цим Статутом.

5.3. На Товариство не поширюються вимоги статей 65 та 65³ Закону України «Про акціонерні товариства».

5.4. Акціонери Товариства зобов'язані:

5.4.1. Дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства.

5.4.2. Виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю.

5.4.3. Оплачувати акції у розмірі, в порядку та способами, що передбачені чинним законодавством України, Статутом, договором купівлі-продажу акцій, тощо.

5.4.4. Не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.

5.4.5. Нести інші обов'язки, встановлені Статутом та чинним законодавством України.

6. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКУ І ПОКРИТТЯ ЗБИТКІВ ТОВАРИСТВА

6.1. Порядок розподілу прибутку і покриття збитків Товариства визначається рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства відповідно до чинного законодавства України та Статуту Товариства.

6.2. За рахунок чистого прибутку, що залишається в розпорядженні Товариства:

- 1) покриваються збитки минулих років;
- 2) створюється та поповнюється резервний капітал;
- 3) виплачуються дивіденди;
- 4) створюються та поповнюються інші фонди Товариства;
- 5) накопичується нерозподілений прибуток.

Накопичений нерозподілений прибуток використовується, як власні обігові кошти Товариства для здійснення господарської діяльності.

6.3. Загальний обсяг прибутку, що розподіляється у вигляді дивідендів, та сума дивідендів на одну акцію погоджуються Наглядовою радою Товариства за поданням Генерального директора Товариства та затверджуються Загальними зборами акціонерів Товариства. На кожну акцію Товариства нараховується однаковий розмір дивідендів.

6.4. Виплата дивідендів здійснюється з чистого прибутку звітного року або з нерозподіленого прибутку. Товариство здійснює виплату дивідендів протягом шести місяців з дня прийняття Загальними зборами акціонерів Товариства рішення про виплату дивідендів або у менший строк, якщо це передбачено рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства,

способом, встановленим Загальними зборами акціонерів Товариства. На суму не отриманих акціонерами дивідендів відсотки не нараховуються.

6.5. Рішення про виплату дивідендів, їх розмір, а також про конкретний спосіб виплати дивідендів приймається Загальними зборами акціонерів Товариства.

6.6. Для кожної виплати дивідендів Наглядова рада встановлює дату складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати. Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, не може бути раніше, ніж через 10 робочих днів після дня прийняття Наглядовою радою рішення про її затвердження. Перелік осіб, які мають право на отримання дивідендів, складається в порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.7. Товариство повідомляє осіб, які мають право на отримання дивідендів, про дату, розмір, порядок та строк їх виплати шляхом розміщення повідомлення на власному веб-сайті протягом 10 (десяти) робочих днів з дня складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів. Наглядова рада Товариства встановлює порядок повідомлення осіб, які мають право на отримання дивідендів, з урахуванням вимог цього Статуту. Протягом 10 днів з дня прийняття рішення про виплату дивідендів за простими акціями Товариство повідомляє про дату, розмір, порядок та строк виплати дивідендів за акціями фондової біржи (біржі), на якій (яких) акції Товариства допущені до торгів.

6.8. Виплата дивідендів акціонерам Товариства здійснюється пропорційно до кількості належних їм акцій, а умови виплати дивідендів, зокрема щодо строків, способу та суми дивідендів, мають бути однаковими для всіх акціонерів Товариства.

6.9. У разі відчуження акціонером належних йому акцій після дати складання переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, але раніше дати виплати дивідендів право на отримання дивідендів залишається в особі, зазначеної у переліку.

6.10. Товариство не має права приймати рішення про виплату дивідендів та здійснювати виплату дивідендів за акціями у разі, якщо:

6.10.1. Звіт про результати розміщення акцій не зареєстровано у встановленому чинним законодавством України порядку.

6.10.2. Власний капітал Товариства менший, ніж сума його статутного капіталу, резервного капіталу.

6.11. Товариство не має права здійснювати виплату дивідендів за акціями у разі, якщо Товариство має зобов'язання про викуп акцій.

6.12. Товариство покриває збитки відповідно до чинного законодавства України.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА

7.1. Органами управління Товариства є: Загальні збори акціонерів Товариства (далі – Загальні збори), Наглядова рада та Генеральний директор.

7.1.1. Зміни у складі органів управління Товариства та їх компетенції затверджуються Загальними зборами шляхом внесення змін до Статуту.

7.2. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ є вищим органом Товариства.

7.2.1. У Загальних зборах мають право брати участь усі його акціонери, які включені до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, складеного відповідно до вимог чинного законодавства України, незалежно від кількості акцій, що їм належать.

Акціонери мають право призначити свого представника для участі у Загальних зборах, який може бути постійним чи призначеним на певний строк.

Акціонери мають право замінити свого представника або взяти участь у Загальних зборах особисто у порядку, передбаченому чинним законодавством України та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

У Загальних зборах мають право брати участь інші особи, перелік яких встановлено у Положенні про Загальні збори акціонерів Товариства.

7.2.2. Загальні збори мають право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України та Статутом.

7.2.3. До виключної компетенції Загальних зборів належить:

- 7.2.3.1. Визначення основних напрямів діяльності Товариства.
- 7.2.3.2. Внесення змін до Статуту Товариства.
- 7.2.3.3. Прийняття рішення про анулювання викуплених акцій.
- 7.2.3.4. Прийняття рішення про зміну типу Товариства.
- 7.2.3.5. Прийняття рішення про розміщення акцій.
- 7.2.3.6. Прийняття рішення про розміщення цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції.
- 7.2.3.7. Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу Товариства.
- 7.2.3.8. Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу Товариства.
- 7.2.3.9. Прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій.
- 7.2.3.10. Затвердження Положень про Загальні збори акціонерів Товариства, Наглядову раду Товариства та Генерального директора Товариства, а також внесення змін до них.
- 7.2.3.11. Затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства.
- 7.2.3.12. Затвердження річного звіту Товариства.
- 7.2.3.13. Розподіл прибутку і збитків Товариства.
- 7.2.3.14. Затвердження розміру річних дивідендів та способу їх виплати.
- 7.2.3.15. Прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій, крім випадків обов'язкового викупу акцій.
- 7.2.3.16. Прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних зборів.
- 7.2.3.17. Обрання членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових або трудових договорів, що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових або трудових договорів з членами Наглядової ради.
- 7.2.3.18. Прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради.
- 7.2.3.19. Прийняття рішення про проведення спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності незалежним аудитором.
- 7.2.3.20. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради, звіту Генерального директора.
- 7.2.3.21. Прийняття рішення про відшкодування витрат акціонера (акціонерів) на здійснення аудиторської перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства.
- 7.2.3.22. Прийняття рішення про розміщення цінних паперів (крім акцій) на суму, що перевищує 25% вартості активів.
- 7.2.3.23. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства.
- 7.2.3.24. Прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які вчинятимуться Товариством протягом не більше одного року.
- 7.2.3.25. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 10% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства або якщо таке рішення не прийнято Наглядовою радою Товариства.
- 7.2.3.26. Прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, крім випадку, передбаченого п. 7.3.4.27 Статуту, про ліквідацію товариства, обрання ліквідаційної комісії Товариства, затвердження порядку та строків ліквідації (припинення), порядку розподілу між акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу.

7.2.3.27. Обрання комісії з припинення Товариства, затвердження розподільчого балансу, передавального акту.

7.2.3.28. Прийняття рішення про невикористання переважного права акціонерами на придбання акцій додаткової емісії у процесі їх розміщення.

7.2.3.29. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень.

7.2.3.30. Прийняття рішення про обрання уповноваженої особи для представлення інтересів акціонерів у випадках, передбачених чинним законодавством України.

7.2.3.31. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів згідно з чинним законодавством України.

7.2.4. Товариство зобов'язане щороку скликати та не пізніше 30 квітня наступного за звітним року провести Загальні збори (річні Загальні збори).

До порядку денного річних Загальних зборів обов'язково вносяться питання, передбачені пунктами 7.2.3.12, 7.2.3.13, 7.2.3.20 Статуту. Не рідше, ніж раз на три роки, до порядку денного річних Загальних зборів обов'язково вносяться питання, передбачені пунктами 7.2.3.17, 7.2.3.18 Статуту.

Усі інші Загальні збори, крім річних, вважаються позачерговими.

7.2.5. Загальні збори скликаються Наглядовою радою у випадках та у порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

7.2.6. Загальні збори можуть скликатися акціонерами Товариства, які у сукупності володіють 10 та більше відсотків акцій Товариства, якщо Наглядовою радою не прийнято у встановлений чинним законодавством України строк рішення про скликання Загальних зборів або прийнято рішення про відмову у скликанні Загальних зборів на вимогу цих акціонерів.

7.2.7. Повідомлення про проведення та проект порядку денного Загальних зборів здійснюється через Депозитарну систему або надсилається поштою простим листом кожному акціонеру, зазначеному в переліку акціонерів, складеному в порядку, встановленому законодавством про депозитарну систему України, на дату, визначену Наглядовою радою або акціонерами, які скликають Загальні збори (далі - ініціатор Загальних зборів), не пізніше ніж за 30 днів до дати проведення Загальних зборів. Наглядова рада Товариства встановлює спосіб персонального повідомлення акціонерів про проведення Загальних зборів з урахуванням вимог цього Статуту. Вимоги до змісту повідомлення акціонерів про проведення Загальних зборів встановлюється чинним законодавством України.

Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори, не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів розміщують повідомлення про проведення Загальних зборів у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку та надсилають повідомлення фондовій біржі, на якій цінні Товариства допущені до торгів.

Товариство не пізніше ніж за 30 днів до дня проведення Загальних зборів розміщує повідомлення про проведення Загальних зборів та іншу інформацію, передбачену чинним законодавством України, на веб-сайті Товариства.

Проект порядку денного та текст повідомлення про проведення Загальних зборів затверджується ініціатором Загальних зборів.

7.2.8. Від дати надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів до дати їх проведення Товариство повинно надати акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань проекту порядку денного, а у встановлених чинним законодавством України випадках, - з проектом договору про викуп Товариством акцій. Ознайомлення здійснюється шляхом особистого ознайомлення за місцезнаходженням Товариства у робочі дні, робочий час в доступному місці, у разі скликання Загальних зборів

акціонерами – за адресою, зазначеною в повідомленні про проведення Загальних зборів, а в день проведення Загальних зборів – також у місці їх проведення.

Товариство зобов'язане надавати письмові відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного загальних зборів та порядку денного Загальних зборів, які надійшли до Товариства до початку Загальних зборів.

7.2.9. Будь-який з акціонерів має право вносити свої пропозиції щодо питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів, не пізніше як за 20 (двадцять) днів до їх проведення, а щодо кандидатів до складу Наглядової ради Товариства - не пізніше ніж за 7 (сім) днів до їх проведення.

Кожний акціонер має право внести пропозицію про включення нового питання до проекту порядку денного Загальних зборів разом з проектом рішення, про включення проекту рішення до питання, зазначеного в проекті порядку денного, або внести нових кандидатів до складу Наглядової ради Товариства, кількість яких не може перевищувати кількісного складу Наглядової ради Товариства. Пропозиції щодо кандидатів до складу Наглядової ради Товариства повинні містити інформацію про кількість акцій Товариства, що належать кандидатам та інформацію про те, чи є запропонований кандидат представником акціонера або про те, що кандидат пропонується на посаду члена Наглядової ради – незалежного директора. У разі подання акціонером пропозиції щодо припинення повноважень Генерального директора, одночасно обов'язково подається пропозиція щодо кандидатури для її обрання Генеральним директором або тимчасово виконуючим його обов'язки.

Пропозиції Акціонерів, які володіють більш як 5% (п'ятьма відсотками) голосуючих акцій, вносяться до порядку денного обов'язково, крім випадків, визначених чинним законодавством України.

Рішення про включення або відмову у включенні пропозицій акціонерів до проекту порядку денного приймається ініціатором Загальних зборів не пізніше ніж за 15 днів до дати проведення Загальних зборів. При цьому, незалежно від наявності пропозицій, ініціатор Загальних зборів затверджує порядок денний.

Рішення про відмову у включенні пропозицій до проекту порядку денного Загальних зборів, крім випадків, передбачених чинним законодавством України, приймається у разі:

- 1) відсутності жодного проекту рішення щодо запропонованого питання порядку денного;
- 2) внесення питання до проекту порядку денного або проекту рішення, що не відповідає меті або предмету діяльності Товариства, або порушує права інших акціонерів Товариства;
- 3) порушення вимог цього пункту Статуту щодо внесення кандидатів до складу органів Товариства або невідповідності запропонованих кандидатів встановленим чинним законодавством України та Статутом вимогам.

У разі внесення змін до проекту порядку денного Загальних зборів, Товариство повідомляє про це акціонерів не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення Загальних зборів шляхом розміщення повідомлення на веб-сайті Товариства. Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори повідомляють також про внесення змін до проекту порядку денного Загальних зборів іншими способами, передбаченими чинним законодавством України.

7.2.10. Реєстрація акціонерів для участі у Загальних зборах проводиться на підставі переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах, який складається відповідно до вимог чинного законодавства України. Персональний склад реєстраційної комісії затверджується ініціатором Загальних зборів. Повноваження реєстраційної комісії можуть бути за договором передані депозитарній установі на підставі договору, умов якого затверджуються Наглядовою радою Товариства.

Порядок реєстрації акціонерів та їх представників встановлюється Положенням про Загальні збори акціонерів.

Наявність кворуму визначається один раз після завершення реєстрації всіх акціонерів (їх представників), які прибули для участі у Загальних зборах до завершення встановленого часу реєстрації акціонерів (їх представників) для участі у Загальних зборах.

Обмеження при визначенні кворуму Загальних зборів та прав участі у голосуванні на Загальних зборах можуть встановлюватися чинним законодавством України.

Загальні збори визнаються правомочними за умови реєстрації для участі акціонерів (їх представників), які сукупно є власниками більш як 50 (п'ятдесят) відсотків голосуючих акцій.

7.2.11. Головує на Загальних зборах Голова Наглядової ради або інша особа, уповноважена на це Наглядовою радою або обрана Загальними зборами. У випадку включення до порядку денного Загальних зборів питання про обрання Голови загальних зборів, відкриває загальні збори та веде їх до обрання Голови загальних зборів Голова Наглядової ради або інша особа, уповноважена на це ініціатором Загальних зборів. Секретар Загальних зборів обирається Наглядовою радою до проведення Загальних зборів або Загальними зборами.

За рішенням ініціаторів Загальних зборів або Загальних зборів Секретарем Загальних зборів або іншими особами може організовуватись фіксація ходу Загальних зборів або розгляду окремого питання за допомогою технічних засобів. Відповідні записи додаються до протоколу Загальних зборів і, у разі його втрати, є підставою для складення дублікату протоколу Загальних зборів.

7.2.12. Голосування з питань порядку денного Загальних зборів здійснюється за принципом одна голосуюча акція - один голос, крім випадків кумулятивного голосування.

Акціонер не може бути позбавлений права голосу, за виключенням випадків, встановлених чинним законодавством України.

Голосування з питань порядку денного здійснюється з використанням бюлетенів, форма та текст яких затверджується ініціатором Загальних зборів не пізніше, ніж за 10 днів до дати проведення Загальних зборів. Бюлетені для голосування засвідчуються перед їх видачею акціонеру (його представнику) під час його реєстрації для участі в Загальних зборах печаткою Товариства та підписом члена реєстраційної комісії, який видає відповідні бюлетені для голосування, а в разі скликання Загальних зборів акціонерами – тільки підписом члена реєстраційної комісії, який видає відповідні бюлетені для голосування.

Підрахунок голосів, роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних зборах, здійснює лічильна комісія, яка обирається Загальними зборами. Наглядова рада може прийняти рішення про залучення депозитарної установи до здійснення нею повноважень лічильної комісії на підставі договору, умови якого затверджуються Наглядовою радою.

До обрання лічильної комісії підрахунок голосів на Загальних зборах, роз'яснення щодо порядку голосування, підрахунку голосів та інших питань, пов'язаних із забезпеченням проведення голосування на Загальних зборах, здійснює реєстраційна комісія.

7.2.13. За підсумками кожного голосування лічильною комісією складається протокол про підсумки голосування. Протоколи про підсумки голосування додаються до протоколу Загальних зборів. Рішення Загальних зборів вважається прийнятим з моменту складення протоколу про підсумки голосування з відповідного питання порядку денного. Рішення Загальних зборів набирає чинності з моменту його прийняття, якщо інше не встановлено рішенням Загальних зборів.

Підсумки голосування оголошуються на Загальних зборах, а після закриття Загальних зборів підсумки голосування доводяться до відома акціонерів шляхом розміщення на веб-сайті Товариства.

У випадку прийняття Загальними зборами рішення, що стало підставою для вимоги обов'язкового викупу акцій акціонерами, які голосували проти прийняття такого рішення, Товариство повідомляє таких акціонерів про їх право вимагати обов'язкового викупу належних їм акцій способом, встановленим Наглядовою радою Товариства.

7.2.14. Загальні збори не можуть приймати рішення з питань, не включених до порядку денного, крім питань зміни черговості розгляду питань порядку денного та оголошення перерви у ході Загальних зборів до наступного дня.

7.2.15. Рішення Загальних зборів з питань, передбачених пп. 7.2.3.2-7.2.3.8, 7.2.3.26 Статуту та питання зміни черговості розгляду питань порядку денного приймаються більш як 75% голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах.

Рішення Загальних зборів з питань про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 50% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства, та попереднього надання згоди на вчинення значних правочинів, якщо гранична сукупна вартість таких правочинів перевищує 50% вартості активів Товариства за даними останньої річної звітності Товариства, приймаються більш як 50% голосів акціонерів від їх загальної кількості.

Рішення Загальних зборів з питання, передбаченого пп. 7.2.3.28 Статуту приймається більш як 95% голосів акціонерів від їх загальної кількості.

Рішення Загальних зборів з питання обрання членів Наглядової ради приймається шляхом кумулятивного голосування.

Якщо інше не встановлено чинним законодавством України, з решти питань рішення Загальних зборів приймаються простою більшістю (більше 50 відсотків) голосів акціонерів від кількості голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах.

До Товариства не застосовується вимога чинного законодавства України щодо відсутності права голосу у акціонерів, заінтересованих у вчиненні правочину, під час голосування про надання згоди на вчинення правочину із заінтересованістю.

7.2.16. Протокол Загальних зборів складається протягом 10 (десяти) днів після закриття Загальних зборів, підписується Головою та Секретарем зборів, прошивається та скріплюється підписом Генерального директора та печаткою Товариства. На вимогу акціонера(ів) Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення протоколи або витяги з протоколів Загальних зборів.

7.2.17. Якщо цього вимагають інтереси Товариства Наглядова рада при прийнятті рішення про скликання позачергових загальних зборів може встановити, що повідомлення про скликання позачергових загальних зборів здійснюватиметься не пізніше, ніж за 15 днів до дати їх проведення, у порядку встановленому чинним законодавством України та Статутом.

7.3. НАГЛЯДОВА РАДА є колегіальним органом Товариства, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і, в межах компетенції, визначеної чинним законодавством України та Статутом, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність виконавчого органу.

7.3.1. До складу Наглядової ради входять 5 (пять) членів, серед яких Голова та Заступник голови Наглядової ради. Члени Наглядової ради обираються Загальними зборами з числа фізичних осіб – акціонерів, осіб, які представляють їхні інтереси (представники акціонерів) або незалежних директорів, шляхом кумулятивного голосування в порядку, передбаченому чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

Голова та Заступник голови Наглядової ради обираються з числа членів Наглядової ради на першому її засіданні після обрання складу Наглядової ради простою більшістю голосів членів Наглядової ради. Наглядова рада може в будь-який момент переобрати Голову та Заступника голови Наглядової ради.

Головою Наглядової ради Товариства не може бути обрано члена Наглядової ради, який протягом попереднього року був Генеральним директором Товариства.

Функції секретаря Наглядової ради виконує корпоративний секретар Товариства або один з членів Наглядової ради, уповноважений на це Наглядовою радою.

7.3.2. Строк повноважень членів Наглядової ради становить 3 (три) роки. У разі, якщо після закінчення строку повноважень членів Наглядової ради Загальними зборами з будь-яких причин не ухвалено рішення про припинення їх повноважень, повноваження членів чинної Наглядової ради продовжуються до моменту ухвалення Загальними зборами відповідного рішення з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством України.

З членами Наглядової ради Товариства укладаються договори, умови яких затверджуються Загальними зборами. Від імені Товариства договори підписує особа, що уповноважена на це Загальними зборами.

Члени Наглядової ради не можуть передавати власні повноваження іншим особам на підставі довіреності або будь-яким іншим чином (крім переходу повноважень Голови Наглядової ради у випадках та порядку, передбачених Статутом).

7.3.3. Повноваження члена Наглядової ради припиняються достроково у разі:

7.3.3.1. Прийняття рішення Загальними зборами щодо припинення повноважень членів Наглядової ради у будь-який час і з будь-яких підстав.

7.3.3.2. Без ухвалення будь-яких рішень Загальними зборами у разі настання певних обставин, а саме:

- а) за власним бажанням з письмовим повідомленням Товариства за 2 тижні;
- б) за станом здоров'я (хвороба, що зумовила підтверджену у порядку, встановленому чинним законодавством України, тимчасову непрацездатність протягом 4 місяців поспіль);
- в) набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким члена Наглядової ради засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків (позбавлення волі, судова заборона обіймати певні посади);
- г) у разі смерті, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;
- д) у разі отримання Товариством письмового повідомлення про заміну члена Наглядової ради, який є представником акціонера;
- е) у разі отримання Товариством письмового повідомлення від члена Наглядової ради – незалежного директора щодо невідповідності вимогам щодо незалежності, встановлених чинним законодавством України.

7.3.3.3. Акціонер, представник якого обраний членом Наглядової ради, може в будь-який момент замінити такого представника іншим представником. Для цього акціонер направляє Товариству письмове повідомлення про заміну свого представника. Повідомлення повинне містити інформацію передбачену чинним законодавством України. У випадку, якщо член Наглядової ради є представником декількох акціонерів, повідомлення про заміну члена Наглядової ради - представника акціонерів підписується всіма акціонерами, представником яких член Наглядової ради є.

7.3.3.4. У разі, якщо незалежний директор протягом строку своїх повноважень перестає відповідати вимогам щодо незалежності, встановлених чинним законодавством України, він повинен скласти свої повноваження достроково шляхом подання відповідного письмового повідомлення Товариству.

7.3.4. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

7.3.4.1. Вирішення питань про участь Товариства у господарських товариствах, промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях; про заснування, придбання або відчуження у будь-який спосіб акцій (паїв, часток), припинення (реорганізацію, ліквідацію) інших юридичних осіб; вирішення питань, пов'язаних з представництвом Товариства чи дочірніх підприємств в органах управління товариств юридичних осіб, промислово-фінансових груп та інших об'єднань; вирішення інших питань, пов'язаних з майновими, корпоративними чи іншими правами Товариства чи дочірніх підприємств, що впливають з їх участі в статутному капіталі юридичних осіб.

7.3.4.2. Вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, про затвердження положень про відокремлені підрозділи Товариства.

7.3.4.3. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, визначеного п. 10.3 Статуту, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.

7.3.4.4. Прийняття рішення про винесення на розгляд Загальних зборів подання про надання згоди на вчинення значного правочину, визначеного п. 10.4 Статуту.

7.3.4.5. Прийняття рішення про надання згоди на вчинення чи відмову від надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом або про скликання та винесення на розгляд Загальних зборів питання про вчинення цих правочинів.

7.3.4.6. Прийняття рішення про отримання кредиту та погодження угоди про заставу, в тому числі заставу майна Товариства.

7.3.4.7. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок виплати дивідендів.

7.3.4.8. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій, а також ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок викупу акцій.

7.3.4.9. Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та/або їх викуп.

7.3.4.10. Прийняття рішення про надсилання акціонерам оферти про придбання у них акцій особою, яка придбала контрольний пакет акцій Товариства.

7.3.4.11. Вирішення у порядку, передбаченому Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства, питань щодо скликання, організації та проведення Загальних зборів.

7.3.4.12. Формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання загальних зборів наглядовою радою, якщо інше не встановлено статутом товариства.

7.3.4.13. Затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на Загальних зборах.

7.3.4.14. Прийняття рішень про обрання та припинення повноважень Генерального директора; затвердження умов трудового контракту, який укладатиметься з Генеральним директором. Встановлення розміру його винагороди, визначення особи, уповноваженої підписати від імені Товариства контракт з Генеральним директором.

7.3.4.15. Прийняття рішень про обрання та припинення повноважень корпоративного секретаря, затвердження договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру його винагороди.

7.3.4.16. Здійснення контролю за виконанням уповноваженим представником функцій з управління корпоративними правами Товариства в господарських товариствах, створених за участю Товариства.

7.3.4.17. Затвердження квартальних звітів Товариства, подання на затвердження Загальними зборами річних звітів, які подаються Генеральним директором Товариства.

7.3.4.18. Здійснення аналізу дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів та послуг.

7.3.4.19. Ініціювання проведення незалежним аудитором спеціальної перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства, перевірок фінансово-господарської діяльності його дочірніх підприємств, філій та представництв.

7.3.4.20. Винесення на розгляд Загальними зборами рішення про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Товариства.

7.3.4.21. Обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та

визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг.

7.3.4.22. Обрання оцінювача майна Товариства; затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.

7.3.4.23. Затвердження ринкової вартості майна (акцій) Товариства у випадках, передбачених чинним законодавством України та Статутом.

7.3.4.24. Прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги; затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг.

7.3.4.25. Затвердження внутрішніх положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду та Генерального директора та положень, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Генеральному директору Товариства.

7.3.4.26. Подання на розгляд Загальних зборів питань про припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ або перетворення), а також про затвердження умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення), передавального акта (у разі злиття, приєднання та перетворення) або розподільного балансу (у разі поділу та виділу).

7.3.4.27. Прийняття рішення про приєднання до Товариства іншого акціонерного товариства, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку, якщо Товариству належать більш як 90% простих акцій акціонерного товариства, що приєднується, а приєднання не спричиняє необхідності внесення змін до Статуту, пов'язаних із змінами прав його акціонерів.

7.3.4.28. Прийняття рішення про зміну місцезнаходження Товариства.

7.3.4.29. Інші питання, віднесені до виключної компетенції Наглядової ради чинним законодавством України.

7.3.5. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть бути передані нею для вирішення Генеральному директору Товариства.

7.3.6. Якщо кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше її обраного Загальними зборами кількісного складу, Наглядова рада не може приймати рішення, крім рішень з питань скликання позачергових Загальних зборів для припинення повноважень решти членів Наглядової ради та обрання її нового складу. В такому випадку, Товариство має скликати позачергові загальні збори протягом трьох місяців з дня, коли кількість членів Наглядової ради, повноваження яких дійсні, становитиме половину або менше її кількісного складу.

7.3.7. Організаційною формою роботи Наглядової ради є засідання. Засідання Наглядової ради проводяться у разі необхідності, але не менше одного разу на квартал. Вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради мають право члени Наглядової ради та Генеральний директор.

7.3.8. Засідання Наглядової ради можуть проводитися шляхом безпосереднього зібрання членів Наглядової ради в одному місці, як правило за місцезнаходженням Товариства, проведення засідання в режимі телефонної або відео-конференції або з використанням будь-яких інших засобів зв'язку, що дозволяють присутнім членам Наглядової ради, чути один одного та спілкуватися між собою, а також шляхом проведення засідання у формі заочного голосування (опитування).

7.3.9. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її кількісного складу. Головує на засіданні Наглядової ради Голова Наглядової ради, а у випадку його відсутності - Заступник голови Наглядової ради, а у випадку відсутності Заступника голови Наглядової ради, будь-який член Наглядової ради за її рішенням.

7.3.10. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів голосуючого на засіданні є вирішальним. Рішення про обрання та припинення повноважень Генерального директора приймаються Наглядовою радою двома третинами голосів її членів від кількісного складу Наглядової ради.

7.3.11. У випадках та порядку, передбачених у Положенні про Наглядову раду Товариства, Голова Наглядової ради може прийняти рішення про прийняття Наглядовою радою рішення шляхом проведення заочного голосування.

7.3.12. Протокол засідання Наглядової ради оформлюється протягом 5 (п'яти) днів з дня проведення засідання, підписується головуючим на її засіданні та секретарем Наглядової ради та підшивається до книги протоколів, яка зберігається за місцезнаходженням Товариства.

7.3.13. Рішення Наглядової ради, прийняті в межах її компетенції, є обов'язковими для виконання членами Наглядової ради та Генеральним директором Товариства.

7.3.14. Голова Наглядової ради:

- 1) планує та організовує її роботу;
- 2) скликає засідання Наглядової ради та головує на них;
- 3) пропонує Наглядовій раді кандидатуру для обрання Корпоративного секретаря;
- 4) здійснює інші повноваження, передбачені чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду Товариства та Положенням про Загальні збори акціонерів Товариства.

7.3.15. У разі неможливості виконання власних повноважень Головою Наглядової ради, його повноваження переходять до Заступника голови Наглядової ради, а у разі неможливості виконання власних повноважень і Заступником голови Наглядової ради – до члена Наглядової ради, визначеного відповідним рішенням Наглядової ради на її найближчому засіданні. Для прийняття такого рішення Наглядова рада збирається на засідання, яке може бути скликано будь-яким її членом.

7.3.16. Порядок роботи Наглядової ради встановлюється Положенням про Наглядову раду Товариства.

7.3.17. Наглядова рада звітує Загальним зборам про свою діяльність.

7.4.1. ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР є одноосібним виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю.

7.4.2. Генеральний директор обирається Наглядовою радою строком на 5 (п'ять) років. Повноваження Генерального директора можуть бути достроково припинені Наглядовою радою з одночасним прийняттям рішення про призначення нового Генерального директора або особи, яка виконуватиме його повноваження. У разі якщо на момент закінчення строку, на який обрано Генерального директора, Наглядовою радою не прийнято рішення про припинення його повноважень, строк його повноважень автоматично продовжується до прийняття Наглядовою радою рішення про припинення його повноважень.

7.4.3. Генеральний директор зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень.

7.4.4. З Генеральним директором укладається трудовий контракт у порядку, встановленому чинним законодавством України та Статутом.

7.4.5. Генеральний директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень.

7.4.6. Генеральний директор несе відповідальність перед Товариством, відповідно до чинного законодавства України, Статуту, внутрішніх положень Товариства та трудового контракту.

7.4.7. До компетенції Генерального директора належить:

7.4.7.1. Затвердження штатного розкладу та посадових окладів працівників, планів, кошторисів та бюджетів Товариства, включаючи річні плани, кошториси та бюджети;

- 7.4.7.2. Затвердження поточних планів діяльності Товариства та заходів, необхідних для їх виконання;
- 7.4.7.3. Визначення умов оплати праці працівників Товариства, дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства, за винятком осіб, які входять до складу Наглядової ради;
- 7.4.7.4. Затвердження типових (стандартних) договірних цін на продукцію та тарифів на послуги і роботи Товариства;
- 7.4.7.5. Підготовка та подання на розгляд Наглядової ради пропозицій та проектів документів, стосовно яких має бути прийняте рішення Наглядової ради або Загальних зборів;
- 7.4.7.6. Надання річного звіту та балансу Товариства Наглядовій раді, на затвердження Загальними зборами;
- 7.4.7.7. Встановлення систем заохочення працівників;
- 7.4.7.8. Призначення на посаду керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;
- 7.4.7.9. Проведення колективних переговорів та укладання Колективного договору у Товаристві;
- 7.4.7.10. Організація ведення діловодства, бухгалтерського обліку та звітності Товариства;
- 7.4.7.11. Найм та/або звільнення працівників Товариства (крім осіб, що входять до складу Наглядової ради);
- 7.4.7.12. Ведення обліку кадрів Товариства, затвердження посадових інструкцій;
- 7.4.7.13. Накладення стягнень на працівників (крім осіб, що входять до складу Наглядової ради).
- 7.4.8. До компетенції Генерального директора належать всі інші питання поточної діяльності Товариства, крім тих, що згідно з чинним законодавством України, Статутом та/або внутрішніми положеннями Товариства віднесені до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства.
- 7.4.9. Генеральний директор самостійно приймає рішення в межах його компетенції шляхом видання наказів, розпоряджень та інших актів або шляхом укладення (підписання) договорів та інших правочинів та вчинення інших дій від імені Товариства.
- 7.4.10. Генеральний директор має право в межах повноважень та у порядку, встановлених чинним законодавством України, Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради:
- 7.4.10.1. Без довіреності представляти інтереси Товариства у відносинах з усіма державними органами, юридичними і фізичними особами, та вчиняти від його імені всі юридичні дії;
- 7.4.10.2. Розпоряджатися коштами та майном Товариства;
- 7.4.10.3. Підписувати доручення, договори (угоди) та інші документи від імені Товариства;
- 7.4.10.4. Відкривати, управляти та/або закривати банківські та інші рахунки Товариства;
- 7.4.10.5. Першого підпису фінансових документів.
- 7.4.11. Генеральний директор звітує про свою діяльність перед Загальними зборами та Наглядовою радою на її вимогу.
- 7.4.12. У випадку відсутності Генерального директора Товариства, за рішенням Наглядової ради його повноваження тимчасово виконує тимчасово виконуючий обов'язки Генерального директора. Тимчасово виконуючий обов'язки Генерального директора, який тимчасово виконує обов'язки Генерального директора, має право без довіреності здійснювати юридичні дії від імені Товариства в межах компетенції Генерального директора, визначеної Статутом.

8. ПЕРЕВІРКА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА

8.1. Для проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, у випадку необхідності, Наглядовою радою може обиратися незалежний аудитор.

Спеціальна перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства проводиться аудитором за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради або на вимогу акціонерів (акціонера), які на момент подання вимоги сукупно є власниками не менше ніж 10 відсотків голосуючих акцій Товариства.

8.2. У випадку, якщо це прямо передбачено чинним законодавством України, річна фінансова звітність Товариства підлягає обов'язковій перевірці незалежним аудитором.

Для перевірки і підтвердження достовірності річної фінансової звітності Товариство залучає аудитора, не афілійованого з Товариством чи його посадовими особами.

Аудитор обирається Наглядовою радою Товариства. Розмір оплати послуг аудитора визначається Наглядовою радою.

8.3. Аудиторська перевірка діяльності акціонерного товариства також має бути проведена на вимогу акціонера (акціонерів), який є власником (власниками) більше ніж 10 відсотків голосуючих акцій Товариства. У такому випадку порядок відшкодування витрат на проведення аудиту здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України або рішенням Загальних зборів.

9. ПОСАДОВІ ОСОБИ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА. ПОРЯДОК УКЛАДАННЯ ПРАВОЧИНІВ, У ВЧИНЕННІ ЯКИХ Є ЗАІНТЕРЕСОВАНІСТЬ

9.1. Голова та члени Наглядової ради, а також Генеральний директор Товариства є посадовими особами Товариства.

9.2. Посадові особи Товариства повинні добросовісно та розумно діяти в інтересах Товариства. Посадові особи Товариства повинні розкривати інформацію про наявність у них заінтересованості в вчиненні Товариством будь-якого правочину (конфлікту інтересів).

9.3. Посадова особа Товариства вважається заінтересованою в вчиненні відповідного правочину у випадку, якщо така особа, або афілійована з нею особа, або юридична особа, в якій посадова особа Товариства є також посадовою особою:

9.3.1. Є стороною такого правочину або є членом виконавчого органу юридичною особою, яка є стороною правочину; або

9.3.2. Бере участь у правочині як представник іншої особи або посередник; або

9.3.3. Отримує винагороду за вчинення правочину від Товариства або від особи, яка є стороною правочину; або

9.3.4. Внаслідок такого правочину набуває майно.

9.4. Посадові особи Товариства зобов'язані інформувати Товариство про наявність в них заінтересованості у вчиненні Товариством правочину.

9.5. Якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, перевищує 1 відсоток вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, рішення про надання згоди на вчинення Товариством правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, приймається Наглядовою радою Товариства.

9.6. При прийнятті Наглядовою радою Товариства рішення про надання згоди на вчинення Товариством правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, члени Наглядової ради, які є заінтересованими особами, не мають права голосу.

9.7. Якщо всі члени Наглядової ради є заінтересованими у вчиненні Товариством правочину, або, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість, перевищує 10 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, або, якщо Наглядова рада не прийняла рішення про надання згоди на вчинення Товариством правочину, щодо вчинення

якого є заінтересованість, рішення про надання згоди на вчинення такого правочину приймається Загальними зборами Товариства.

9.8. Приховування посадовою особою Товариства інформації або неповідомлення про заінтересованість у вчиненні правочину є підставою для притягнення цієї особи до цивільної, матеріальної або, дисциплінарної відповідальності та/або дострокового припинення її повноважень.

10. ЗНАЧНІ ПРАВОЧИНИ

10.1. Значними правочинами Товариства є будь-які правочини, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

10.2. Забороняється ділити предмет правочину з метою ухилення від передбаченого Статутом порядку прийняття рішень про надання згоди на вчинення значного правочину.

10.3. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймається Наглядовою радою у випадку, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства. У разі неприйняття Наглядовою радою рішення про надання згоди на вчинення значного правочину питання про надання згоди на вчинення такого правочину може виноситися на розгляд Загальних зборів.

10.4. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймається Загальними зборами за поданням Наглядової ради у випадку, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом значного правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

10.5. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймається Загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах та є власниками голосуючих з цього питання акцій, у випадку якщо ринкова вартість майна або послуг, що предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків, але менша, ніж 50 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

10.6. Рішення про надання згоди на вчинення значного правочину приймається Загальними зборами більш як 50 відсотками голосів акціонерів від загальної їх кількості у випадку, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, становить 50 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.

10.7. Якщо на дату проведення Загальних зборів неможливо визначити, які значні правочини вчинятимуться Товариством у ході поточної господарської діяльності, Загальні збори можуть прийняти рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть ним вчинятися протягом не більш як одного року, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості, при цьому, залежно від суми граничної сукупної вартості цих правочинів, застосовуються положення п.10.5 або п. 10.6 Статуту.

11. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

11.1. Товариство веде оперативний, бухгалтерський та інший облік результатів своєї господарської діяльності відповідно до чинного законодавства України та на підставі облікової політики, яка затверджується Генеральним директором Товариства.

11.2. Фінансовий рік Товариства триває з 1 січня по 31 грудня календарного року.

11.3. Фінансові результати діяльності Товариства визначаються на підставі річного бухгалтерського балансу. Річний звіт Товариства затверджується річними Загальними зборами акціонерів.

12. РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ ТОВАРИСТВОМ

12.1. Товариство зберігає та оприлюднює інформацію та документи в обсязі, порядку у терміни, визначені чинним законодавством України.

12.2. Перелік афілійованих осіб Товариства складається та підтримується в актуальному стані Наглядовою радою Товариства.

12.3. Відповідальність за зберігання інформації та документів покладається на Генерального директора Товариства.

12.4. Акціонерам Товариства надається доступ до інформації в обсязі, порядку та протягом терміну, визначеними чинним законодавством України.

12.5. Наглядова рада має право затвердити Положення про Інформаційну політику Товариства в якому встановлюються: режими доступу до інформації; порядок та терміни доступу до інформації; особи відповідальні за доступ та збереження інформації тощо.

12.6. Товариство розкриває інформацію на фондовому ринку згідно чинного законодавства України.

12.7. Посадові особи та акціонери Товариства несуть відповідальність за розголошення інсайдерської інформації згідно чинного законодавства України.

13. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТОВАРИСТВА

13.1. Трудовий колектив Товариства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Товариством.

13.2. Товариство самостійно встановлює форми та системи оплати праці, розмір заробітної плати, а також інших видів винагороди працівників.

13.3. Працівники Товариства мають право брати участь в управлінні Товариством через загальні збори (конференції) трудового колективу, ради трудових колективів, професійні спілки, які діють у трудових колективах, інші органи, уповноважені трудовим колективом на представництво.

13.4. Повноваження трудового колективу здійснюються безпосередньо загальними зборами (конференціями) трудового колективу, які:

13.4.1. затверджують проект колективного договору;

13.4.2. вирішують питання самоврядування трудового колективу;

13.4.3. визначають та затверджують перелік і порядок надання працівникам Товариства соціальних пільг;

13.4.4. розглядають найважливіші питання життя і діяльності трудового колективу;

13.4.5. вирішують інші питання, передбачені чинним законодавством України.

13.5. Соціальні та трудові права працівників гарантуються чинним законодавством України.

13.6. Внутрішніми положеннями Товариство може встановлювати додаткові (крім передбачених чинним законодавством України) трудові та соціально-побутові пільги для працівників або їхніх окремих категорій.

14. ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА

14.1. Товариство припиняється в результаті передання всього свого майна, прав та обов'язків іншим підприємницьким товариствам — правонаступникам (шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення) або в результаті ліквідації.

14.2. Товариство може бути припинене:

14.2.1. за рішенням Загальних зборів;

14.2.2. на підставі рішення суду;

14.2.3. в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

14.3. Припинення Товариства проводиться Комісією з припинення (ліквідаційною комісією), яка призначається органом, який прийняв рішення про припинення (ліквідацію)

Товариства. З моменту призначення Комісії з припинення до неї переходять повноваження органів управління Товариства. Про початок припинення Товариства та про строк подання заяв кредиторів Комісія з припинення повідомляє у порядку, встановленому чинним законодавством України.

14.4. Комісія з припинення оцінює наявне майно товариства, виявляє його кредиторів та дебіторів, розраховується з ними, вживає заходи щодо сплати боргів Товариства третім особам, складає ліквідаційний баланс або передавальний акт та подає на затвердження його органу, що призначив Комісію з припинення.

Кошти Товариства, включаючи надходження від реалізації його майна після розрахунків з бюджетом, по оплаті праці працівників Товариства та з іншими кредиторами розподіляються між акціонерами пропорційно кількості належних їм акцій у порядку, встановленому чинним законодавством України

14.5. Припинення Товариства вважається завершеним, а Товариства – таким, що припинило свою діяльність, з моменту державної реєстрації припинення Товариства.

15. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА

15.1. Рішення про внесення змін до Статуту приймається Загальними зборами.

15.2. Внесення змін до Статуту Товариства здійснюється шляхом викладення Статуту в новій редакції.

15.3. Зміни до Статуту Товариства набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації, а у випадках, встановлених законом, – з дати повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про такі зміни.

16. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. У всьому, що не врегульовано Статутом, Товариство керується чинним законодавством України.

16.2. Якщо будь-яке із положень Статуту визнається недійсним, в тому числі внаслідок змін в чинному законодавстві України, в результаті чого окремі положення Статуту можуть суперечити чинному законодавству України, то це не впливає на дійсність решти його положень. Акціонери Товариства погоджуються, що при визнанні будь-якого з положень Статуту недійсним вони, зроблять усе можливе для якнайскорішої заміни його новим положенням, що відповідатиме чинному законодавству України та, за можливості, якнайкраще узгоджується з їх початковими намірами.

**Голова загальних зборів
Публічного акціонерного товариства
“Новоград-Волинський хлібозавод”**



Мізернюк О.В.

**Секретар загальних зборів
Публічного акціонерного товариства
“Новоград-Волинський хлібозавод”**



Шинкарук Л.А.

Місто Новоград-Волинський Житомирської області, Україна
Тридцять березня дві тисячі вісімнадцятого року
Я, Плюйко В.П., приватний нотаріус Новоград-Волинського міського нотаріального округу Житомирської області, засвідчую справжність підпису Мізернюк Ольги Володимирівни та Шинкарук Людмили Анатоліївни, які зроблено у моїй присутності.
Особу Мізернюк Ольги Володимирівни та Шинкарук Людмили Анатоліївни, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність перевірено.
Зареєстровано в реєстрі за № 464-165
Стягнуто плати: згідно зі ст. 41 Закону України “Про нотаріат”
Приватний нотаріус





Додаток Б



ПРАТ "ЗВЯГЕЛЬХЛІБ"

Витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань
на 25.11.2023 09:16:49

Повна назва: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО

"ЗВЯГЕЛЬХЛІБ" Код: 00377785

Реєстраційний номер: 13071200000000127

Дата реєстрації: 28.04.1998

Адреса: Україна, 11700, Житомирська обл., Звягельський р-н, місто Звягель, вул.Героїв Майдану, будинок 10

Статус: зареєстровано

Керівник: Портянко Сергій Федорович

Відомості про органи управління: ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ

Засновник: Портянко Сергій Федорович

Адреса: Україна, 11700, Житомирська обл., Звягельський р-н, місто Звягель, пров.Олейнікова, будинок 10

Статутний внесок: 543 229.25 (70.1%)

Засновник: АКЦІОНЕРИ ЗГІДНО РЕЄСТРУ АКЦІОНЕРІВ

Адреса: Україна, 11700, Житомирська обл., Звягельський р-н, місто Звягель, вул.Героїв Майдану, будинок 10

Статутний внесок: 231 728.75 (29.9%)

Кінцевий бенефіціарний власник: Портянко Сергій Федорович

Адреса: Україна, 11700, Житомирська обл., Звягельський р-н, місто Звягель, пров.Олейнікова, будинок 10

Статутний капітал: 774 958 грн

Види діяльності

Основний:

- 10.71 Виробництво хліба та хлібобулочних виробів; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання

Додаткові:

- 10.72 Виробництво сухарів і сухого печива; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок тривалого зберігання
- 10.73 Виробництво макаронних виробів і подібних борошняних виробів
- 43.91 Покрівельні роботи
- 43.99 Інші спеціалізовані будівельні роботи, н.в.і.у.
- 46.38 Оптова торгівля іншими продуктами харчування, у тому числі рибою, ракоподібними та молюсками
- 46.39 Неспеціалізована оптова торгівля продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами
- 47.11 Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами
- 49.41 Вантажний автомобільний транспорт

- 35.30 Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря
- 41.20 Будівництво житлових і нежитлових будівель

Контактна інформація

Електронна пошта:
zviahelhlib@ukr.net Телефон:
380414135583

Дані про взяття на облік

Органи статистики:
Назва: ДЕРЖАВНА СЛУЖБА
СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ Дата:
18.04.1994
Ідентифікаційний код: 37507880

Реєстр платників податків:
Назва: ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЖИТОМИРСЬКІЙ ОБЛАСТІ, НОВОГРАД-
ВОЛИНСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ (М.НОВОГРАД-
ВОЛИНСЬКИЙ)
Дата: 12.10.1995
Ідентифікаційний код: 44096781

Реєстр платників єдиного внеску:
Назва: ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЖИТОМИРСЬКІЙ ОБЛАСТІ, НОВОГРАД-
ВОЛИНСЬКА ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ (М.НОВОГРАД-
ВОЛИНСЬКИЙ)
Дата: 03.09.1997
Ідентифікаційний код: 44096781

Додаток В

Фінансова звітність малого підприємства

Актив

Назва рядка	Код рядка	На початок звітного року, тис. грн	На кінець звітного періоду, тис. грн
I. Необоротні активи	1000	37.60	30.00
Нематеріальні активи			
первісна вартість	1001	155.00	152.00
накопичена амортизація	1002	117.40	122.00
Незавершені капітальні інвестиції	1005	23.50	357.60
Основні засоби:	1010	21 562.30	25 678.00
первісна вартість	1011	38 679.40	44 913.00
Знос	1012	17 117.10	19 235.00
Інші необоротні активи	1090	73.70	
Усього за розділом I	1095	21 623.40	26 139.30
II. Оборотні активи	1100	4 727.10	5 603.10
Запаси:			
у тому числі готова продукція	1103	76.20	20.40
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	2 839.40	2 854.80
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	120.10	12.10
у тому числі з податку на прибуток	1136	24.60	
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2 002.70	2 894.50
Гроші та їх еквіваленти	1165	3 861.30	3 809.00
Витрати майбутніх періодів	1170	74.10	100.50
Інші оборотні активи	1190	4.20	8.70
Усього за розділом II	1195	13 628.90	15 282.70
Баланс	1300	35 252.30	41 422.00

Пасив

Назва рядка	Код рядка	На початок звітного року, тис. грн	На кінець звітного періоду, тис. грн
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	775.00	775.00
Резервний капітал	1415	226.50	226.50
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	22 094.10	26 549.20
Усього за розділом I	1495	23 095.60	27 550.70
Короткострокові кредити банків	1600	4 597.60	4 445.60
товари, роботи, послуги	1615	3 761.80	4 500.20
розрахунками з бюджетом	1620	1 026.00	1 505.20
у тому числі з податку на прибуток	1621	352.90	
розрахунками зі страхування	1625	259.70	321.30
розрахунками з оплати праці	1630	1 048.70	1 220.20
Доходи майбутніх періодів	1665	76.00	67.10
Інші поточні зобов'язання	1690	1 386.90	1 811.70
Усього за розділом III	1695	12 156.70	13 871.30
Баланс	1900	35 252.30	41 422.00

Звіт про фінансові результати

Назва рядка	Код рядка	За звітний період, тис. грн	За аналогічний період попереднього року, тис. грн
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	102 450.90	90 955.00
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	63 300.60	58 410.00
Інші операційні доходи	2120	960.30	857.30
Інші операційні витрати	2180	33 980.10	31 614.30
Інші доходи	2240	239.80	237.30
Інші витрати	2270	696.00	270.60
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	103 651.00	92 049.60
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	97 976.70	90 294.90
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	5 674.30	1 754.70
Податок на прибуток	2300	1 062.70	362.90
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	4 611.60	1 391.80

Додаток Г

Фінансова звітність малого підприємства

Актив

Назва рядка	Код рядка	На початок звітнього року, тис. грн	На кінець звітнього періоду, тис. грн
I. Необоротні активи Нематеріальні активи	1000	10.60	37.60
первісна вартість	1001	134.50	155.00
накопичена амортизація	1002	123.90	117.40
Незавершені капітальні інвестиції	1005	126.80	23.50
Основні засоби:	1010	21 247.10	21 562.30
первісна вартість	1011	36 449.30	38 679.40
знос	1012	15 202.20	17 117.10
Довгострокові біологічні активи	1020	0.00	0.00
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0.00	0.00
Інші необоротні активи	1090	0.00	0.00
Усього за розділом I	1095	21 384.50	21 623.40
II. Оборотні активи Запаси:	1100	3 413.20	4 727.10
у тому числі готова продукція	1103	40.00	76.20
Поточні біологічні активи	1110	0.00	0.00
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	2 433.90	2 839.40
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	68.20	120.10
у тому числі з податку на прибуток	1136	0.00	24.60
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	472.00	2 002.70
Поточні фінансові інвестиції	1160	0.00	0.00
Гроші та їх еквіваленти	1165	2 298.80	3 861.30
Витрати майбутніх періодів	1170	70.30	74.10
Інші оборотні активи	1190	17.50	4.20
Усього за розділом II	1195	8 773.90	13 628.90
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0.00	0.00
Баланс	1300	30 158.40	35 252.30

Пасив

Назва рядка	Код рядка	На початок звітнього року, тис. грн	На кінець звітнього періоду, тис. грн
I. Власний капітал Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	775.00	775.00
Додатковий капітал	1410	0.00	0.00
Резервний капітал	1415	226.50	226.50
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	22 027.30	22 094.10
Неоплачений капітал	1425	0.00	0.00
Усього за розділом I	1495	23 028.80	23 095.60
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0.00	0.00
Короткострокові кредити банків	1600	0.00	4 597.60
III. Поточні зобов'язання Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0.00	0.00
товари, роботи, послуги	1615	3 235.00	3 761.80
розрахунками з бюджетом	1620	1 089.70	1 026.00
у тому числі з податку на прибуток	1621	102.00	0.00
розрахунками зі страхування	1625	314.40	259.70
розрахунками з оплати праці	1630	1 191.60	1 048.70
Доходи майбутніх періодів	1665	0.00	76.00
Інші поточні зобов'язання	1690	1 298.90	1 386.90
Усього за розділом III	1695	7 129.60	12 156.70
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0.00	0.00
Баланс	1900	30 158.40	35 252.30

Звіт про фінансові результати

Назва рядка	Код рядка	За звітний період, тис. грн	За аналогічний період попереднього року, тис. грн
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	90 955.00	86 728.60
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	58 410.00	54 326.50
Інші операційні доходи	2120	857.30	504.20
Інші операційні витрати	2180	31 614.30	29 321.90
Інші доходи	2240	237.30	308.70
Інші витрати	2270	270.60	172.70
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	92 049.60	87 541.50
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	90 294.90	83 821.10
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	1 754.70	3 720.40
Податок на прибуток	2300	362.90	679.00
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300)	2350	1 391.80	3 041.40

Додаток Д

ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ

суб'єкта малого підприємництва

Підприємство	Приватне акціонерне товариство "Новоград-Волинський хлібозавод"	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ
			2021.01.01
			за ЄДРПОУ
			00377785
Територія	Житомирська область, м.Новоград-Волинський	за КОАТУУ	1811000000
Організаційно-пра вова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво хліба та хлібобулочних виробів; виробництво борошняних кондитерських виробів, тортів і тістечок нетривалого зберігання	за КВЕД	10.71

Середня кількість працівників, осіб: 207

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 11701, Житомирська обл., Новоград-Волинський район р-н, місто
Новоград-Волинський, вул. Героїв Майдану, буд. 10, 0414135583

1.

Баланс на 31.12.2020 р. Форма №1-м

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	1005	1514,8	126,8
Основні засоби	1010	18116	21247,1
первісна вартість	1011	31361,7	36449,3
знос	1012	(13245,7)	(15202,2)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції	1030	0	0
Інші необоротні активи	1090	28	10,6
Усього за розділом I	1095	19658,8	21384,5
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	2848,1	3413,2
у тому числі готова продукція	1103	44,7	40
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	3556,5	2433,9
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135	74	68,2
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	549,1	472
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	3024,6	2298,8
Витрати майбутніх періодів	1170	66,4	70,3
Інші оборотні активи	1190	4,4	17,5
Усього за розділом II	1195	10123,1	8773,9

III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	29781,9	30158,4

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	775	775
Додатковий капітал	1410	0	0
Резервний капітал	1415	227	226,5
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	20879	22027,3
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	21881	23028,8
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	650	0
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	2496,7	3235
розрахунками з бюджетом	1620	1382,6	1089,7
у тому числі з податку на прибуток	1621	244,9	102
розрахунками зі страхування	1625	319,1	314,4
розрахунками з оплати праці	1630	1364,5	1191,6
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1688	1298,9
Усього за розділом III	1695	7900,9	7129,6
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0
Баланс	1900	29781,9	30158,4
групи вибуття			
Баланс	1300	29781,9	30158,4

2.

Звіт про фінансові результати
за 2020 рік
Форма №2-
м

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	86728,6	91417,4
Інші операційні доходи	2120	504,2	1249,8
Інші доходи	2240	308,7	209
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	87541,5	92876,2
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(54326,5)	(56125,6)
Інші операційні витрати	2180	(29321,9)	(30167,6)
Інші витрати	2270	(172,7)	(219,2)
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(83821,1)	(86512,4)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	3720,4	6363,8
Податок на прибуток	2300	(679)	(1192,8)
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	3041,4	5171

Керівник

Портянко Сергій Федорович

Головний бухгалтер

Марчевська Наталія Анатоліївна

Додаток Ж

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

Приватного акціонерного товариства «Новоград-Волинський хлібозавод» за 2020 рік

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		У натуральній формі (фізична одиниця виміру)	У грошовій формі (тис. грн)	У відсотках до всієї виробленої продукції	У натуральній формі (фізична одиниця виміру)	У грошовій формі (тис. грн)	У відсотках до всієї виробленої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Хліб "Пшеничний звягельський", 1с, формовий, 0,600	1007,1 т	15829,6	22,3	1007,1 т	14498,8	22,3
2	Хліб "Звягельський особливий", подовий, 0,700	682,7 т	11101,8	15,1	682,7 т	10141,3	15,1
3	Батон новоградський,	638,3 т	13995,7	14,1	638,3 т	13590,1	14,1

	нарізаний, упакований, 0,500						
4	Хліб "Обідній по- звягельські", подовий, нарізаний, упакований, 0,600	492,0 т	9601,6	10,9	492,1 т	8976,7	10,9
5	Батон новоградський, 0,500	333,9 т	6975,8	7,4	334,0 т	6532,7	7,4

Додаток 3

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

Приватного акціонерного товариства «Новоград-Волинський хлібозавод» за 2019 рік

№ з/п	Основні види продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		У натуральній формі (фізична одиниця виміру)	У грошовій формі (тис. грн)	У відсотках до всієї виробленої продукції	У натуральній формі (фізична одиниця виміру)	У грошовій формі (тис. грн)	У відсотках до всієї виробленої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Хліб "Пшеничний звягельський", 1с, формовий, 0,600	1367,6 т	19822,2	26,3	1367,8 т	18257,2	26,3
2	Хліб "Звягельський особливий", подовий, 0,700	907,7 т	13458,9	17,4	907,6 т	12341,7	17,4
3	Батон новоградський,	635,1 т	12783,9	12,2	635,1 т	12480,3	12,2

	нарізаний, упакований, 0,500						
4	Хліб "Обідній по- звягельські", подовий, нарізаний, упакований, 0,600	482,9 т	8652,4	9,3	482,8 т	8151,1	9,3
5	Батон новоградський, 0,500	473,0 т	8887,4	9,1	473,0 т	8351,9	9,1

Додаток К

ВИКОНАННЯ ПЛАНУ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ У 2020 РОЦІ ЗА АСОРТИМЕНТОМ, т.

Вид продукції	За минулий період	Звітний період			Зараховується у виконання плану
		Вироблено	Реалізовано	Виконання плану, %	
Хліб "Пшеничний звягельський", 1с, формовий, 0,600	1367,5	1007,1	1007,1	100	1007,1
Хліб "Звягельський особливий", подовий, 0,700	907,6	682,7	682,7	100	682,7
Батон новоградський, нарізаний, упакований, 0,500	635,1	638,3	638,3	100	638,3
Хліб "Обідній по-звягельські", подовий, нарізаний, упакований, 0,600	482,8	492,0	492,1	100	492,0
Батон новоградський, 0,500	473,0	333,9	334,0	100	333,9
Усього	3866,0	3154,0	3154,2	100	3154,0

Додаток Л

ДАНІ ПРО ВИКОНАННЯ ПЛАНУ ВИРОБНИЦТВА ПРОДУКЦІЇ

ПРАТ «НОВОГРАД-ВОЛИНСЬКИЙ ХЛІБОЗАВОД»

Вид продукції	За 2019 рік				За 2020 рік					Фактичний обсяг за плановою структурою, тис. грн	Фактичний обсяг і структура за плановими цінами, тис. грн
	Кількість, т	Питома вага, %	Ціна, за 1т грн	Сума, тис. грн	Кількість, т		Питома вага, %	Ціна, за 1т грн	Сума, тис. грн		
					За планом	Фактично					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Хліб "Пшеничний звягельський", 1с, формовий, 0,600	1367,5	35,4	13350,7	18257,2	1007,1	1007,1	32	15718	15829,6	17596,3	13445,5
Хліб "Звягельський особливий", подовий, 0,700	907,6	23,5	13598,1	12341,7	682,7	682,7	21,6	16261,6	11101,8	11903,4	9283,4

Батон новоградськи й,нарізаний, упакований, 0,500	635,1	16,4	19650,9	12480,3	638,3	638,3	20,2	21926,5	13995,7	12075, 9	12543,2
Хліб "Обіднійпо- звягельські", подовий, нарізаний, упакований , 0,600	482,8	12,5	16882,9	8151,1	492,0	492,1	15,6	19551,4	9601,6	7878,1	8308,1
Батон новоградськи й, 0,500	473,0	12,2	17657,2	8351,9	333,9	334,0	10,6	20885,6	6975,8	8050,6	5897,5
Разом	3866,0	100	81139,8	59582,2	3154,0	3154,2	100	91343,1	57504,5	57504, 3	49477,7

Додаток М



Прайс-лист ПрАТ «Новоград-Волинський хлібозавод»

11701 м. Новоград-Волинський, вул. Героїв Майдану, 10
ЄДРПОУ 00377785 р/р 26001600872 в «Райффайзен Банк Аваль», м. Київ МФО 380805
Відділ збуту: (04141) 3-55-81, 3-56-08.
Офіційний сайт: nvhlib.com.ua
www.facebook.com/nvhlib
Електронна пошта для замовлень: nvhlib-market@ukr.net

Ціни станом на 01.07.2022рр.

Найменування виробу	Термін зберіган год.	Маса, грам	Центрозавоз	
			Ціна без ПДВ	Ціна з ПДВ
Хліба змішаної валки				
Хліб “Звягельський особливий” подовий (1г+жит) упак.	72	700	17	20,4
Хліб “Звягельський особливий” подовий (1г+жит) наріз. упак.	72	700	17,5	21
Хліб “Звягельський особливий” подовий (1г+жит)наріз. уп. половинка	72	350	8,75	10,5
Хліб «Апетит», подовий (1г+жит) нарізаний упакований	72	600	18,75	22,5
Хліба з борошна пшеничного				
Хліб пшеничний звягельський 1с формовий упак.	48	600	15,75	18,9
Хліб пшеничний звягельський 1с, формовий нарізаний упакований	48	600	16,25	19,5
Хліб пшеничний звягельський 1с форм.наріз. упак. половинка	48	300	8,25	9,9
Хліб “Обідній по-звягельські” подовий (40/60) упак.	24	600	17,75	21,3
Хліб “Обідній по-звягельські” (40/60) нарізаний упакований	48	600	18,25	21,9
Хліб “Обідній по-звягельські” (40/60) наріз. упак. половинка	48	300	9,5	11,4
Хліб з пшеничного цільнозернового борошна нар.уп. половинка	72	300	9,75	11,70
Хліб з пшеничного цільнозернового борошна нар.уп.	72	600	18,75	22,5
Хліб з пшеничного цільнозернового борошна уп.	72	600	18,25	21,9
Елітні види хліба				
Хлібчики висівкові, (в/г) нарізані упаковані	48	400	13,75	16,5
Хліб «Білковий», (в/г+1г) упакований	48	200	9,75	11,7
Хліб «Лускунчик», (1г+жит) порізаний упакований	72	400	18,75	22,5
Хліб «Бородинський по-звягельські», (1г+жит), форм., наріз. упак.	72	500	18,75	22,5
Хліб “З льоном” пшеничний в/г наріз. уп.	48	400	14,5	17,4
Хліб “Цільнозерновий” наріз. упак.	72	300	14,5	17,4
Хліб “Тостовий” (в/г)наріз. упак.	48	500	21	25,2
Хліб "Тостовий висівковий" наріз. упак.	48	500	20,5	24,6
Хліб "Тостовий" з льоном нар.уп.	48	350	15	18
Хліб "Смакота" наріз. упак.	72	400	13,5	16,2
Хліб "Ароматний" упак.	72	500	19	22,8
Хліб “Смачний” наріз.упак.	72	500	16,25	19,5
Хліб "Запашний", форм., упак	72	400	20,5	24,6
Хліб "Оksamитовий" упак.	72	200	10,75	12,9
Булочні вироби				
Батон «Новоградський», (в/г) упак.	48	500	16,5	19,8
Батон «Новоградський», (в/г), порізаний упак.	48	500	16,75	20,1
Батон «Новоградський», (в/г), порізаний упак. половинка	48	250	8,75	10,5
Батон «Стрілецький», (в/г), упак.	48	300	13,25	15,9
Багет "Оksamитовий" упак.	72	250	14,5	17,4
Сайка «Проста», (1/г) упак.	16	200	7,25	8,7
Випечений напівфабрикат для піци, (в/г) упак.	32	100	6,75	8,1
Випечений напівфабрикат для піци, (в/г) упак.	32	200	12,75	15,3
Здобно-булочні вироби				
Бісквіт з корицею, (в/г) ваговий упак.	5 діб	1000	80	96
Бісквіт "З повидлом", ваговий	5 діб	1000	91,5	109,8
Бісквіт "Фруктовий", ваговий	5 діб	1000	83,5	100,2
Булочки «Харківські», (в/г) упак.	32	100	5,75	6,9
Булочка «Їжачок» упак.	32	80	6,5	7,8
Булочка «Казкова», (в/г), упак.	32	100	8,25	9,9
Булочка «Мулатка», (в/г), упак.	32	100	8,25	9,9
Булочка «Ромашка» з маком, (в/г), упак.	72	350	21	25,20
Булочка "Ромашка" з маковою начинкою упак.	72	300	20,5	24,60
Булочка "Ромашка" з повидлом упак.	72	300	18,00	21,60

Булочка «Слойка» з абрикосом, (в/г), упак.	32	100	8,75	10,5
Булочка «Слойка» з маковою начинкою, (в/г), упак.	32	100	8,50	10,2
Булочка «Слойка» з яблуком, (в/г), упак.	32	100	8,25	9,9
Булочка «Сніжинка», (в/г) упак.	32	100	7,50	9
Булочка «Ярославна», (в/г) упак.	32	150	8,25	9,9
Булочка «Здобна» з малиною (в/г), упак.	32	100	8	9,60
Булочка «Здобна» з смородиною, (в/г), упак.	32	100	7,50	9
Булочки «Росинка», (в/г), упак. (для хот-дога)	32	100	5,25	6,30
Булочка бутербродна з кунжутом упак.	32	100	5,25	6,30
Булочки пісні з вишнями, (в/г) упак.	32	100	7,50	9
Булочки пісні з яблуками, (в/г) упак.	32	100	6,50	7,8
Булочки «Слойоні» з повидлом, (в/г) упак.	32	100	7,75	9,3
Булочки «Слойоні» з увареним згущеним молоком, (в/г) упак.	32	100	8,25	9,9
Булочка «Шкільна», (в/г) упак.	32	90	5,50	6,6
Булочка “Веселка” з шоколадним смаком упак.	32	80	5,75	6,9
Булочний дріб’язок, (в/г) упак.	32	150	8	9,60
Витушка «Бериславська», (в/г) упак.	72	400	18,75	22,50
Завиванці «Звягельські» з маковою начинкою, (в/г) упак.	72	100	8,75	10,5
Завиванці «Звягельські» з маковою начинкою, (в/г) упак.	72	200	14,25	17,10
Завиванці «Звягельські» з маковою начинкою, (в/г) упак.	72	300	20,5	24,60
Здоба з корицею, (в/г) упакована	32	200	11,00	13,20
Круасани з начинкою «Українська» (в/г) упак.	72	80	8,75	10,5
Круасан з сирною начинкою упаковані	48	80	9,5	11,40
Круасани з увареним згущеним молоком, (в/г) упаковані	72	80	9,75	11,7
Круасани з шоколадним смаком (в/г) упаковані	72	80	9,25	11,1
Пампушки «Звягельські», (в/г) упаковані	48	240	14,00	16,80
Плетінка з маком, (в/г) упакована	48	400	17,25	20,7
Пироги «Весняні», (в/г) упакована	72	400	21,5	25,8
Пиріг «Чері» упакований	72	250	19,25	23,1
Пиріг «Яблочне диво» упакований	72	300	21	25,2
Пиріг з молоком згущеним упакований	72	300	21	25,2
Пиріг з абрикосом упакований	72	300	21	25,2
Кекс “Десерт плюс”, упакований	7 діб	350	35	42
Кекс “Десерт плюс”, з родзинками упакований	7 діб	350	37,5	45
Кекс “Десерт плюс”, з шоколадними дропсами упакований	7 діб	350	37,5	45
Кекс “Десерт плюс”, упакований	7 діб	80	8,25	9,9
Кекс “Десерт плюс”, з родзинками упакований	7 діб	80	8,25	9,9
Кекс “Десерт плюс”, з шоколадними дропсами упакований	7 діб	80	8,25	9,9
Кекс "Ванільний" упакований	7 діб	350	41	49,2
Кекс "Ванільний" упакований	7 діб	80	8,25	9,9
Кекс "З шоколадним смаком" упакований	7 діб	350	47,25	56,7
Рулет "Джув'єта" ваговий упакований	7 діб	1000	92	110,4
Рулет "Ромео" ваговий упакований	7 діб	1000	97	117
Рулет "Іриска" ваговий упакований	7 діб	1000	105	126
Вироби на замовлення				
Пиріг «Зустріч» з вишнею, (в/г) упакований	72	1000	115	138
Хліб «Урочистий», (в/г) упакований	24	1000	90	108
Короваї весільні звягельські, (в/г) упакований	24	1500	350,00	420
Короваї весільні звягельські, (в/г) упакований	24	2500	550	660
Короваї весільні звягельські, (в/г) в коробці	48	2500	570,00	684,00
Короваї весільні звягельські, (в/г) упакований	24	3000	655	786,00
Короваї весільні звягельські, (в/г) в коробці	48	3000	675,00	810
Короваї весільні звягельські, (в/г) упакований	24	4000	860	1032
Ріг достатку, (в/г) ваговий, упакований	36	1000	237,50	285
Вироби до пасхальних свят				
Кекс “Великодний” 0,100упакований	12 діб	100	8,25	9,90
Кекс “Великодний” 0,250 упак	12 діб	250	15,45	18,54
Кекс “Великодний” 0,450 упак.	12 діб	450	25,60	30,72
Кекс “До Великодня” 0,700 упак.	12 діб	700	38,60	46,32